

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-540	del 21/06/2023
Oggetto	Direzione Amministrativa. Indizione di una procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria, per la stipula di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato - CIG 9867273B43	
Proposta	n. PDTD-2023-561	del 21/06/2023
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Dott.ssa Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Castagneti Francesca	
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Castagneti Francesca	

Questo giorno 21 (ventuno) giugno 2023 presso la sede di Via Po n. 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Indizione di una procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria, per la stipula di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato - CIG 9867273B43.

VISTI:

- la D.D.G. n. 171 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2023-2025, del Piano Investimenti 2023-2025, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2023, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2023";
- la D.D.G. n. 172 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2023";
- la D.D.G. n. 32 del 30/03/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2023-2024";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;
- il Regolamento recante la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, previsti dall'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016, come revisionato con D.D.G. n.147 del 30/12/2020;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" così come modificato dalla legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", in vigore dal 1.06.2021, convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108;

VISTA ALTRESI':

- la Delibera di Giunta Regionale n. 2194/2016 che ha previsto l'obbligo, a partire dal 1° ottobre 2017, di utilizzo della piattaforma di e-procurement da parte degli enti regionali per l'espletamento di gare relative all'acquisizione di beni e servizi di valore superiore alla soglia comunitaria;

RICHIAMATI in materia di somministrazione di lavoro:

- l'art. 36 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possono stipulare, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente

temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'art. 35 del medesimo decreto, contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

- l'art. 30 ss. del D. Lgs. 15/06/2015 n. 81 in materia di somministrazione di lavoro;
- l'art. 72 del CCNL Comparto Sanità 2/11/2022 rubricato "Contratto di somministrazione";

VISTO in particolare:

- l'art. 30 del sopra citato D. Lgs. n. 81/2015 secondo cui il contratto di somministrazione di lavoro è il contratto con il quale un'agenzia di somministrazione autorizzata, ai sensi del D. Lgs. n. 276/2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore;

PREMESSO:

- che Arpae, nell'ambito delle competenze ad essa attribuite dalla L.R. n. 44/1995 e ss.mm.ii., è chiamata a svolgere progetti e commesse specifici commissionati da altri enti;
- che lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente, anche in relazione alla durata temporanea dei progetti da realizzare, rende conveniente acquisire collaboratori con contratto di lavoro flessibile ma con formazione ed esperienze di lavoro molto specialistiche;
- che, pertanto, la somministrazione di lavoro costituisce per l'Amministrazione uno strumento efficace per l'acquisizione, in tempi rapidi, di personale a tempo determinato già in possesso di adeguata competenza e specializzazione;
- che il fabbisogno di personale da acquisire attraverso il ricorso alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, avuto riguardo alla programmazione delle attività relative ai progetti e commesse da svolgere nel triennio 2024/2026, è stato stimato in 24 anni /uomo;
- che la stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, si configura quale strumento dinamico che consente all'amministrazione, durante la sua vigenza, di richiedere all'Agenzia di somministrazione il personale secondo le necessità e le ragioni di interesse che di volta in volta si verranno a determinare e nell'ambito di tale accordo quadro l' Agenzia di somministrazione aggiudicataria sarà obbligata ad accettare gli ordinativi di somministrazione, che assumono valore di contratti applicativi dell'accordo quadro medesimo, emessi da Arpae fino all'importo massimo spendibile;

RICHIAMATO:

- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con D.D.G. n. 8/2023, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale";

RILEVATO:

- che nel suddetto Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, si prevede che per rispondere ad esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, Arpae può avvalersi, tra gli altri, di contratti di somministrazione di lavoro nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia;

SOTTOLINEATO ALTRESI’:

- che il ricorso alla somministrazione di lavoro a tempo determinato consente ad Arpae di contemperare l’efficienza operativa con l’economicità di gestione;

PREMESSO:

- che è stata espletata, come previsto dall’art. 66 del d.lgs. n. 50/2016, la consultazione preliminare di mercato finalizzata all’acquisizione di informazioni da parte degli operatori economici per la preparazione dell’appalto e per lo svolgimento della relativa procedura di gara;
- che la suddetta consultazione è stata pubblicata sul sito dell’Agenzia in data 29/06/2022 e i contributi forniti dalle ditte intervenute sono agli atti della scrivente amministrazione;

CONSIDERATO:

- che, con lettera del 16/06/2023 prot. PG/2023/105798, è stata nominata, quale Responsabile del Procedimento, la dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane;
- che è stato redatto dal RUP il progetto di servizio, ai sensi dell’art. 23 del D. Lgs. n. 50/2016, in atti, nel quale è rappresentato il seguente quadro economico:

	344.000,00
Servizi di somministrazione richiesti nel triennio	
Eventuali servizi analoghi aggiuntivi nel triennio	603.000,00
Valore totale dell’accordo quadro	947.000,00
IVA 22% solo sul corrispettivo stimato	7.000,00
Contributo ANAC	410,00
Costi stimati di pubblicazione	5.000,00
FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	6.215,00
Totale generale	965.625,00

- che il valore totale dell’accordo quadro è pari ad euro 947.000,00 (iva esclusa), per un triennio;
- che, con la stipula dell’accordo quadro, Arpae si impegna a emettere ordinativi di somministrazione, durante la vigenza dell’accordo medesimo, per un valore non inferiore a Euro 344.000,00 (iva esclusa);
- che non si ritiene di suddividere l’appalto in lotti, considerando che il contratto non richiede lo svolgimento di prestazioni sul territorio, ben potendo il servizio essere svolto da remoto e con un unico interlocutore deputato a gestire in maniera coordinata

- ed omogenea le modalità operative di trattamento del personale somministrato;
- che, per ragioni concernenti l'organizzazione interna dell'Agenzia, e stanti le conseguenti necessità di coordinamento della somministrazione in fase esecutiva, nonché per il valore complessivo dell'accordo quadro, sussistono i requisiti di legge per provvedere alla nomina di un Direttore dell'esecuzione, così come dispone l'art. 10 delle Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
 - che, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dello specifico regolamento vigente in ARPAE, con lettera del 16/06/2023 prot. PG/2023/105798, è stato altresì individuato il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento delle attività propedeutiche all'aggiudicazione e necessarie durante l'esecuzione dell'accordo quadro di cui trattasi;
 - che, nel prospetto economico sopra riportato - relativo agli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto - sono stati compresi anche gli oneri per incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016, previsti dallo specifico regolamento in materia;
 - che, per la procedura di cui trattasi, è dovuto, ai sensi della Delibera ANAC n.621 del 20/12/2022, un contributo ANAC di Euro 410,00;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni stipulate da Consip Spa o dall'Agenzia regionale Intercent ER per il servizio di cui trattasi;
- che ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di selezione del contraente sarà svolta con modalità elettronica avvalendosi della piattaforma Sater messa a disposizione dalla centrale di acquisto regionale Intercent-ER;
- che l'oggetto dell'appalto non rientra nelle categorie di servizi e forniture oggetto dei criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 50/2016;
- che, al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati rischi da interferenza; pertanto non si è provveduto alla redazione del DUVRI né del documento informativo;
- che l'appalto da aggiudicare è integralmente descritto nei seguenti atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso:
 - 1) bando di gara GUUE e GURI;
 - 2) disciplinare di gara;
 - 3) capitolato speciale;
 - 3.1) elenco lavoratori somministrati - allegato capitolato speciale;
 - 4) schema di accordo quadro;
 - 4.1) schema retribuzioni allegato accordo quadro;
 - 5) schema di domanda di partecipazione;
 - 6) schema dichiarazione di offerta
 - 7) documento di gara unico europeo in formato elettronico;

8) patto di integrità;

- che l'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del codice dei contratti;
- che la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

PARAMETRO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

- che il dettaglio dell'attribuzione dei punteggi tecnico ed economico è riportato nel disciplinare di gara;

CONSIDERATO:

- che la procedura è stata segnalata all'ANAC ed ha ottenuto dal sistema SIMOG i seguenti riferimenti:
 - > numero di gara 9137780
 - > CIG 9867273B43;
- che, ad intervenuta individuazione del soggetto sottoscrittore dell'accordo quadro, si procederà all'aggiudicazione del servizio ed all'imputazione contabile della spesa sul budget annuale e nel bilancio economico preventivo pluriennale degli esercizi di competenza;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di indire una procedura aperta a rilevanza comunitaria - ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, e dell'art.60 del D.lgs. n. 50/2016 - per la sottoscrizione di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato, di durata triennale, per un importo a base di gara pari a 344.000,00 euro e il cui valore complessivo, comprensivo di opzioni, è pari ad euro 947.000,00 (IVA esclusa);
- di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso;
- di demandare la pubblicazione della gara sulla piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna al RUP, che provvederà all'esame della documentazione amministrativa allegata in fase di sommissione dell'offerta, quale seggio di gara;
- che la stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale e, pertanto, procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, successivamente alla verifica dell'anomalia e infine alla verifica della documentazione amministrativa;
- di demandare l'esame delle offerte tecniche ed economiche ad apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;

- di stabilire che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

DATO ATTO:

- che, in conformità a quanto disposto dagli art. 72, 73 e 216 comma 11 del D. lgs. n. 50/16, si provvederà a pubblicare il bando di gara sulla G.U.U.E., sulla Gazzetta ufficiale della repubblica italiana, sul SITAR e sul profilo del committente www.arpae.it;
- che, della pubblicazione del bando, sarà data notizia con avviso pubblicato su due quotidiani a carattere nazionale e su due a particolare diffusione nella Regione Emilia-Romagna;
- che, per quanto attiene la richiesta di pubblicazione sulla GURI, da parte dell'Istituto Poligrafico dello Stato, è stato acquisito lo specifico smart CIG ZE63B92B71 per l'importo di euro 2.000,00;
- di stimare una spesa complessiva per le pubblicazioni di legge in Euro 5.000,00 (IVA inclusa) dando atto che, ai sensi dell'art. 5 del D.M. Infrastrutture e trasporti del 2/12/2016, le spese di pubblicazione dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario, entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;

SU PROPOSTA

- della Responsabile del Servizio Risorse Umane, la quale attesta, altresì, la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento per la Disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, è la dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane;
- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

DETERMINA

1. per tutto quanto sopra esposto, di indire una procedura aperta a rilevanza comunitaria - ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, e dell'art.60 del D.lgs. n. 50/2016 - per la sottoscrizione di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato, di durata triennale, per un importo a base di gara pari a 344.000,00 euro e il cui valore complessivo, comprensivo di opzioni, è pari ad euro 947.000,00 (IVA esclusa);
2. di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso, dando atto che alle necessarie pubblicazioni provvederà la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse vigente nell'Agenzia;

3. di demandare la pubblicazione della gara sulla piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna al RUP, che provvederà all'esame della documentazione amministrativa;
4. di demandare l'esame delle offerte tecniche ed economiche ad apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
5. di stabilire che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di dare atto che, sussistendo nel caso di specie i requisiti di cui all'art.10 delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» si è provveduto alla nomina di un Direttore dell'Esecuzione per l'affidamento di cui trattasi;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dello specifico regolamento vigente in ARPAE, con lettera del 16/06/2023 prot. PG/2023/105798, è stato individuato il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento delle attività propedeutiche all'aggiudicazione e necessarie durante l'esecuzione dell'accordo quadro di cui trattasi;
8. di dare atto che, in conformità a quanto disposto dagli artt. 72, 73 e 216 comma 11 del D. lgs. n.50/16, si provvederà a pubblicare il bando di gara sulla G.U.U.E., sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, sul SITAR, sul profilo del committente www.arpae.it e che della pubblicazione del bando sarà data notizia con avviso pubblicato su due quotidiani a carattere nazionale e su due a particolare diffusione nella Regione Emilia-Romagna;
9. di precisare che l'importo stimato per le pubblicazioni di legge, pari ad Euro 5.000,00 (IVA inclusa), avente natura di "Pubblicazione bandi", è a carico, in via provvisoria dell'esercizio 2023 e del centro di responsabilità delle Risorse Umane, dando atto che ai sensi dell'art. 5 del D.M. Infrastrutture e trasporti del 2/12/16, le spese di pubblicazione dovranno essere rimborsate dal soggetto aggiudicatario;
10. di dare atto che si provvederà a versare il contributo dovuto in virtù della Delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022 il quale ammonta ad Euro 410,00;
11. di dare atto che il costo complessivo pari ad euro 954.000,00 (iva inclusa - calcolata quest'ultima solo sulla quota corrispondente al costo del servizio), ha natura di servizi vari dei servizi appaltati esternamente; tale costo trova copertura nel Bilancio di previsione pluriennale 2023-2025 e sarà ricompreso nel budget annuale 2024, 2025 e 2026 con riferimento ai centri di responsabilità a cui afferirà il personale somministrato;
12. di dare atto che la base di calcolo per gli importi da destinare a costo di incentivi per funzioni tecniche è pari ad euro 6.215,00, ulteriore rispetto al costo di cui al punto 11, calcolato sulla base del Regolamento Incentivi vigente in Arpae;
13. di destinare, ai sensi dell'art. 113 comma 4 del d.lgs. n. 50/2016, il 20% della somma di cui al punto precedente, pari ad euro 1.243,00, per i fini di cui all'art. 6 comma 3

lett. b) del Regolamento Incentivi, essendo il presente appalto non finanziato da risorse a destinazione vincolata;

14. di rinviare all'atto di aggiudicazione l'imputazione contabile dei costi per incentivi da destinare al personale, calcolati ai sensi dell'art. 7 del regolamento succitato e quantificati nella misura massima di euro 4.972,00.

