



Proposta	n. PDET-2026-800 del 12/10/2026
Determinazione dirigenziale	n. DET-2026-759 del 12/10/2026
Oggetto	Struttura Oceanografica Daphne. Indizione di una procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne, per una durata di 48 mesi.
Dirigente adottante	Struttura Tematica Oceanografica Daphne - Mazziotti Cristina
Dirigente proponente	STRUTTURA TEMATICA OCEANOGRAFICA DAPHNE - Mazziotti Cristina
Responsabile del procedimento	Mazziotti Cristina

Questo giorno 12/10/2026 il Responsabile di STRUTTURA TEMATICA OCEANOGRAFICA DAPHNE, Mazziotti Cristina, ai sensi del Regolamento Arpa per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 19 del 26/02/2026 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTI:

- la DDG n. 159 del 30/12/2025 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2026-2028, del Piano Investimenti 2026-2028, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2026, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2026.”;
- la D.D.G. n. 160 del 30/12/2025, avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2026” ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna, così come modificata dalla D.D.G. n. 24 del 26/02/2026;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, così come modificato dalla D.D.G. n. 19 del 26/02/2026;
- la D.D.G. n. 43 del 30/03/2026 recante l'Approvazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2026-2028, come modificata dalla D.D.G. n. 101 del 30/07/2026;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 63 del 14/05/2026;
- il Regolamento recante la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, come revisionato con D.D.G. n. 100 del 29/07/2025;
- la D.D.G. n. 6 del 31/01/2024 recante l'approvazione del nuovo schema di “Patto di integrità in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “ Codice dei contratti pubblici” e s.m.i;

PREMESSO:

- che la Struttura Oceanografica Daphne, istituita dalla Regione Emilia-Romagna nel 1977 e trasferita ad Arpae nel 1996, rappresenta l'unità tematica specialistica per il monitoraggio marino-costiero. Quale Centro regionale di riferimento per il controllo ambientale dell'ecosistema marino-costiero, ha come obiettivo la produzione di informazioni e conoscenze utili ad impostare processi di tutela delle risorse naturali marine, dello stato qualitativo delle acque, delle caratteristiche idonee allo sviluppo delle attività ittiche e, più in generale, ad un equilibrato rapporto tra pressioni e sostenibilità dell'ambiente marino. Le molteplici attività di controllo e studio del mare forniscono un adeguato supporto tecnico alla Regione ed alle

Amministrazioni Locali in merito ai principi di sostenibilità da applicare al mare e alle sue risorse;

- che, nel suddetto ambito, per le attività in mare, la Struttura Oceanografica Daphne si avvale del battello oceanografico Daphne II, dotato di moderne strumentazioni operative ed analitiche, adeguate a soddisfare le esigenze di studio e controllo dell'ecosistema marino, impiegato per le attività di monitoraggio, durante le quali i tecnici Arpae effettuano misurazioni e prelievi di varie matrici quali acqua, sedimento e biota. La motonave è inoltre impiegata per attività di Progetto e complessivamente percorre in media annualmente 5000 miglia nautiche per un tempo medio di navigazione di 490 ore di moto su una media stimata di 110 giorni all'anno;
- che Arpae, non essendo in possesso dei requisiti per esercitare la gestione diretta della propria nave da ricerca, ha necessità di affidare il servizio di gestione armatoriale ad una società terza, competente nell'attività navale, che ne assuma l'esercizio ai sensi del vigente Codice della Navigazione;
- che il servizio di gestione armatoriale è funzionale alla copertura di ogni onere che compete alla conduzione dell'imbarcazione, ivi compresa la somministrazione di adeguato equipaggio, i rapporti con gli Enti e le Istituzioni relativamente a procedure autorizzative, permessi, svolgimento di sopralluoghi da parte degli organi competenti in materia di sicurezza, redazione del piano di sicurezza, formazione dell'equipaggio, manutenzione dell'imbarcazione, supporto tecnico-operativo alle attività di ricerca da svolgere, ivi comprese le attività di carico-scarico e predisposizione delle attrezzature da utilizzare a bordo;
- che il fornitore affidatario, in qualità di Armatore della motonave Daphne II, assume tutti i diritti e gli obblighi connessi a tale posizione, così come disciplinati dagli artt. 265 e seguenti del Codice della Navigazione;
- che, al fine di raccogliere suggerimenti da parte degli operatori economici presenti sul mercato, in data 26/03/2026, è stata effettuata una consultazione preliminare di mercato avvalendosi della Piattaforma SATER, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 36/2023, le cui risultanze sono agli atti dell'Amministrazione e che sono state utili ai fini della progettazione del servizio oggetto di gara;
- che la Struttura Oceanografica Daphne ha svolto l'attività istruttoria volta a stimare il fabbisogno occorrente per il servizio di cui all'oggetto;
- che, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture vigente in ARPAE, la dott.ssa Cristina Mazziotti, Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne, mantiene su di sé la funzione di Responsabile Unico del Progetto e ha provveduto ad individuare il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento dell'appalto, anche al

fine della corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi del regolamento revisionato con D.D.G. n. 100 del 29/07/2025, con lettera prot. 181161 del 8/10/2026;

