

Allegato 1)

DOMANDE GRUPPO A

(domande relative agli aspetti organizzativi, ai compiti e alle funzioni di Arpae)

A1. Il candidato illustri l'assetto organizzativo generale ed analitico di Arpae Emilia-Romagna e in particolare come sono organizzate, all'interno dell'Agenzia, le attività inerenti al demanio idrico.

A2. Il candidato illustri la struttura organizzativa di Arpae con un focus specifico sui compiti e le attività della Direzione Tecnica e delle Aree Autorizzazioni e Concessioni.

A3. Avendo a riferimento l'assetto organizzativo generale di Arpae Emilia-Romagna, il candidato illustri quali sono le strutture organizzative in cui si articola l'Agenzia ed i principali compiti e funzioni.

A4. Il candidato illustri le competenze attribuite ad Arpae Emilia-Romagna e le principali fonti normative di riferimento nazionali e regionali.

DOMANDE GRUPPO B

(domande relative ad aspetti gestionali e manageriali)

B1. Il candidato illustri quali sono gli aspetti a cui fare attenzione quando si effettua la valutazione del personale. Quali sono le competenze manageriali più efficaci per la gestione di questa attività?

B2. Il candidato illustri un idoneo percorso organizzativo di gestione di gruppi di lavoro con presenza di personale di altri servizi. Che cosa rende efficace il gruppo di lavoro e con quali modalità possono essere gestite eventuali divergenze interne al gruppo?

B3. Il candidato illustri come affrontare le criticità generate da un'improvvisa assenza a lungo termine di personale (infortunio, incidente, malattia improvvisa). Quali azioni metterebbe in campo al fine di non pregiudicare l'erogazione dei servizi e il benessere organizzativo?

B4. Il candidato illustri i principali criteri organizzativi per la formazione e crescita professionale del personale assegnato. Quali azioni metterebbe in campo per l'assegnazione e il monitoraggio dell'obiettivo di formazione del personale?