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Lia Manaresi

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	arpadg
NO_DOC_EXT:	2023-XXXXXX
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	spanato@arpae.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Bando di gara

Servizi

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna

Indirizzo postale: via Po 5

Città: Bologna

Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna

Codice postale: 40139

Paese: Italia

E-mail: dirgen@cert.arpa.emr.it

Tel.: +39 0516223811

Fax: +39 051541026

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <http://www.arpae.it>

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: www.arpae.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso altro indirizzo:

Denominazione ufficiale: Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)

Città: Bologna

Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna

Paese: Italia

E-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al seguente indirizzo:

Denominazione ufficiale: Agenzia regionale per la prevenzione ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Numero di identificazione nazionale: <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>

Città: Bologna

Paese: Italia

E-mail: dirgen@cert.arpa.emr.it

Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.arpae.it

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Agenzia/ufficio regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Ambiente

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

Procedura aperta telematica per somministrazione di lavoro a tempo determinato
Numero di riferimento: Det. /23

- II.1.2) **Codice CPV principale**
79620000 Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo
- II.1.3) **Tipo di appalto**
Servizi
- II.1.4) **Breve descrizione:**
Sottoscrizione di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato.
- II.1.5) **Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 947 000.00 EUR
- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.2) **Descrizione**
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Accordo quadro per somministrazione di lavoro a tempo determinato. Valore a base di gara Euro 344.000,00.
CIG 9867273B43
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 947 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: sì
Descrizione delle opzioni:
Opzioni descritte nel disciplinare di gara.
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**
- III.1) **Condizioni di partecipazione**
- III.1.1) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**
Elenco e breve descrizione delle condizioni:
Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente deve soddisfare le condizioni stabilite nel disciplinare di gara e in particolare: a) requisiti di ordine generale e requisiti speciali di cui ai par.5 e 6 del disciplinare di gara.
- III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura**IV.1) Descrizione****IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 09/08/2023

Ora locale: 13:00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: 23/08/2023

Ora locale: 09:00

Sezione VI: Altre informazioni**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) Informazioni complementari:

La procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 sarà svolta interamente sulla piattaforma informatica di negoziazione SATER della regione Emilia-Romagna. Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio dei servizi, le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione dalla gara e le altre informazioni sono contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 5 del D.M. 02/12/2016, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al rimborso delle spese sostenute per gli oneri di pubblicazione. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Castagneti. Eventuali richieste di chiarimenti andranno inoltrate tramite SATER.

VI.4) Procedure di ricorso**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR Regione Emilia-Romagna sezione di Bologna

Indirizzo postale: via D'Azeglio 54

Città: Bologna

Codice postale: 40125

Paese: Italia

VI.4.3) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

Arpae Emilia-Romagna
Bando di gara d'appalto di servizi

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice.

I.1): Arpae-Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna, via Po 5 - 40139 Bologna Tel. 051/6223811 pec: dirgen@cert.arpa.emr.it. Indirizzi internet: www.arpae.it

I.3) Comunicazione: i documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso www.arpae.it/bandi_e_gare. Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte vanno inviate in versione elettronica tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (SATER) all'indirizzo: <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale

I.5) Principali settori di attività: Ambiente.

Sezione II: Oggetto.

II.1.1) Denominazione: Procedura aperta telematica per somministrazione di lavoro a tempo determinato

Numero di riferimento: det. ____/2023

II.1.2) Codice CPV principale: 79620000-6

II.1.3) Tipo di appalto: servizi

II.1.4) Breve descrizione: Sottoscrizione di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato

II.1.5) Valore totale stimato: Euro 947.000,00 IVA esclusa

II.1.6) Suddivisione in lotti: no

II.2.3) Luogo di esecuzione: Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna

II.2.4) Descrizione dell'appalto: Accordo quadro per somministrazione di lavoro a tempo determinato CIG 9867273B43. Valore a base di gara Euro 344.000,000

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato: IVA esclusa: 947.000,00 euro.

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: Durata in mesi 36. Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) Informazioni sulle varianti: sono autorizzate varianti: no.

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni: Opzioni: sì. Descrizione delle opzioni: al punto 3.2 del disciplinare di gara.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea.

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione europea: no.

Sezione III. Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico.

III.1) Condizioni di partecipazione: Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente deve soddisfare le condizioni stabilite nel disciplinare di gara e in particolare: a) requisiti di ordine generale e requisiti speciali di cui ai par. 5 e 6

del disciplinare di gara.

Sezione IV Procedura IV.1.1) Tipo di Procedura: Procedura aperta.

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici. L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì.

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 9/8/2023 ora locale: 13:00.

IV.2.4) Lingua: Italiano.

IV.2.6) Periodo minimo nel quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per la ricezione delle offerte).

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: 23/8/2023 Ora locale: 9:00.

Sezione VI. Altre informazioni VI.1) Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) Informazioni complementari: La procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 sarà svolta interamente sulla piattaforma informatica di negoziazione SATER della regione Emilia-Romagna. Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio dei servizi, le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione dalla gara e le altre informazioni sono contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 5 del D.M. 02/12/2016, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al rimborso delle spese sostenute per gli oneri di pubblicazione. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Castagneti. Eventuali richieste di chiarimenti andranno inoltrate tramite SATER.

VI.4) Procedure di ricorso.

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Regione Emilia-Romagna, Sezione Bologna via D'Azeglio n. 54, 40125 Bologna – Italia .

VI.4.3) Procedure di ricorso: Entro 30 giorni data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: alla GUUE:--/6/2023

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 1 di 43

**Procedura aperta telematica per la stipula di un accordo
quadro per la somministrazione di di lavoro a tempo
determinato**

Gara Anac n. 9137780 CIG 9867273B43

PREMESSE	2
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	3
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3 IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA	7
2.2 CHIARIMENTI	7
2.3 COMUNICAZIONI	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1 DURATA	9
3.2 OPZIONI E RINNOVI	9
3.3 REVISIONE DEI PREZZI	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5. REQUISITI GENERALI	12
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	13
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	13
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	13
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	13
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	13
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	14
7. AVVALIMENTO	14
8. SUBAPPALTO	15
9. GARANZIA PROVVISORIA	16
10. SOPRALLUOGO	19
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	19
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta	20
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	20
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	22
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	22
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	25
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO	

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 3 di 43

186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	25
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	25
14.5 CAMPIONI	25
14.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	25
15. OFFERTA TECNICA	27
16. OFFERTA ECONOMICA	28
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	29
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	29
17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	32
17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	33
17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	33
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE	34
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	34
20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	35
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	37
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	37
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	38
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	39
25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	40
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	40
27. ACCESSO AGLI ATTI	40
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	40
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	40

PREMESSE

Con determina n. del 2023, questa Amministrazione ha deliberato di affidare a seguito della sottoscrizione di un accordo quadro la somministrazione di lavoro a tempo determinato.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito SATER o Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-impres/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-alt-ri-enti>

e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 4 di 43

Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

I lavoratori da somministrare andranno assegnati a varie sedi Arpae dislocate sul territorio della Regione Emilia-Romagna Codice NUTS ITH5

Numero Lotto	Descrizione	CIG	CUI
1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato	9867273B 43	S04290860370202100 005

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è la dott.ssa Francesca Castagneti fcastagneti@arpae.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 5 di 43

- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle linee guida per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.arpae.it/it/bandi-gara/bandi-di-servizi>

dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 6 di 43

recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, di norma per l'ultimo venerdì di ogni mese sono previste delle manutenzioni programmate che rendono temporaneamente inaccessibile il sistema dalle ore 13.00 alle ore 18.00.

L'help desk di Sater è disponibile telefonicamente al numero verde: 800 810 799 da rete fissa +39 089 9712796 mobile/estero e via e mail all'indirizzo info.intercenter@regione.emilia-romagna.it

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle linee guida già indicate che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 7 di 43

- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico, secondo le modalità stabilite da SATER.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center al numero verde 800 810 799 tel. +39 089 9712796 oppure inviando un'email al seguente indirizzo info.intercenter@regione.emilia-romagna.it .

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. bando di gara GUUE e GURI;
2. disciplinare di gara;
3. capitolato speciale;
4. schema di accordo quadro;
 - 4.1 schema retribuzioni allegato accordo quadro
5. schema di domanda di partecipazione

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 8 di 43

6. schema dichiarazione di offerta
7. documento di gara unico europeo in formato elettronico
8. patto d'integrità.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, è disponibile sul sito internet: <http://www.arpae.it> e sulla Piattaforma

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-alti-enti>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-alti-enti> e sul sito istituzionale <https://www.arpae.it/it/bandi-gara/bandi-di-servizi>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le ditte sono tenute ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Arpae e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione. Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte sono effettuate attraverso il Sistema secondo le modalità indicate nelle guide all'utilizzo della piattaforma SATER "Richiesta di accesso agli atti" accessibili dal sito

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 9 di 43

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ad Arpae; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Forma oggetto della procedura la stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs.50/2016, con un unico operatore economico, a cui affidare il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, alle condizioni di cui al capitolato speciale e allo schema di accordo quadro:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo complessivo (euro)
1	Somministrazione di lavoro a tempo determinato	79620000	P	344.000,00
Importo complessivo a base di gara				344.000,00

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0.00.

L'appalto è finanziato con fondi della stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

L'appalto è costituito da un unico lotto per assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola il servizio e garantire una gestione omogenea sul territorio regionale, del processo selettivo e di gestione del personale, come esplicitato nel progetto di servizio, redatto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice.

Considerando che la procedura ha ad oggetto servizi di somministrazione di lavoro a tempo

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 10 di 43

determinato, aventi natura di servizi di carattere intellettuale, non si provvede al calcolo dei costi della manodopera dell'appaltatore.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto è di 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro.

L'emissione di ordini periodici decorre dalla data di sottoscrizione del contratto per un periodo di trentasei mesi, riservandosi Arpae di estendere la validità dello stesso per un periodo non superiore a 12 mesi nell'ipotesi in cui, alla scadenza dei 36 mesi, non sia esaurito l'importo massimo spendibile.

Nel caso in cui prima della scadenza del termine di durata sia stato esaurito l'importo massimo spendibile, considerato quale valore dell'accordo quadro comprensivo di opzioni, il contratto verrà considerato concluso.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Sono previste le seguenti opzioni:

- **aumento, quantificato fino ad Euro 603.000,00, per sopraggiunte esigenze per somministrazioni analoghe** a quelle oggetto di gara.

Gli importi sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 947.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze ed è così suddiviso:

Servizi di somministrazione richiesti nel triennio	344.000,00
Art. 106 comma 1 lett.a)	603.000,00
Eventuali servizi analoghi aggiuntivi nel triennio	
Valore totale dell'accordo quadro	947.000,00

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

1. Ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. potrà essere sottoposto a revisione l'aggio di agenzia dichiarato dall'impresa in sede di offerta economica dall'inizio del secondo anno contrattuale.
2. La revisione sarà operata, con cadenza annuale, su richiesta dell'appaltatore, previa adeguata istruttoria e, in mancanza di costi standardizzati, fino al limite massimo dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), riferito alla variazione dell'indice del mese antecedente l'inizio del contratto rispetto allo stesso mese dell'anno precedente, previa dettagliata ed analitica dimostrazione

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 11 di 43

da parte dell'Appaltatore dell'effettivo aumento dei costi connessi all'erogazione del servizio.