- che Arpaè risulta essere stazione appaltante qualificata, ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che, per ragioni di unitarietà prestazionale e strutturale, si è valutato necessario strutturare la gara in un unico Lotto;
- che è stato redatto dal Responsabile Unico del Progetto, il progetto di servizio, di cui all'art. 41 comma 12 e all'art. 4-bis dell'Allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3, del codice dei contratti, con la seguente ripartizione:
 - QUALITA' punti 80
 - PREZZO punti 20
- che il dettaglio dell'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici è riportato, come da Progetto di appalto, nel disciplinare di gara;
- che, ai sensi dell'art. 41, c. 14, del D.Lgs. 36/23, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera, stimati per il quadriennio in euro € 408.000,00 e che ai sensi dell'art.11, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 si indica che il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'esecuzione dell'appalto risulta essere quello "Marittimi - Navi fino a 151 tsl" - Cod CNEL I391;
- che è stato predisposto il quadro economico dell'intervento come risulta dal seguente prospetto riepilogativo:

	Descrizione sintetica	Importo Euro IVA Esclusa
1	Gestione armatoriale inclusa retribuzione per equipaggio	585.000,00
	Oneri per la sicurezza	0,00
	Base di gara	585.000,00
2	Stima rimborso spese (a consuntivo)	375.000,00
3	Opzione proroga 6 mesi	120.000,00
A	Importo complessivo dell'appalto	1.080.000,00
B	Iva sul valore stimato	237.600,00
C	Contributo ANAC	660,00
D	Incentivi per funzioni tecniche	9.855,00

E	Costo complessivo dell'intervento (somma A+B+C+D)	1.327.740,00
---	---	--------------

- che l'importo dell'appalto a base di gara è di euro 585.000,00 (IVA esclusa) e il valore complessivo stimato, calcolato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 è pari ad euro 1.080.000,00 (inclusivo di rimborso spese a consuntivo e opzione di proroga);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni stipulate da Consip Spa o dall'Agenzia regionale Intercent-ER per i servizi di cui trattasi;
- che l'appalto non rientra nei settori oggetto dei Criteri Ambientali Minimi, adottati dal Ministero competente nell'ambito del Piano di azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023. Tuttavia, in aderenza ai principi di massima tutela ambientale e dell'economia circolare promossi dal Codice dei contratti, la Stazione Appaltante ha introdotto specifici criteri di valutazione premiali all'interno dell'offerta tecnica, volti a valorizzare le soluzioni operative a minore impatto ambientale e a favorire la riduzione delle emissioni gassose durante le attività di navigazione e manutenzione;
- che, tenuto conto della tipologia di intervento, ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione, l'aggiudicatario sarà tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato nel presente atto;
- che l'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente sono riportati nell'allegato 9 compreso negli atti di gara;
- che, tenuto conto della tipologia di intervento e della clausola sociale sopra descritta, non si ritiene di prevedere obblighi assunzionali ulteriori in materia di parità di genere o di occupazione giovanile;
- che la procedura di selezione del contraente sarà svolta con modalità elettronica avvalendosi della piattaforma telematica SATER messa a disposizione dalla centrale di acquisto regionale Intercent-ER, alla stregua dell'art. 225, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che per la presente procedura di gara sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto è stato necessario predisporre, ai sensi dell'art.26 comma 3 del D.Lgs.n.81/2008, il Verbale di cooperazione e coordinamento allegato alla presente

determinazione;

- che l'appalto da aggiudicare è integralmente descritto nei seguenti atti di gara, previsti dall'art. 82 del D.Lgs. n. 36/2023, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso:
 1. Progetto di appalto;
 2. Disciplinare di gara;
 3. Capitolato tecnico con i disegni tecnici dell'imbarcazione;
 4. Schema di contratto;
 5. Schema di domanda di partecipazione;
 6. Documento di gara unico europeo in formato elettronico;
 7. Dichiarazione di offerta economica;
 8. Patto integrità approvato con Delibera del Direttore Generale n. 6 del 31/1/2024;
 9. Elenco del personale attualmente impiegato dal contraente uscente;
 10. Verbale di cooperazione e coordinamento;
- che, trattandosi di un servizio di particolare complessità, per l'importo e per ragioni concernenti la gestione e il controllo delle prestazioni da eseguire, sarà necessario provvedere alla nomina di un direttore dell'esecuzione sussistendo nel caso di specie i requisiti di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che, nel prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio oggetto dell'appalto, sono stati compresi gli oneri per incentivi per funzioni tecniche summenzionati, previsti dallo specifico regolamento in materia;
- che la base di calcolo per gli importi da destinare a costo di incentivi per funzioni tecniche è pari ad Euro 9.855,00, calcolato sulla base del Regolamento Incentivi revisionato con D.D.G. n. 100 del 29/07/2025;
- di destinare per i fini di cui all'art. 45 comma 5) del D.Lgs. n. 36/2023 e secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 3 lett. b) del Regolamento Incentivi, il 20% della somma di cui al punto precedente trattandosi di costo non coperto da finanziamenti europei o a destinazione vincolata, corrispondente ad euro 1.971,00;
- di rinviare a valle dell'aggiudicazione l'imputazione contabile dei costi per incentivi da destinare al personale, calcolati ai sensi dell'art. 7 del regolamento in materia e quantificati nella misura massima di Euro 7.884,00;
- che, per la procedura di cui trattasi, è dovuto, ai sensi della delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025, il contributo di Euro 660,00 da liquidarsi con cassa economale;
- che, in fase di pubblicazione del bando, il RUP provvederà all'acquisizione del Codice