3. Per la parte riferita al solo costo del lavoro (costo orario base) la revisione è ammessa unicamente in riferimento a variazioni conseguenti all'applicazione di eventuali incrementi di costo che si venissero a determinare successivamente, in conseguenza degli adeguamenti normativi e retributivi previsti dal CCNL.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 12 di 43

di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Il concorrente che intende partecipare è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI, sempre nella medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice possono indicare consorziati esecutori diversi, ma questi ultimi non possono partecipare in altra forma ad altri lotti pena la loro esclusione e quella del consorzio da tutti i lotti.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 13 di 43

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVoe in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 26 luglio 2022.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 14 di 43

b) Autorizzazione all'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 276/2003.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei paesi di cui all'art.83 comma 3 del Codice, presena dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente deve aver regolarmente eseguito negli ultimi tre anni almeno un contratto di somministrazione di lavoro, a favore di soggetti pubblici, per un valore complessivo pari o superiore ad € 300.000,00 (IVA esclusa).

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Per ultimo triennio si intende il periodo antecedente la data di scadenza del bando.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 15 di 43

dal GEIE medesimo;

b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di aver svolto servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto, sia dalla mandataria sia dalle mandanti, il valore complessivo può essere raggiunto dal RTI nel suo complesso.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
2. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere tecnico professionale di cui al punto 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267. Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

Per quanto riguarda i requisiti professionali richiesti al punto 6.3 il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 16 di 43

dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a. una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo a base di gara e precisamente di importo pari ad Euro:

Lotto n.	Importo a base di gara	Importo garanzia
1	344.000,00	6.880,00

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 17 di 43

- b. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, effettuato c/o BANCA UNICREDIT Iban IT 50 B 02008 02435 000106004905 indicando la causale : “ Cauzione provvisoria procedura aperta somministrazione lavoro a tempo determinato”;
- b. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45,

- comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
 - d. avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
 - e. prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a. originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b. in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c. in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 19 di 43

le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Articolo non applicabile.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 90,00, secondo le modalità di cui alla Delibera numero 621 del 20 dicembre 2022 Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023, pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVoe. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema FVoe, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 20 di 43

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione relativa devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 9/8/2023 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione la capacità stabilita nella documentazione a corredo del funzionamento della Piattaforma SATER. La Piattaforma accetta esclusivamente files con i seguenti formati pdf, p7m e zip.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'offerta è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 21 di 43

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

I DGUE sono redatti sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitatamente alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-alt-ri-enti>

la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione ed eventuale procura;
2. DGUE;
3. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
4. PASSoe;
5. attestazione versamento contributo ANAC
6. documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.4;
7. documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.6;
8. documentazione a dimostrazione avvenuto pagamento imposta di bollo.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 23 di 43

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n.5.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, fatte salve le varianti migliorative nella relazione tecnica;
4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato con delibera 8/2017 reperibile sul sito : <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-generali> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. di accettare il patto di integrità approvato con delibera n. 39 del 25/2/2016 reperibile sul sito <https://apps.arpae.it/REST//media/61b71ffa6e91d8b41ccaa127>. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
6. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]

l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

7. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
8. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29;
9. *eventuale in caso di concordato preventivo*: il concorrente riporta gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n.82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 25 di 43

sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila direttamente sulla piattaforma SATER il Documento di gara unico europeo di cui si allega lo schema.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 26 di 43

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

14.5 CAMPIONI

Articolo non applicabile

14.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 27 di 43

servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 28 di 43

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità previste per la domanda di partecipazione.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, il seguente documento:

a) relazione tecnica redatta in lingua italiana, chiara e sintetica, ma allo stesso tempo precisa ed esaustiva di tutte le caratteristiche dei servizi offerti, delle modalità di prestazione dei servizi oggetto della procedura, con il rispetto delle caratteristiche minime indicate nel Capitolato speciale. La relazione deve essere articolata in paragrafi, numerati e corrispondenti ai diversi aspetti oggetto di valutazione di cui al successivo punto 17.

Saranno oggetto di valutazione gli elementi migliorativi offerti senza oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico indica il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate per l'esecuzione dei servizi, oggetto di valutazione secondo il criterio di cui alla successiva tabella, riportata al par.17.1 punto 4.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 29 di 43

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La ditta concorrente deve compilare on line l'offerta economica a Sistema, inserendo nel campo "prezzo offerto per un IVA esclusa":

- il moltiplicatore offerto (compreso tra il moltiplicatore minimo 1 e il massimo ammesso pari a 1,7)
- l'allegato 6 "dichiarazione di offerta economica", contenente la dichiarazione di offerta e il dettaglio delle condizioni economiche offerte.

Nel caso di contrasto tra il moltiplicatore dichiarato e quello indicato in piattaforma prevale quest'ultimo. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Il moltiplicatore offerto rappresenta il coefficiente che, moltiplicato per la tariffa oraria lorda fissa, da corrispondere ad ogni lavoratore somministrato, composta dalle voci di seguito indicate, determina il corrispettivo dovuto.

Si precisa che la tariffa oraria lorda fissa ai fini della presente procedura di gara è composta dalle seguenti voci:

- stipendio base;
- indennità di vacanza contrattuale;
- indennità di funzione per incarico professionale di base (per il personale inquadrato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari);
- indennità di qualificazione professionale (per il personale inquadrato nell'Area degli assistenti);
- emolumento accessorio una tantum - L. n. 197/2022 (solo per anno 2023);
- rateo di 13^a mensilità.

Il moltiplicatore deve pertanto contenere tutte le rimanenti voci, compreso l'utile d'impresa, non espressamente indicate nella tariffa oraria lorda fissa.

Il moltiplicatore offerto deve essere compreso tra un valore ≥ 1 e non superiore a 1,7.

Il moltiplicatore dovrà essere espresso con un numero massimo di decimali pari a due (es.1,10).

Il sistema riporterà nel campo denominato "Valore a base d'asta IVA esclusa" il Moltiplicatore a base di gara, cioè 1,7. Al termine della formulazione dell'offerta economica, il modulo in formato pdf generato dal sistema riporterà la dicitura in Euro accanto al moltiplicatore indicato; tale dicitura non ha alcun valore, in quanto il moltiplicatore è da intendersi un valore assoluto numerico e non espresso in Euro.

La voce aggio di agenzia che si richiede venga formulata in sede di dichiarazione d'offerta sarà utilizzata esclusivamente per il calcolo dell'IVA applicabile alle prestazioni e per la determinazione dell'eventuale riconoscimento della revisione dei prezzi, qualora se ne determinino le condizioni a decorrere dal secondo anno di validità del contratto.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 30 di 43

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Sono inammissibili le offerte che superino il moltiplicatore massimo pari a 1,7. Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione, l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente a eseguire il servizio, in conformità a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica. Gli oneri fiscali sono dovuti in conformità alle leggi vigenti.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata, in base ai seguenti punteggi :

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D viene indicato il "Punteggio discrezionale", vale a dire il punteggio il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N.	Criteri di valutazione	Punti max		Sub-criteri di valutazione	Punti D max	Punti T max
1	Tempi proposti per la comunicazione dei nominativi del personale da sottoporre a selezione. Descrivere i tempi per la comunicazione ad Arpae dei nominativi del personale che Arpae sottoporrà a selezione:	8	1.1	entro 3 gg. lavorativi dalla richiesta formulata da Arpae		4
			1.2	entro 2 gg. lavorativi dalla richiesta formulata da Arpae		8
2	Tempi proposti per la messa a disposizione del personale Descrivere i tempi per la messa a disposizione di Arpae dei lavoratori (già selezionati da Arpae) al fine della presa servizio:	10	2.1	entro 6 gg. lavorativi dalla richiesta formulata da Arpae		2,5
			2.2	entro 5 gg. lavorativi dalla richiesta formulata da Arpae		5
			2.3	entro 4 gg. lavorativi dalla richiesta formulata da Arpae		7,5
			2.4	entro 3 gg. lavorativi dalla richiesta formulata da Arpae		10
3	Criteri e metodi utilizzati per il reperimento del	7	3.1	Criteri e le metodologie impiegate per l'individuazione del personale sulla base delle	4	

	personale con descrizione dei processi organizzativi			specifiche dettate da Arpae in merito a titolo di studio, formazione e competenze professionali		
			3.2	Criteria e le metodologie impiegate per l'eventuale sostituzione del personale	3	
4	Team di lavoro deputato alla gestione del contratto di somministrazione	15	4.1	Indicare caratteristiche e C.V. del responsabile del servizio oggetto del contratto con Arpae	5	
			4.2	Indicare strutture e risorse messe a disposizione del servizio oggetto del contratto con Arpae, C.V. delle persone componenti il team	10	
5	Organizzazione e gestione del servizio Descrivere le modalità di organizzazione del servizio di somministrazione e con particolare riguardo a:	12	5.1	modalità di gestione del rapporto di lavoro del personale somministrato; comunicazioni previste nei confronti del personale somministrato;	9	
			5.2	eventuale presenza di presidi sul territorio di competenza di Arpae anche ai fini di ottimizzare la ricerca dei profili professionali richiesti da Arpae.	3	
6		10	6.1	- le modalità di interfaccia con le strutture di Arpae; gli	3	

	<p>Modalità di gestione dei rapporti con Arpae. Descrivere :</p>			<p>applicativi in uso, atti ad efficientare il flusso di informazioni tra l'utilizzatore e l'Agenzia per il Lavoro (ad esempio ai fini dell'elaborazione delle buste paga);</p>		
			6.2	<p>- le modalità di gestione dei quesiti e delle richieste di chiarimento formulate da Arpae relativamente alla gestione del rapporto di lavoro dei lavoratori somministrati ed all'applicazione del contratto di somministrazione;</p>	5	
			6.3	<p>le procedure adottate al fine di consentire la verifica ed il monitoraggio del servizio svolto; le modalità di controllo adottate al fine di garantire la giusta retribuzione e gli adempimenti contributivi e fiscali correlati a ciascun lavoratore somministrato.</p>	2	
7	<p>Proposte migliorative</p>	8		<p>Descrivere eventuali servizi aggiuntivi proposti (per ogni proposta dovrà essere indicata la descrizione ed i motivi d'interesse per Arpae ed i relativi effetti positivi sul servizio)</p>		

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 34 di 43

Punteggio totale	70		
------------------	----	--	--

Ai sensi dell'art. 95 comma 8 del Codice è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 25 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da uno a zero, da parte di ciascun commissario come di seguito riportato; la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Per l'attribuzione discrezionale del coefficiente variabile da zero ad uno, si utilizzerà un coefficiente per ciascun sottocriterio corrispondente ai seguenti gradi di apprezzamento:

Giudizio	V(a) _i
Insufficiente/Non valutabile	0
Limitato	0,25
Significativo	0,50
Buono	0,75
Ottimo	1,00

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, la Commissione provvede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica (P_e) tramite la seguente formula calcolata sul ribasso offerto su moltiplicatore a base di gara (1,7)

$$Pe = 30 \times \left(\frac{Ri}{Rmax} \right)$$

Dove:

- Ri è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo;
- R_{max} è il ribasso massimo relativo all'offerta più conveniente (moltiplicatore più basso);

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e tabellari, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula: :

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} * P_x$$

dove:

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = da 1 a 7 criteri di valutazione.

Non verranno effettuate riparametrazioni.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della valutazione di eventuali offerte anomale.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 36 di 43

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica virtuale per l'apertura delle offerte tecniche avrà luogo il giorno 23/8/2023 alle ore 9:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>

La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 37 di 43

valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro tre giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante il sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 38 di 43

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al soggetto risultato primo anche un altro concorrente, sorteggiato mediante modalità che saranno comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma, ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445/2000.

Il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 39 di 43

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con l'emissione da parte della stazione appaltante di un bollettino di pagopa. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 40 di 43

pari a € 6.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

In conformità a quanto disposto dall'articolo 50 del D.lgs. n. 50/2016, in merito alle procedure di cambio d'appalto, si applicano le disposizioni previste dall'articolo 81 "Clausola sociale" del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro sottoscritto il 27/09/2022.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano integrato attività e organizzazione 2023-2025

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 41 di 43

Sottosezione 2.3 : rischi corruttivi e trasparenza..

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante

<https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità descritte alla seguente pagina del sito istituzionale

Arpae:

<https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/altri-procedimenti-gestionali/dettaglio-accesso-agli-atti-e-documenti-amministrativi>

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), Arpae fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Committente, si segnala che:

- i dati forniti dall'operatore vengono acquisiti per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche del soggetto, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla procedura, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dall'operatore vengono acquisiti dalla Committente ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

L'operatore è tenuto a fornire i dati, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 42 di 43

materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore alla presente iniziativa o la sua esclusione dalla stessa ovvero la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dall'operatore non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (cd. "dati sensibili"). Il trattamento dei "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (cd. "dati giudiziari"), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla procedura e dell'aggiudicazione.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Committente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy e richieste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale che cura la presente procedura o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza in ordine alla presente procedura, anche per l'eventuale tutela in giudizio o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad altri operatori che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo dell'operatore e il prezzo dell'appalto, potranno essere diffusi tramite il sito internet www.arpae.it

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), l'operatore prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.arpae.it, sezione "amministrazione trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dall'operatore alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pagina 43 di 43

o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è Arpae con sede legale in Via Po, 5 a Bologna.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, Arpae potrà essere contattata ai seguenti indirizzi:

Responsabile della protezione dei dati: dpo@arpae.it

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore dell'operatore prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano come sopra definito.

L'operatore si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte di Arpae per le finalità sopra descritte.

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio
(dott.ssa Elena Bortolotti)

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 1 di 15

Articolo 1 – Premessa	2
Articolo 2 – Definizioni	2
Articolo 3 – Oggetto del servizio	2
Articolo 4 – Durata	3
Articolo 5- Effettuazione del servizio	3
Articolo 6 - Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità	4
Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore	5
Articolo 8 - Fatturazione e pagamenti	6
Articolo 9 - Penali	7
Articolo 10 – Garanzia definitiva	9
Articolo 11 – Riservatezza	9
Articolo 12 – Risoluzione	10
Articolo 13 – Recesso	11
Articolo 14 – Divieto di cessione del contratto e dei crediti	12
Articolo 15 – Subappalto	12
Articolo 16 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento	12
Articolo 17 - Foro competente	14
Articolo 18 – Verifiche sull’esecuzione del contratto	14
Articolo 19 – Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento	14
Articolo 20 - Clausola sociale	14

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 2 di 15

Articolo 1 – Premessa

1. Il presente Capitolato descrive le prescrizioni minime che il Fornitore deve rispettare nel corso dello svolgimento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso Arpae.
2. Arpae, nell'ambito delle competenze ad essa attribuite dalla L.R. n. 44/1995 e ss.mm.ii., è chiamata a svolgere progetti e commesse specifici commissionati da altri Enti. I principali committenti nel 2022 sono stati Protezione civile nazionale e altri enti pubblici 47%, UE 23%, AUSL ed altri enti locali 1,6%, Regione Emilia-Romagna 28%. I progetti per altri clienti sono lo 0,4% del totale.
3. Per soddisfare tali esigenze funzionali Arpae ha valutato di fare ricorso alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 81/2015. La somministrazione di lavoro costituisce, infatti, per l'Amministrazione uno strumento efficace per l'acquisizione, in tempi rapidi, di personale a tempo determinato, già in possesso di adeguata competenza e specializzazione. Al riguardo si segnala, infatti, come il servizio di somministrazione aggiudicato nel 2018 (e relativo agli anni 2019-2022) ha consentito all'Agenzia di acquisire, con tempestività ed efficienza, risorse qualificate al fine di garantire il presidio delle attività connesse ai progetti commissionati nel periodo di riferimento.

Articolo 2 – Definizioni

1. Nell'ambito del presente atto si intende:
 - a) Amministrazione: Arpae – Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna;
 - b) Fornitore: l'Impresa o il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o il Consorzio risultata/o aggiudicataria/o e che conseguentemente sottoscrive un Accordo Quadro, obbligandosi a quanto previsto nello stesso e nel presente Capitolato e, comunque, ad eseguire gli Ordinativi di somministrazione;
 - c) Ordinativo di somministrazione: costituisce l'adesione formale di Arpae all'Accordo Quadro; attraverso l'Ordinativo di somministrazione Arpae acquista i servizi, impegnando il Fornitore alle prestazioni in esso indicate;
 - d) Richiesta preliminare di fornitura: la richiesta con la quale l'Amministrazione comunica al Fornitore le proprie necessità.

Articolo 3 – Oggetto del servizio

1. Il presente Capitolato disciplina il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato come dettagliato nel Capitolato medesimo e nell'Accordo quadro.
2. Il Fornitore provvederà all'attività di reclutamento del personale - fermo restando quanto previsto ai commi successivi relativamente alla procedura selettiva che rimane in carico ad Arpae - ed alla gestione dello stesso.
3. Arpae, tramite la richiesta preliminare di fornitura a firma della Responsabile del Servizio Risorse Umane, procederà a comunicare al Fornitore le proprie necessità indicando:

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 3 di 15

- descrizione della professionalità richiesta;
 - settore di specializzazione e grado di esperienza necessario;
 - modalità e durata presunta della prestazione lavorativa;
 - sede e orario di lavoro;
 - dati relativi alla posizione e al tasso INAIL applicato ai lavoratori di Arpae.
4. Il Fornitore, entro il termine di 4 giorni lavorativi dalla richiesta formulata da Arpae ovvero entro il diverso termine indicato nell'offerta tecnica laddove inferiore, dovrà comunicare all'Amministrazione i nominativi del personale richiesto, nei confronti del quale Arpae procederà ad espletare idonea procedura selettiva volta a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 36, comma 2, ed all'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001.
 5. Arpae, una volta individuata la/le figura/e professionale/i ritenuta/e più idonea/e, potrà quindi procedere ad emettere l'ordinativo di somministrazione.
 6. Il Fornitore dovrà mettere a disposizione di Arpae, al fine dell'effettiva presa servizio, il personale individuato dall'Amministrazione a seguito della selezione di cui sopra, entro il termine di 7 giorni lavorativi dalla richiesta di Arpae ovvero entro il diverso termine indicato nell'offerta tecnica laddove inferiore.
 7. Il Fornitore è tenuto, su richiesta dell'Amministrazione, a fornire a quest'ultima un prospetto di quantificazione dei costi rapportati alla durata dei contratti, entro il termine di 7 giorni lavorativi dalla richiesta di Arpae ovvero entro il diverso termine indicato nell'offerta tecnica laddove inferiore evidenziandone ogni voce e il relativo corrispettivo comprensivo d'IVA.
 8. I partecipanti alla procedura selettiva dovranno osservare, in particolare, le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nel D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii. e nei CCNL vigenti.

Articolo 4 – Durata

1. Fermo restando l'importo massimo spendibile di cui all'art. 3, comma 2, dell'Accordo quadro, l'accordo medesimo ha una durata di 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'Accordo medesimo riservandosi Arpae di estendere la validità dello stesso per un periodo non superiore a 12 mesi nell'ipotesi in cui, alla scadenza dei 36 mesi, non sia esaurito l'importo massimo spendibile.
2. Resta inteso che per durata dell'Accordo quadro si intende il periodo entro il quale l'Amministrazione può emettere Ordinativi di somministrazione.

Articolo 5- Effettuazione del servizio

1. Il Fornitore dovrà mettere a disposizione di Arpae personale inquadrato nell'Area degli Assistenti ovvero nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari ai sensi dei CCNL Comparto Sanità, secondo quanto specificato nella richiesta preliminare di fornitura di cui si è detto all'art. 3.
2. L'attività del lavoratore è soggetta alle disposizioni in materia di incompatibilità in quanto applicabili.

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 4 di 15

3. I lavoratori saranno adibiti alle mansioni previste per i dipendenti inquadrati nell'Area degli Assistenti ovvero nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari ai sensi dei CCNL Comparto Sanità ed avuto riguardo, altresì, a quanto previsto nel documento "Mappa delle competenze" approvato da Arpae con deliberazione del Direttore Generale n. 175/2022 consultabile sul sito istituzionale dell'Agenzia.
4. L'orario di lavoro di ogni singolo lavoratore – pari a n. 36 ore settimanali - sarà articolato sulla base dell'orario di servizio dei dipendenti della Struttura di Arpae presso cui ciascun lavoratore sarà funzionalmente assegnato, fatte salve esigenze diverse da manifestarsi per iscritto da parte della stessa Arpae. Il trattamento economico sarà corrispondente a quello previsto dal CCNL vigente per i lavoratori dipendenti di Arpae di pari inquadramento, ivi compresi gli eventuali miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali future. La contribuzione previdenziale ed assistenziale dovuta dal Fornitore ai lavoratori è quella prevista per i dipendenti delle aziende di somministrazione.
5. La posizione INAIL è quella riferita alla posizione comunicata nella richiesta preliminare del lavoratore di cui al precedente art. 3.
6. Eventuali rimborsi spese per trasferte spettanti al lavoratore saranno comunicati al Fornitore che provvederà a corrispondere i relativi compensi, salvo rimborso da parte di Arpae.
7. Gli eventuali buoni pasto maturati dal lavoratore saranno corrisposti direttamente da Arpae.
8. Il lavoratore è sottoposto ad un periodo di prova, così come stabilito nel contratto collettivo delle società di somministrazione di lavoro temporaneo.
9. L'Amministrazione garantirà ai lavoratori la necessaria formazione richiesta per lo svolgimento delle mansioni affidate. L'Amministrazione osserverà, inoltre, nei confronti del prestatore di lavoro tutti gli obblighi di protezione, informazione e formazione connessi all'attività lavorativa, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.
10. Arpae osserva nei confronti dei lavoratori – con oneri a proprio carico - tutti gli obblighi di prevenzione e protezione previsti nei confronti dei propri dipendenti ed è responsabile per l'eventuale violazione degli obblighi di sicurezza individuati dalla legge e dai contratti collettivi.
11. Il lavoratore ha diritto a prestare la propria opera per l'intero periodo di assegnazione salva la sopravvenienza di una giusta causa di recesso o sostituzione. Arpae si riserva di interrompere il rapporto di lavoro per cause di forza maggiore o giustificato motivo; in tal caso il Fornitore avrà il diritto di ottenere il pagamento del corrispettivo solo per le ore di lavoro effettivamente rese sino alla interruzione.

Articolo 6 - Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'art. 5 dell'Accordo quadro, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro e del presente Capitolato, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese quelle relative ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 5 di 15

2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini, i termini e le prescrizioni contenute nell'Accordo Quadro, nel presente Capitolato e negli atti e documenti ivi richiamati, pena la risoluzione di diritto dell'Accordo Quadro e/o dei singoli Ordinativi di somministrazione.
3. Le prestazioni contrattuali devono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente Capitolato speciale ovvero nell'offerta tecnica, presentata dal Fornitore se migliorativa.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Amministrazione di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto degli Ordinativi di somministrazione, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
6. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto e ai singoli Ordinativi di somministrazione.

Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato e dell'Accordo quadro a:
 - uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti il servizio oggetto del presente atto;
 - fornire e/o sostituire il personale da assegnare ad Arpae - per cui viene formulato l'Ordinativo di somministrazione - nei tempi e modalità stabilite nel presente Capitolato speciale e nell'offerta tecnica ove migliorativa anche se non espressamente riportati nel presente atto;
 - eseguire gli Ordinativi di somministrazione in conformità alle richieste pervenute dall'Amministrazione, pena l'applicazione delle penali di cui oltre;
 - fornire il personale nel profilo professionale richiesto;
 - essere consapevole che l'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere al Fornitore l'allontanamento di quei lavoratori che a suo insindacabile giudizio non ritenga essere in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento della prestazione e a sostituirli.
2. In caso di assenza del lavoratore il Fornitore si impegna a sostituire il medesimo su richiesta dell'Amministrazione.
3. In relazione al personale somministrato dovranno risultare rispettate le disposizioni di cui all'articolo 6 del DPR 62/2013; a tal fine il Fornitore dovrà verificarlo acquisendo le medesime dichiarazioni richieste per l'assunzione dei dipendenti nelle Pubbliche Amministrazioni.

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 6 di 15

4. Sono a carico del Fornitore tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965 n. 1124 e successive modificazioni.
5. Il Fornitore si impegna, nell'esecuzione del contratto, a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso Arpae, il Codice di comportamento Aziendale dell'Amministrazione approvato con delibera del Direttore Generale n. 8/2017 e consultabile e scaricabile dal sito internet dell'Amministrazione www.arpae.it. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per Arpae la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo espletamento di una procedura che garantisca il contraddittorio.
6. Il Fornitore si impegna a predisporre e trasmettere tutti i dati e la documentazione di rendicontazione eventualmente richiesta dall'Amministrazione entro il termine di 7 giorni lavorativi dalla richiesta di Arpae ovvero entro il diverso termine indicato nell'offerta tecnica laddove inferiore.
7. Il Fornitore si impegna al pagamento diretto ai lavoratori della retribuzione dovuta in base alla corrispondente Area di inquadramento, entro il giorno 15 del mese successivo a quello a cui si riferisce la retribuzione, nonché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali previsti per legge.
8. Il Fornitore si impegna a fornire, dietro richiesta dell'Amministrazione, copie delle buste paga dei lavoratori somministrati entro il termine di 7 giorni lavorativi dalla richiesta di Arpae ovvero entro il diverso termine indicato nell'offerta tecnica laddove inferiore, al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento e della retribuzione corrisposta ed ogni altra informazione che l'Amministrazione riterrà utile dover reperire per la verifica del servizio.

Articolo 8 - Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui all'articolo "Corrispettivi" dello schema di accordo quadro è effettuato da Arpae in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse mensilmente da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Capitolato.
2. Sul totale di ogni fattura dovrà essere calcolata la ritenuta corrispondente allo 0,5%, come previsto dall'art. 30 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 che verrà liquidata al termine del contratto, dopo approvazione della verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. Le modalità per l'invio ad Arpae delle fatture sono pubblicate sul sito dell'Agenzia nella sezione Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione.
3. Le fatture devono essere intestate e recapitate a Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero d'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 del D.L. n. 66/2014 convertito in legge n. 89/2014. Le fatture devono pertanto riportare:
 - numero e data fattura;
 - data di emissione;
 - ragione sociale e CF/P.IVA del Fornitore;
 - oggetto della fornitura;
 - nominativo del lavoratore;
 - numero ore di lavoro previste per il mese di fatturazione;

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 7 di 15

- tariffa oraria così come derivante dall'offerta economica;
 - importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese;
 - scadenza della fattura;
 - codice identificativo di gara (CIG derivato);
 - qualsiasi altra informazione necessaria.
4. Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 D.L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche sul sito www.indicepa.gov.it. Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).
 5. Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento. Arpae si riserva di verificare, entro trenta giorni dalla conclusione del periodo di riferimento, la regolarità della prestazione effettuata rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste (termine di verifica della regolarità delle prestazioni).
 6. I pagamenti periodici saranno effettuati entro trenta giorni dal termine sopra riportato o – se successive – dalla data di ricevimento delle fatture.
 7. In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D. Lgs. 231/2002. Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c.
 8. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
 9. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nel presente Capitolato, nell'Accordo quadro e nei singoli Ordinativi di somministrazione.
 10. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, l'Ordinativo di somministrazione e/o l'Accordo quadro si possono risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con comunicazione inviata a mezzo pec dall'Amministrazione.

Articolo 9 - Penali

1. L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritenga opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia dell'Accordo quadro e degli Ordinativi di somministrazione, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì, si riserva di controllare la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza del Fornitore gli eventuali inadempimenti relativi all'applicazione del contratto.

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 8 di 15

2. Ove si verificano inadempimenti da parte del Fornitore nell'esecuzione delle obbligazioni previste nell'Accordo quadro e nel presente Capitolato, non imputabili all'Amministrazione, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, regolarmente contestate, la stessa si riserva di applicare le penali di cui al prospetto di seguito riportato.
3. Le penali applicate saranno stabilite in misura giornaliera.
4. Il calcolo della penale decorre dal giorno in cui si è verificato l'inadempimento in misura pari all'1 per mille dell'ammontare della Richiesta preliminare di fornitura ovvero dell'Ordinativo di somministrazione per cui si è verificata la fattispecie da cui si genera l'applicazione della penale, per tutta la durata dell'inadempimento.
5. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, verranno contestati per iscritto al Fornitore dall'Amministrazione; il Fornitore dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a insindacabile giudizio dell'Amministrazione ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
7. L'Amministrazione potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima del 10% (dieci per cento) del valore dell'Accordo quadro; il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
8. Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale superiore all'importo sopra previsto comporta la risoluzione di diritto dell'Accordo quadro. In tal caso l'Amministrazione ha facoltà di ritenere definitivamente la garanzia, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
9. Gli inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente articolo ed i valori delle stesse sono descritti nella sottostante tabella.

N.	rif	Descrizione inadempimento	Valore della penale
1	3.4	Mancato rispetto dei termini per la comunicazione dei nominativi del personale nei confronti del quale Arpae espletterà la procedura selettiva	1 ‰
2	3.6	Mancato rispetto del termine per la messa a disposizione, al fine della effettiva presa di servizio, dei lavoratori individuati da Arpae a seguito della procedura selettiva.	1 ‰
3	3.7	Mancato invio del prospetto di quantificazione dei costi, rapportati alla	1 ‰

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 9 di 15

		durata del contratto, del personale somministrato.	
4	7.6 e 7.8	Mancata trasmissione dei dati, della documentazione di rendicontazione e delle buste paga dei lavoratori somministrati richiesti da Arpae	1 ‰

Articolo 10 – Garanzia definitiva

1. Con la stipula dell'Accordo Quadro ed a garanzia degli obblighi assunti con il perfezionamento di ogni singolo rapporto di fornitura, il Fornitore ha costituito una garanzia definitiva in favore dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, mediante _____, rilasciata in data _____ da _____, per l'importo di € _____ (Euro _____).
2. La garanzia deve essere vincolata per tutta la durata dell'Accordo Quadro e comunque di tutti gli ordinativi di somministrazione da esso derivanti.
3. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Cod. Civ., nascenti dall'esecuzione dei singoli Ordinativi di somministrazione ricevuti.
4. In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.
5. La garanzia opera per tutta la durata dell'Accordo Quadro, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti Ordinativi di somministrazione; pertanto, la garanzia sarà svincolata, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
6. La garanzia può essere progressivamente e proporzionalmente svincolata, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.
7. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.
8. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto l'Accordo quadro e/o l'Ordinativo di somministrazione.

Articolo 11 – Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati, inclusi i dati sensibili, e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 10 di 15

qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione di quanto previsto nell'Accordo quadro e nel presente Capitolato.

2. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
3. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolti di diritto l'Accordo quadro ed i singoli Ordinativi di somministrazione, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
5. Il Fornitore può citare i termini essenziali dell'Accordo quadro nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Articolo 12 – Risoluzione

1. L'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'Accordo quadro con conseguente decadenza di tutti gli Ordinativi di somministrazione in corso di esecuzione, ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con le modalità previste dalla vigente normativa nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Atto e negli atti e documenti in esso richiamati.
2. In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi previsti nell'Accordo quadro e nel presente Capitolato che si protragga oltre il termine, non inferiore a 20 (venti) giorni lavorativi, che verrà assegnato - a mezzo pec - dall'Amministrazione, per porre fine all'inadempimento, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto l'Accordo quadro – con conseguente decadenza/risoluzione di tutti gli Ordinativi di somministrazione in corso di esecuzione - e di ritenere definitivamente la garanzia, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
3. In ogni caso, ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall' art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., l'Amministrazione può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore nel rispetto delle modalità previste dalla vigente normativa, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, l'Accordo Quadro nei seguenti casi:
 - a) reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale, al di fuori dei casi di cui all'articolo 108 del D.lgs. n. 50 del 2016;
 - b) violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
 - c) mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Garanzia definitiva";
 - d) nei casi di cui all'articolo "Riservatezza";
 - e) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 11 di 15

4. L'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'Accordo quadro anche in caso di gravi inosservanze, da parte del Fornitore, di quanto previsto nel Patto di integrità accettato dal Fornitore in sede di gara
5. La risoluzione dell'Accordo quadro legittima la risoluzione dei singoli Ordinativi di somministrazione a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione dell'Accordo stesso. In tal caso il Fornitore si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio.
6. In tutti i casi di risoluzione dell'Accordo quadro, l'Amministrazione ha diritto di escutere la garanzia prestata per l'intero importo della stessa.
7. Ove non sia possibile escutere la garanzia, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore con le modalità previste dalla vigente normativa. In ogni caso, resta fermo il diritto della medesima Amministrazione al risarcimento dell'ulteriore danno.
8. Nei casi di risoluzione di cui sopra, il Fornitore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento dell'Ordinativo di somministrazione.

Articolo 13 – Recesso

1. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, l'Amministrazione ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dall'Accordo Quadro, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC. Il recesso dall'Accordo quadro comporterà la decadenza/recesso dai relativi Ordinativi di somministrazione in corso di esecuzione.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - b) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla RdO relativa alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - c) qualora taluno dei componenti l'Organo dell'Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. L'Amministrazione, in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stessa Amministrazione, che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei servizi, può altresì recedere unilateralmente, in tutto o in parte, dall'Accordo quadro, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC.

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 12 di 15

4. Nei casi di cui ai commi precedenti il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..
5. In ogni caso, dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per l'Amministrazione.

Articolo 14 – Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, l'Accordo quadro e i singoli Ordinativi di somministrazione, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett.d) n. 2 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti del servizio senza specifica autorizzazione da parte dell'Amministrazione, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m..
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolti di diritto l'Accordo quadro e i singoli Ordinativi di somministrazione.

Articolo 15 – Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di Arpae, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad Arpae o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere il contratto.
5. Il Fornitore comunica ad Arpae, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

Articolo 16 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Il Fornitore dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione dell'Accordo quadro le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), circa il trattamento dei

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 13 di 15

dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione dell'Accordo stesso e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

2. L'Amministrazione tratta i dati forniti dal Fornitore, ai fini della stipula dell'Accordo quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.
3. Con la sottoscrizione dell'Accordo quadro, il Fornitore, in persona del legale rappresentante pro tempore o di procuratore in grado di impegnare sullo specifico tema l'azienda, acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del contratto, per le finalità descritte nella lettera a presentare offerta e sopra richiamate.
4. Il Fornitore prende atto ed acconsente che la ragione sociale dell'operatore economico ed il prezzo di aggiudicazione siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione alla procedura, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico, potranno essere utilizzati dall'Amministrazione, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione del Ministero dell'economia e delle finanze o di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto in ragione della normativa sul riutilizzo dei dati pubblici. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), il Fornitore prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione, nella sezione relativa alla trasparenza.
5. Con la sottoscrizione dell'Accordo quadro il fornitore si obbliga ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.
6. In ragione dell'oggetto del contratto, ove il Fornitore sia chiamato ad eseguire attività di trattamento dei dati personali, lo stesso sarà nominato "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; a tal fine, esso si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa nazionale vigente in materia di trattamento dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali) e di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.
7. Il fornitore qualora venga nominato responsabile del trattamento, si impegna a tenere un registro del trattamento conforme a quanto stabilito dall'art. 30 del GDPR e a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento.
8. Il Fornitore prende atto che l'Amministrazione potrà operare verifiche periodiche, ispezioni e audit, anche tramite soggetti terzi, dalla stessa autorizzati, volti a

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 14 di 15

riscontrare l'applicazione e l'adeguatezza delle misure di sicurezza dei dati personali applicate.

9. Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso l'Agenzia potrà risolvere l'Accordo quadro ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
10. Il Fornitore si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori che, opportunamente istruiti, saranno autorizzati al trattamento dei dati personali.

Articolo 17 - Foro competente

1. Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione e relative all'interpretazione e/o esecuzione dell'Accordo quadro, del presente Capitolato e dei relativi Ordinativi di somministrazione è competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Articolo 18 – Verifiche sull'esecuzione del contratto

1. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Amministrazione di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro, del presente Capitolato e degli Ordinativi di somministrazione, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
2. Nel caso siano contestate al Fornitore non conformità nell'esecuzione del servizio, le stesse devono essere risolte in via bonaria tra le parti, mantenendo comunque l'Amministrazione la facoltà di richiedere la ripetizione delle attività non correttamente svolte e la sostituzione del servizio non conforme senza ulteriori addebiti economici.
3. Il Fornitore, in ogni caso, si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione.

Articolo 19 – Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento

1. In caso di fallimento del Fornitore e/o per tutte le altre ipotesi previste dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16 si procede ai sensi del medesimo articolo.

Articolo 20 - Clausola sociale

1. In conformità a quanto disposto dall'articolo 50 del D.lgs. n. 50/2016, in merito alle procedure di cambio d'appalto, si applicano le disposizioni previste dall'articolo 81 "Clausola sociale" del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro sottoscritto il 27/09/2022. Al riguardo si rinvia all'allegato che riporta l'elenco

	Capitolato speciale relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato	Allegato 3
		pagina 15 di 15

dei lavoratori con contratto di somministrazione in essere alla data di presunta aggiudicazione.

LAVORATORI SOMMINISTRATI SOGGETTI ALL'APPLICAZIONE DELLA CLAUSOLA SOCIALE (ART. 20 CAPITOLATO SPECIALE)

Nr.	Struttura Arpae	Area	Ruolo	Data inizio	Data fine
Lavoratore 1	SIMC	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico	09/16/2020	09/15/2023
Lavoratore 2	SIMC	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico	12/19/2022	12/18/2023
Lavoratore 3	Struttura Ambiente Prevenzione e Salute	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico	01/23/2023	01/22/2024
Lavoratore 4	Struttura Ambiente Prevenzione e Salute	Area dei professionisti della salute e dei funzionari	Tecnico	02/01/2023	01/31/2024

Con la presente scrittura privata redatta in modalità elettronica da valere ad ogni effetto di legge, tra l’Agenzia Regionale per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia della Regione Emilia Romagna, con sede in Bologna, Via Po, 5 Partita IVA 04290860370 (di seguito identificata semplicemente come Arpae o Agenzia), nella persona della Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio _____ che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse esclusivo di Arpae ai sensi del Regolamento per la disciplina degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia,

E

_____, sede legale in _____, via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, giusta poteri allo stesso conferiti da _____ (di seguito nominata, per brevità, anche “Fornitore”);

PREMESSO

- a) che Arpae, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha ravvisato la necessità di procedere, ed infatti ha proceduto, all’individuazione del Fornitore per l’affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, mediante procedura aperta a rilevanza comunitaria espletata avvalendosi della piattaforma telematica SATER, indetta con determina n. _____ del _____;
- b) che l’obbligo del Fornitore di prestare quanto oggetto del presente Accordo quadro sussiste fino alla concorrenza dell’importo massimo spendibile (valore massimo dell’Accordo quadro), nei modi e nelle forme disciplinati dal presente Accordo quadro e da tutta la documentazione di gara, alle condizioni, alle modalità ed ai termini stabiliti;
- c) che i singoli contratti vengono conclusi a tutti gli effetti tra Arpae, da una parte, ed il Fornitore, dall’altra parte, attraverso l’emissione di Ordinativi di somministrazione con i quali Arpae comunica la volontà di acquisire le prestazioni oggetto dell’Accordo quadro, impegnando il Fornitore all’esecuzione della prestazione richiesta;
- d) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dal presente Accordo quadro e dal capitolato speciale, definisce in modo adeguato e completo l’oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica degli stessi e per la formulazione dell’offerta;
- e) che, con la presentazione dell’offerta, il Fornitore ha dato atto di aver esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni fornite dalla stazione appaltante che si intendono accettate incondizionatamente quali indicate e descritte in tutti gli atti di gara sopra richiamati;
- f) che il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto e Arpae ha effettuato le verifiche sulle dichiarazioni rese in fase di gara, con esito positivo;
- g) che - fatto salvo quanto previsto al successivo art. 3 comma 3 - il presente Accordo quadro non è fonte di obbligazioni per l’Amministrazione nei confronti del Fornitore; tali obbligazioni nasceranno solo con l’emissione di Ordinativi di somministrazione i quali, nei limiti ivi previsti, saranno fonte di obbligazione.

	<p style="text-align: center;">SCHEMA ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PRESSO ARPAE</p>	<p style="text-align: center;">Allegato 4 Pagina 2 di 7</p>
---	--	---

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 Valore delle premesse e della documentazione di gara

1. Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente Contratto, l’offerta tecnica e l’offerta economica sono fonte delle obbligazioni oggetto del presente Accordo quadro anche se non materialmente allegati.

Articolo 2 Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Accordo quadro è regolata in via gradata:
 - a. dalle clausole del presente contratto, dal capitolato speciale, dall’offerta tecnica ed economica dell’Aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b. dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
 - c. dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
2. Le clausole del presente Accordo quadro sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore, quest’ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Articolo 3 Oggetto della fornitura

1. Il presente Accordo ed il Capitolato speciale a cui si fa rinvio, disciplinano l’esecuzione del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso Arpae, che verrà prestato dal Fornitore in relazione ai singoli Ordinativi di somministrazione disposti dall’Amministrazione (che assumono valenza di contratti applicativi dell’Accordo quadro).
2. Con l’Accordo quadro, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di Arpae a fornire i servizi del presente Atto, con le caratteristiche tecniche e di conformità nonché a prestare tutti i servizi secondo le modalità indicate nel capitolato speciale e nell’offerta tecnica nonché a prestare tutti i servizi connessi, il tutto nei limiti dell’importo massimo spendibile (valore massimo dell’Accordo quadro) pari a **€ 947.000,00 IVA esclusa** in relazione ai singoli Ordinativi di somministrazione disposti dall’Amministrazione.
3. Con la stipula dell’Accordo quadro Arpae si impegna ad emettere Ordinativi di somministrazione, durante la vigenza dell’Accordo medesimo, per un valore non inferiore a **€ 344.000,00**.
4. Nel corso della durata dell’Accordo quadro il Fornitore si obbliga ad accettare gli Ordinativi di somministrazione – che assumono valore di contratti applicativi dello stesso Accordo quadro - emessi da Arpae fino all’importo massimo spendibile di cui al precedente comma 2.

Articolo 4 Termine di esecuzione del contratto

1. Fermo restando l’importo massimo spendibile di cui all’articolo 3, comma 2, l’Accordo quadro ha una durata di 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell’Accordo medesimo riservandosi Arpae di estendere la validità dello stesso per un periodo non superiore a 12 mesi nell’ipotesi in cui, alla scadenza dei 36 mesi, non sia esaurito l’importo massimo spendibile.
2. Resta inteso che per durata dell’Accordo quadro si intende il periodo entro il quale l’Amministrazione può emettere Ordinativi di somministrazione.
3. Se, per qualsiasi motivo cessi l’efficacia dell’Accordo quadro o di ogni singolo Ordinativo, il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità dei servizi, soprattutto nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati a Ditte diverse dal medesimo Fornitore.

Articolo 5 Corrispettivi

1. Per il servizio oggetto del presente Accordo quadro l’Amministrazione corrisponde al Fornitore, per ogni ora di lavoro effettivamente prestata, l’importo determinato dal prodotto aritmetico tra il moltiplicatore offerto pari a _____ e la tariffa oraria lorda fissa (relativa all’Area di inquadramento del lavoratore), prevista dai vigenti CCNL Comparto Sanità, per il personale che verrà impiegato presso Arpae, oltre IVA sulla parte imponibile.
2. Il moltiplicatore offerto in sede di offerta economica è stato determinato a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, ed è pertanto, fisso ed invariabile per tutta la durata dell’Accordo quadro indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea, fatto salvo quanto previsto ai successivi commi.
3. Ai lavoratori somministrati vengono corrisposti, altresì, i premi correlati alla performance organizzativa ed individuale secondo quanto previsto dagli Accordi integrativi aziendali sottoscritti tra Arpae e le OO.SS./RSU.
4. L’Amministrazione si impegna a rimborsare eventuali altre indennità previste dalle disposizioni normative e contrattuali.
5. Per le ore di lavoro straordinario verrà rimborsato un incremento sulla tariffa oraria calcolata secondo quanto stabilito dai vigenti CCNL. Il corrispettivo relativo ad eventuali festività ricadenti nel periodo contrattuale e in giornate lavorative sarà fatturato dal Fornitore alla stessa tariffa concordata per l’ora ordinaria.
6. Eventuali rimborsi spese per trasferte spettanti al lavoratore saranno comunicati al Fornitore che provvederà a corrispondere i relativi compensi, salvo rimborso da parte dell’Amministrazione.
7. Gli eventuali buoni pasto maturati dal lavoratore saranno corrisposti direttamente da Arpae.
8. L’Amministrazione corrisponderà al Fornitore unicamente la tariffa per le ore di lavoro effettivamente prestate da parte dei singoli lavoratori rimanendo a carico del Fornitore medesimo ogni assenza a qualsiasi titolo effettuata da parte dei lavoratori medesimi. In caso di assenza, per la quale norme di

	<p align="center">SCHEMA ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PRESSO ARPAAE</p>	<p align="right">Allegato 4 Pagina 4 di 7</p>
--	--	---

legge o contrattuali riconoscano una tutela ai lavoratori, il Fornitore provvederà a corrispondere agli stessi la retribuzione pattuita.

9. Con riferimento a quanto previsto nei commi 1 e 3, si rinvia all’Allegato 1 al presente Accordo quadro nel quale sono dettagliati:
 - tariffa oraria lorda;
 - premi correlati alla performance organizzativa ed individuale secondo quanto previsto dal vigente Accordo integrativo aziendale.

10. Ai sensi dell’art. 106 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. potrà essere sottoposto a revisione l’aggio di agenzia dichiarato dall’impresa in sede di offerta economica dall’inizio del secondo anno contrattuale.

11. La revisione sarà operata, con cadenza annuale, su richiesta dell’appaltatore, previa adeguata istruttoria e, in mancanza di costi standardizzati, fino al limite massimo dell’indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), riferito alla variazione dell’indice del mese antecedente l’inizio del contratto rispetto allo stesso mese dell’anno precedente, previa dettagliata ed analitica dimostrazione da parte dell’Appaltatore dell’effettivo aumento dei costi connessi all’erogazione del servizio.

12. Per la parte riferita al solo costo del lavoro (costo orario base) la revisione è ammessa unicamente in riferimento a variazioni conseguenti all’applicazione di eventuali incrementi di costo che si venissero a determinare successivamente, in conseguenza degli adeguamenti normativi e retributivi previsti dal CCNL.

Articolo 6 Fatturazione e pagamenti

1. Si rinvia a quanto previsto nell’art. 8 del capitolato speciale.

Articolo 7 Penali

1. Si rinvia a quanto previsto nell’art. 9 del capitolato speciale.

Articolo 8 Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 8 della L. n. 136/2010 e s.m, il Fornitore ha comunicato i seguenti estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all’art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente:
-

Articolo 9 Garanzia definitiva

1. A garanzia dei patti contrattuali il Fornitore ha prestato la garanzia definitiva in forma di _____ in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore del contratto, eventualmente aumentata ai sensi dell'art. 103, comma 1, 3° e 4° periodo del D. Lgs. n. 50/2016.
2. Si applicano alla garanzia definitiva i casi di riduzione di cui all'art. 93 c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016.
3. La garanzia è vincolata per tutta la durata del presente Accordo quadro e comunque di tutti gli Ordinativi di somministrazione da esso derivanti.
4. Si rinvia per quanto qui non previsto al capitolato speciale.

Articolo 10 Risoluzione e recesso

1. Si rinvia a quanto previsto negli artt. 12 e 13 del capitolato speciale.

Articolo 11 Subappalto e cessione di contratto

1. Si rinvia a quanto previsto negli artt. 14 e 15 del capitolato speciale.

Articolo 12 Responsabile della Fornitura

1. Il Fornitore individua quale Responsabile della fornitura il sig. _____

Articolo 13 Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione

1. Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e la relativa linea guida di attuazione n.3 approvata con deliberazione ANAC n.1007 del 11/10/2017, sono designati quale Responsabile del procedimento la Responsabile del Servizio Risorse Umane _____ e quale Direttore dell'esecuzione, _____.

Articolo 14 Foro competente

1. Si rinvia a quanto previsto nell'art. 17 del capitolato speciale.

Articolo 15 Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese afferenti il contratto, redatto in un'unica copia con modalità elettronica, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento dell'aggiudicazione della fornitura, quanto se stabilite od accresciute posteriormente. Essendo la prestazione del presente atto soggetta ad IVA, il presente atto è soggetto a registrazione, in caso d'uso, a taxa fissa ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. L'imposta di bollo per complessivi Euro _____ viene assolta dal Fornitore in modo virtuale o mediante apposizione contrassegno telematico.

Articolo 16 Rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente Accordo, le parti fanno riferimento al capitolato speciale che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegato.

Il Fornitore

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente

Il sottoscritto _____, quale procuratore e legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 3 (Oggetto della fornitura), Articolo 4 (Termine di esecuzione del contratto), Articolo 6 (Fatturazione e pagamenti), Articolo 7 (Penali), Articolo 8 (Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa), Articolo 9 (Garanzia definitiva), Articolo 10 (Risoluzione e recesso), Articolo 11 (Subappalto e cessione di contratto), Articolo 14 (Foro competente), Articolo 15 (Oneri fiscali e spese contrattuali), Articolo 16 (Rinvio).

_____, ____/____/____

IL FORNITORE

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente

Allegato 1 Accordo quadro**Personale inquadrato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari**

	Tariffe mensili e orarie	
	Mensile	Orario
Stipendio base	€ 1.941,58	12,45
Indennità di funzione per incarico prof. di base	€ 76,92	0,49
IVC 2022 DAL 1/12/2022	€ 10,07	0,06
Emolumento accessorio una tantum - L. n. 197/2022 (solo per anno 2023)	€ 29,12	0,19
Rateo 13^	€ 171,47	1,10
Retribuzione lorda	€ 2.229,17	14,29

Premio correlato alla performance organizzativa e individuale per il personale inquadrato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari: **Euro 3.718,44 annui**

Personale inquadrato nell'Area degli Assistenti

	Tariffe mensili e orarie	
	Mensile	Orario
Stipendio base	€ 1.786,48	€ 11,45
Indennità di qualificazione prof.	€ 71,53	€ 0,46
IVC 2022 DAL 1/12/2022	€ 9,29	€ 0,06
Emolumento accessorio una tantum - L. n. 197/2022 (solo per anno 2023)	€ 26,80	€ 0,17
Rateo 13^	€ 157,84	€ 1,01
Retribuzione lorda	€ 2.051,94	€ 13,15

Premio correlato alla performance organizzativa e individuale per il personale inquadrato nell'Area degli assistenti: **Euro 3.098,76 annui**

Allegato 5	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	pagina 1 di 3
------------	---------------------------	---------------

**PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER LA
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO
CIG 9867273B43**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di legale rappresentante / procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa
offerente _____
con sede in Via/Piazza _____ CAP _____ Comune
_____ Prov. () Codice Fiscale _____ Telefono
_____ Fax _____ e-mail _____
PEC _____, CCNL applicato
_____ codice alfanumerico _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la stipula di un accordo quadro per la somministrazione di
lavoro a tempo determinato per Arpae ER di cui al bando inviato alla GUUE in data --
----2023

IN QUALITA' DI

- partecipante singola
- consorzio stabile
-
- consorzio ordinario
-
- costituito
- costituendo
- consorzio fra soc. coop. di produzione e lavoro o fra imprese artigiane
-
- raggruppamento temporaneo fra
- (mandante) e
- (mandataria)
- costituito
- costituendo

DICHIARA

- di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole riportate
nel Bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati e assumerne di conseguenza tutti
gli oneri;

Allegato 5	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	pagina 2 di 3
------------	---------------------------	---------------

- di aver compilato il DGUE che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce contenuto della documentazione amministrativa;
- che quest'impresa ha ottenuto il PASSOE, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it che allega alla presente dichiarazione;
- che quest'impresa ha versato il contributo ANAC per la partecipazione alla gara, che allega alla presente dichiarazione;

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi,

DICHIARA ALTRESI'

- 1) che quest'impresa non incorre nelle cause di esclusione richiamate all'art.80 comma 5 lett.c-bis), c-ter), f-bis, f-ter) del D.Lgs.50/2016;
- 2) che i soggetti titolari di poteri di rappresentanza, di direzione, di vigilanza, di controllo, il direttore tecnico il socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nonché gli altri soggetti oggetto dei controlli di cui all'art. 80 c.3 del D.Lgs.50 del 18 aprile 2016, sono i seguenti:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA e RESIDENZA	CARICA RIVESTITA

- 2 bis) che i soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente il bando di gara è/sono i seguenti:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA e RESIDENZA	CARICA RIVESTITA

- 3) di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- 4) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara fatte salve le varianti migliorative nella relazione tecnica ;

Allegato 5	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	pagina 3 di 3
------------	---------------------------	---------------

5) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera 8/2017 reperibile sul sito <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

6) di accettare il patto di integrità approvato con delibera n. 39 del 25/2/2016 reperibile sul sito: <https://apps.arpae.it/REST//media/61b71ffa6e91d8b41ccaa127>

7) *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

7 bis) *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

8) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del disciplinare di gara;

9) *eventuale in caso di concordato preventivo* : il concorrente riporta gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

(luogo e data)

Il/La dichiarante
(firma digitale)

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), consorzi, la presente istanza dovrà essere resa da ogni singola impresa facente parte della costituenda o costituita ATI e da ogni singola consorziata .

Spett.le
**Agenzia Regionale per la
prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell' Emilia Romagna**
Via Po, 5
40139 Bologna

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA
PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER LA
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO
CIG 9867273B43**

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del sig. _____ legale rappresentante, *(in caso di R.T.I. – nonché La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, capitale sociale Euro _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del sig. _____ legale rappresentante, in promessa di R.T.I. tra loro all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa mandataria-capogruppo)*, di seguito per brevità il concorrente, si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel capitolato tecnico, nello schema di accordo quadro e negli altri atti della gara per la stipula di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato per Arpae ER, di cui al Bando di gara inviato alla G.U.U.E. in data ____/2023, applicando alla tariffa oraria lorda relativa all'area di inquadramento del lavoratore il seguente moltiplicatore:

A	Moltiplicatore offerto (espresso tra un minimo di 1 e un massimo di 1,7)	
---	---	--

Ai fini del calcolo dell'IVA applicabile sulle prestazioni rese, nonché ai fini del calcolo dell'eventuale revisione dei prezzi, il fornitore dichiara altresì i seguenti corrispettivi relativi all'aggio di agenzia espressi in Euro IVA esclusa

B	Aggio d'agenzia relativo al costo orario di un lavoratore da inquadrare nell'Area degli assistenti	
C	Aggio d'agenzia relativo al costo orario di un lavoratore da inquadrare nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari	

Il sottoscritto _____, nella qualità di legale rappresentante o procuratore speciale della società _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nello schema di contratto, nel capitolato tecnico e comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
- g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

h) di prendere atto che i termini stabiliti nello schema di contratto sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;

k) che l'offerta tecnica, così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuali migliorative offerte, costituiranno parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati, del Contratto che verrà stipulato tra l'aggiudicatario ed Arpae.

Firma

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

1

Tipo di documento:

Numero dell'avviso:

URL dell'avviso:

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

*Denominazione:

Indirizzo:

CAP:

Località:

*Paese:

*Codice Fiscale:

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

*Denominazione: INTERCENT-ER AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

*Codice Fiscale: 91252510374

*Sito Web di erogazione servizio: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)

Informazioni sull'Appalto

*Titolo: *Accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato*

*Breve descrizione dell'appalto: *Accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato*

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):

*Tipologia Appalto: *Servizi*

*Classificazione Scelta del Contraente: *Procedura Aperta*

*Lista CPV inerenti l'Appalto: *Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo*

*Lista dei Lotti: *Lotto 1_9867273B43*

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

*Nominativo RUP: *FRANCESCA CASTAGNETI*

Telefono:

*Indirizzo e-mail: *fcastagneti@arpae.it*

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

Dati Identificativi

*Ruolo:

*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

Indirizzo postale

Indirizzo postale

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

*Paese:

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

Persona di contatto

Persone di contatto:

*Persona di contatto:

*Telefono:

*PEC o e-mail:

Operatore Economico PMI

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

*Risposta *si* *no*

*Numero di Addetti

*Fatturato

Registrazione in elenchi ufficiali

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

*Risposta: *si* *no*

*Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile

Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove

*Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione

ottenuta nell'elenco
ufficiale

*La registrazione o la
certificazione coprono
tutti i criteri di selezione
richiesti?

sì no

L'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo pari o superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? Ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali?

*Risposta:

sì no

*a) Indicare gli estremi
dell'attestazione
(denominazione
dell'Organismo di
attestazione ovvero
Sistema di qualificazione,
numero e data
dell'attestazione

*b) Se l'attestazione di
qualificazione è
disponibile
elettronicamente, indicare

sì no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

*c) Indicare, se
pertinente, le categorie di
qualificazione alla quale
si riferisce l'attestazione:

*d) L'attestazione di
qualificazione comprende
tutti i criteri di selezione
richiesti?

sì no

*Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

sì no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Forma di Partecipazione

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

*Risposta *si* *no*

*Si prega di indicare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo (leader, responsabile di compiti specifici ...)

Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione

Dove applicabile, nome del gruppo partecipante:

Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

*In caso affermativo *si* *no*

*Denominazione Operatori Economici

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

*Nome:

*Cognome:

*Data di nascita:

*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire
precisazioni sulla
rappresentanza (forma,
portata, scopo, firma
congiunta):

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Imprese Ausiliarie

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

*Risposta: sì no

#1

*Ragione sociale

*Identificativo

*Attività svolta (per questa specifica procedura)

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice – Subappalto)

Subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

*Risposta: *si* *no*

#1

Prestazione e/o Lavorazione che si intende subappaltare

Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione: a. Partecipazione a un'organizzazione criminale; b. Corruzione; c. Frode; d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo; f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani;

Partecipazione ad organizzazione criminale

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Partecipazione ad un'organizzazione criminale –
Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80
co. 1 lett. a).

I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n.
50/2016 sono stati condannati con sentenza
definitiva o decreto penale di condanna divenuto
irrevocabile o sentenza di applicazione della
pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del
Codice di procedura penale per delitti, consumati
o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del
codice penale ovvero delitti commessi
avvalendosi delle condizioni previste dal predetto
articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare
l'attività delle associazioni previste dallo stesso
articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati,
previsti dall'art. 74 del d.P.R. n. 309/1990,
dall'art. 291-quater del d.P.R. n. 43/1973 e
dall'articolo 260 del d.lgs. n. 152/2006, in quanto
riconducibili alla partecipazione a
un'organizzazione criminale, quale definita
all'articolo 2 della decisione quadro
2008/841/GAI del Consiglio, e in base a tale
condanna è ancora applicabile un periodo di
esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto
ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del
d.lgs. n. 50/2016?

L'operatore economico non è tenuto a dichiarare
la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è
intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria
perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi
dell'articolo 179, settimo comma, del codice
penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la
condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita

si no

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio

*Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*In questo caso,
l'operatore economico ha
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità nonostante
l'esistenza di un
pertinente motivo di
esclusione (Autodisciplina
o Self-Cleaning),
trovandosi nelle
condizioni di cui
all'articolo 80, comma 7
del Codice?

si no

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha
risarcito interamente il danno?

si no

L'operatore economico si è
impegnato formalmente a
risarcire il danno?

si no

*L'operatore economico
ha adottato provvedimenti
concreti di carattere
tecnico o organizzativo e
relativi al personale
idonei a prevenire
ulteriori illeciti o reati? In
caso affermativo
descrivere le misure.

si no

Elencare la documentazione
pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo
web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

*Queste informazioni sono
disponibili gratuitamente

si no

per le autorità in una
banca dati di uno Stato
membro UE?

**Se la documentazione pertinente relativa è disponibile
elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di
emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1**

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente,
indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso
della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Corruzione

*In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Corruzione – Decreto legislativo 18 aprile 2016,
n. 50 – art. 80 co. 1 lett. b)*

*I soggetti dell'operatore economico elencati
all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati
condannati con sentenza definitiva o decreto
penale di condanna divenuto irrevocabile o
sentenza di applicazione della pena su richiesta
ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura
penale per delitti, consumati o tentati, di cui agli
articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320,
321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354,
355 e 356 del codice penale nonché all'articolo
2635 del codice civile? L'operatore economico
non è tenuto a dichiarare la condanna se: è
terminato il periodo di esclusione stabilito dalla
sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art.
80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016; il reato
è stato depenalizzato; è intervenuta la
riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata
dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179,
settimo comma, del codice penale; il reato è
stato dichiarato estinto dopo la condanna; la
condanna è stata revocata.*

*Risposta fornita *si* *no*

#1

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio

*Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*L'operatore economico
ha preso misure per
dimostrare la propria
affidabilità
("autodisciplina")? *si* *no*

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha
risarcito interamente il danno? *si* *no*

L'operatore economico si è
impegnato formalmente a
risarcire il danno? *si* *no*

*L'operatore economico
ha adottato provvedimenti
concreti di carattere
tecnico o organizzativo e
relativi al personale
idonei a prevenire
ulteriori illeciti o reati? In
caso affermativo
descrivere le misure. *si* *no*

Elencare la documentazione
pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? *si* *no*

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Frode

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Frode – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80 co. 1 lett. c)

I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per reati di frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita *si* *no*

#1

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio

*Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")? *si* *no*

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? *si* *no*

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno?

si *no*

***L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.**

si *no*

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

si *no*

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 18 aprile 2016, #1

I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita

si no

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio

*Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità (Autodisciplina)?

si no

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno?

si no

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno?

si no

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

si no

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

si no

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 1 lett. e)
I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per i delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del d.lgs. n. 109/2007 e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.*

*Risposta fornita *sì* *no*

1

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità (Autodisciplina)? *sì* *no*

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? *sì* *no*

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? *sì* *no*

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure. *sì* *no*

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

sì no

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80, co. 1, lett. f) I soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per i reati di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. n. 24/2014 e in base a tale condanna è ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata.

*Risposta fornita

sì no

#1

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio

*Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità (Autodisciplina)?

sì no

*Descrivere tali misure

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno?

sì no

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno?

sì no

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere

sì no

tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

si

no

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Pagamento di Tasse – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 4 L'operatore economico ha violato gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito?

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta

si

no

*Paese o Stato Membro interessato

*Di quale importo si tratta

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o

si

no

amministrative?

*Specificare

*L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

si *no*

*Specificare

*Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?

si *no*

*Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

*Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Pagamento di contributi previdenziali

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80, co. 4 L'operatore economico ha violato gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito?

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta

si *no*

*Paese o Stato Membro interessato

*Di quale importo si tratta

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative?

si *no*

*Specificare

*L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

si *no*

*Specificare

*Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?

si *no*

*Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

*Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

**(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):*

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione C e confermi di non essersi reso gravemente colpevole di Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. a)

L'operatore economico ha violato gli obblighi in materia di diritto ambientale stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta sì no

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? sì no

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? sì no

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure. sì no

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di

Riferimento preciso della documentazione

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
 Violazione di obblighi in materia di diritto sociale – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. a)
 L'operatore economico ha violato obblighi in materia di diritto sociale stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016

*Risposta

 si *no*

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning)?

 si *no*

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno?

 si *no*

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno?

 si *no*

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

 si *no*

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

 si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. a)

L'operatore economico ha violato obblighi in materia di diritto del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del d.lgs. n. 50/2016? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016

*Risposta sì no

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning)?

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? sì no

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? sì no

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Fallimento

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Fallimento – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. b)

L'operatore economico è stato sottoposto a fallimento o è in corso un procedimento per la dichiarazione di fallimento? In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta si no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Liquidazione coatta

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Liquidazione coatta amministrativa – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. b)

L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento? In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta si no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate?

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Concordato preventivo con i creditori

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Concordato preventivo con i creditori – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, co. 5, lett. b)

L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione? In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atta a supportare la propria dichiarazione

*Risposta *si* *no*

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate?

*C'è una condizione di concordato preventivo con continuità aziendale? *si* *no*

*E' stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? *si* *no*

*La partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? *si* *no*

*In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Procedura analoga al fallimento

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Procedura analoga al fallimento – (Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Art. 80)
L'operatore economico si trova in qualsiasi altra situazione analoga al fallimento derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali? Questo criterio non è causa di esclusione per la normativa italiana. In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atto a supportare la propria dichiarazione

*Risposta sì no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate?

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Amministrazione controllata

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Amministrazione controllata – (Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Art. 80)
L'operatore economico è in stato di amministrazione controllata? Questo criterio non è causa di esclusione per la normativa italiana. In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atto a supportare la propria dichiarazione

*Risposta sì no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate?

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Cessazione di attività

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Sospensione/cessazione dell'attività L'operatore economico ha cessato le sue attività? Questo criterio non è causa di esclusione per la normativa italiana. In caso di risposta affermativa all'OE è fatto obbligo inserire nella Busta di Documentazione Amministrativa la documentazione richiesta dal disciplinare atto a supportare la propria dichiarazione

*Risposta
si no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate?

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare
si no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Gravi illeciti professionali

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Gravi illeciti professionali – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80 comma 5 lett. c) L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta
si no

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?
si no

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno?
si no

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? si no

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure. si no

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Articolo 83 art. 80, comma 5, lett. C
L'operatore economico ha subito un provvedimento con il quale la competente Autorità nazionale ha accertato la sottoscrizione di accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.*

*Risposta si no

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? si no

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? si no

L'operatore economico si è impegnato formalmente a si no

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

si *no*

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

****(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):***

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

*In riferimento alla normativa Italiana vigente: Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – articolo 80, comma 5, lett. d)
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto ai sensi dell'articolo 42, co. 2 del d.lgs. n. 50/2016?*

*Risposta *si* *no*

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

****(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):***

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di

Riferimento preciso della documentazione

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
 Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - articolo 80, comma 5, lett. e)
 L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione?

*Risposta *si* *no*

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
 Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 80, comma 5, lettera c) ter
 L'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta *si* *no*

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?

*Specificare

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? *si* *no*

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? *si* *no*

*L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.

Elencare la documentazione

pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** *si* *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

*In riferimento alla normativa Italiana vigente:
False dichiarazioni – Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – art. 80, comma 5, lett. c-bis)
L'operatore economico conferma di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.*

***Risposta** *si* *no*

L'operatore economico ha risarcito interamente il danno? *si* *no*

L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire il danno? *si* *no*

***L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? In caso affermativo descrivere le misure.** *si* *no*

Elencare la documentazione pertinente

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare



sì



no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

False comunicazioni sociali – I soggetti dell'operatore economico elencati all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per i reati di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: è terminato il periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto ovvero previsto dall'art. 80, co. 10 e 10-bis del d.lgs. n. 50/2016; il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata. (Art. 80, co. 1, lett. b-bis), d.lgs. n. 50/2016)

Condanne che comportano divieti a contrarre con la pubblica amministrazione – I soggetti dell'operatore economico elencati all'art. 80, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la condanna se: è terminato il periodo di esclusione stabilito dalla sentenza o dal decreto; il reato è stato depenalizzato; è intervenuta la riabilitazione; la pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; la condanna è stata revocata. (Art. 80, co. 1, lett. g), d.lgs. n. 50/2016)

*Risposta:



sì



no

*Data di condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio

*Data Fine

*Motivazione

*Soggetto che è stato
condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*In questo caso,
l'operatore economico ha *si* *no*
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità nonostante
l'esistenza di un
pertinente motivo di
esclusione (autodisciplina
o Self-Cleaning),
trovandosi nelle
condizioni di cui
all'articolo 80, comma 7
del Codice?

*L'operatore economico
ha risarcito interamente il *si* *no*
danno?

*L'operatore economico si
è impegnato formalmente *si* *no*
a risarcire il danno?

*L'operatore economico
ha adottato provvedimenti *si* *no*
concreti di carattere
tecnico o organizzativo e
relativi al personale
idonei a prevenire
ulteriori illeciti o reati? In
caso affermativo
descrivere le misure.

Elencare la documentazione
pertinente

1)

Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (Articolo 80, comma 2, del Codice)? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la causa di esclusione se è stato adottato un provvedimento che dispone l'amministrazione giudiziaria prevista dall'articolo 34 del d.lgs. 159/2011 o il controllo giudiziario previsto dall'art. 34-bis, comma 6, del medesimo decreto.

*Risposta:
si *no*

2)

E' stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);

*Risposta: *si* *no*

3)

E' iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e nei subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione nel casellario informatico (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter);

*Risposta: *si* *no*

4)

E' iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);

*Risposta: *si* *no*

5)

Ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h

*Risposta: *si* *no*

In caso affermativo indicare:

*la data
dell'accertamento
definitivo

*l'autorità o organismo di
emanazione:

*La violazione è stata
rimossa? *si* *no*

6)

Ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta: *si* *no*

7)

E' stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta: *si* *no*

In caso affermativo:

*- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? *si* *no*

*- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? *si* *no*

8)

Si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?

*Risposta: *si* *no*

9)

L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?

*Risposta: *si* *no*

10)

L'operatore economico ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016.

*Risposta: *si* *no*

11)

L'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato? L'operatore economico non è tenuto a dichiarare la violazione se è terminato il periodo di esclusione disposto dall'art. 80, co. 10-bis del d.lgs. n. 50/2016. (Art. 80, co. 5, lett. c-quater), d.lgs. n. 50/2016)

*Risposta: *si* *no*

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

**(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):*

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezione a o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Iscrizione in un registro professionale pertinente

*In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Iscrizione in albi e registri professionali – art. 83, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 50/2016
L'operatore economico è iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento indicati nell'allegato XVI del d. lgs 50/2016?*

#1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

#1

*Risposta: *si* *no*

Nome registro e numero di registrazione

*Motivazione mancata registrazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

#1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

#1

*Risposta

si *no*

Nome Registro e numero registrazione

*Motivazione mancata registrazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare

In riferimento alla normativa Italiana vigente per gli appalti di servizi: **Obbligo di una particolare organizzazione**
In riferimento all'art. 83, comma 3, del Codice, l'operatore economico deve essere in possesso di una particolare autorizzazione per poter prestare il servizio nel suo paese di origine?

***Identificazione lotti**

Nome del registro

URL

#1

***Risposta**
si no

Numero registrazione

***Motivazione mancata registrazione**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**
si no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): #1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

In riferimento alla normativa italiana vigente per gli appalti di servizi: **esecuzione di servizi analoghi** – art. 83, co. 1, lett. c) d.lgs. n. 50/2016 e all. XVII parte II lett. a) ii)
Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i servizi del tipo specificato nell'avviso, nel bando o nei documenti di gara. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Numero minimo di referenze

Requisiti #1

Requisiti

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

***Identificazione lotti**

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore
Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data
Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale

si

no

Committente #1

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di
contatto

***Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare**

si

no

**(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento
preciso della documentazione): #1**

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della
documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Quota di subappalto

*In riferimento alla normativa italiana vigente:
Percentuale da subappaltare – Art. 83, co. 1,
lett. c) d.lgs. n. 50/2016 all. XVII parte II lett. j)
L'operatore economico intende eventualmente
subappaltare una quota (espressa in percentuale)
dell'appalto? Se l'operatore economico ha deciso
di subappaltare una parte del contratto e farà
affidamento sulle capacità dei subappaltatori,
dovrà compilare un DGUE per ciascuno di tali
subappaltatori.*

***Specificare**

***Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare**

si

no

**(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento
preciso della documentazione): #1**

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della
documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000. Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo

*Data

*Luogo

PATTO D'INTEGRITA'
PER LA PROCEDURA_____

Questo documento costituisce parte integrante del bando/dell'invito a presentare offerta per l'affidamento della fornitura/servizio_____

da prestare a favore dell'Agenzia Regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae).

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (di seguito Arpae), quale stazione appaltante e delle imprese concorrenti di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione dell'appalto.

Il personale e i collaboratori di Arpae e delle Imprese concorrenti, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il Fornitore in particolare dichiara:

- di impegnarsi a rispettare tutte le previsioni contenute nel disciplinare di gara/nella lettera d'invito e suoi allegati;
- di impegnarsi, qualora partecipi alla procedura di acquisto contemporaneamente ad altro/i soggetto/i rispetto al/i quale/i si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ad indicare ad Arpae quale/i sia/no tale/i soggetto/i, dichiarando di aver formulato autonomamente l'offerta e allegando documentazione idonea a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- che non ha concluso né concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla gara e nella formulazione dell'offerta;
- di impegnarsi a segnalare ad Arpae, all'indirizzo anticorrusione@arpa.emr.it, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il Fornitore prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorrruzione assunti con questo Patto d'Integrità comunque accertato da Arpae potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di gara ed escussione della cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento per maggior danno;
- risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento per maggior danno.

Il presente Patto d'Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Bologna.

Firma del legale rappresentante

N. Proposta: PDTD-2023-561 del 21/06/2023

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Indizione di una procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria, per la stipula di un accordo quadro per la somministrazione di lavoro a tempo determinato - CIG 9867273B43

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 21/06/2023

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