Identificativo di Gara;

CONSIDERATO:

- che, ad intervenuta individuazione del soggetto affidatario si provvederà all'aggiudicazione del servizio ed all'imputazione contabile della spesa sul budget annuale e nel bilancio economico preventivo pluriennale degli esercizi di competenza;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di indire una procedura aperta a rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, da svolgersi sulla piattaforma SATER della regione Emilia-Romagna, per l'aggiudicazione del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne per una durata di 48 mesi, con importo a base di gara pari a Euro 585.000,00 (IVA esclusa) e valore complessivo stimato, calcolato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, pari ad euro 1.080.000,00 (inclusivo di rimborso spese a consuntivo e proroga, IVA esclusa), come dettagliato di seguito:

	Descrizione sintetica	Importo Euro IVA Esclusa
1	Gestione armatoriale inclusa retribuzione per equipaggio	585.000,00
	Oneri per la sicurezza	0,00
	Base di gara	585.000,00
2	Stima rimborso spese (a consuntivo)	375.000,00
3	Opzione proroga 6 mesi	120.000,00
A	Importo complessivo dell'appalto	1.080.000,00

- di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso, dando atto che alla loro sottoscrizione provvederà la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse vigente nell'Agenzia;
- di stabilire un termine per la presentazione delle offerte non inferiore a 40 giorni dalla pubblicazione del bando;
- di demandare la pubblicazione della gara sulla piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna al RUP, che provvederà all'invio del Bando alla GUUE, secondo le applicazioni disponibili sulla piattaforma;
- di dare atto che, trattandosi di procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'esame della documentazione amministrativa è competenza

del Responsabile Unico del Progetto;

- di demandare l'esame delle offerte tecniche ed economiche ad apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- di stabilire che l'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;

DATO ATTO:

- che, in conformità all'art. 84 del D.Lgs. n. 36/2023, il bando di gara predisposto direttamente sulla Piattaforma certificata SATER sarà trasmesso all'ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea, per il tramite della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici e della Piattaforma SATER, in conformità alla delibera ANAC n. 263 del 20/06/2023 recante "Modalità di attuazione della pubblicità legale degli atti tramite la BDNCP;
- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- del proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO INOLTRE:

- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dalla dott.ssa Alessandra Tinti, Unità Amministrazione Area Est e Struttura Oceanografica Daphne;

DETERMINA

1. per tutto quanto sopra esposto, di indire una procedura aperta a rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, da svolgersi sulla piattaforma SATER della regione Emilia-Romagna, per l'aggiudicazione del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne per una durata di 48 mesi, con importo a base di gara pari a Euro 585.000,00 (IVA esclusa) e valore complessivo stimato, calcolato ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, pari ad euro 1.080.000,00 (inclusivo di rimborso spese a consuntivo e proroga, IVA esclusa), come dettagliato di seguito:

	Descrizione sintetica	Importo Euro IVA Esclusa
1	Gestione armatoriale inclusa retribuzione per equipaggio	585.000,00

	Oneri per la sicurezza	0,00
	Base di gara	585.000,00
2	Stima rimborso spese (a consuntivo)	375.000,00
3	Opzione proroga 6 mesi	120.000,00
A	Importo complessivo dell'appalto	1.080.000,00

2. di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso, dando atto che alla loro sottoscrizione provvederà la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse vigente nell'Agenzia;
3. di stabilire un termine per la presentazione delle offerte non inferiore a 40 giorni dalla pubblicazione del bando;
4. di demandare al RUP l'acquisizione del CIG sulla Piattaforma SATER, interoperabile con la Piattaforma Contratti Pubblici;
5. di demandare la pubblicazione della gara sulla piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna al RUP, che provvederà all'invio del Bando alla GUUE, secondo le applicazioni disponibili sulla piattaforma;
6. di dare atto che, trattandosi di procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'esame della documentazione amministrativa è competenza del Responsabile Unico del Progetto;
7. di demandare l'esame delle offerte tecniche ed economiche ad apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
8. di stabilire che l'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di dare atto che, in conformità all'art. 84 del D.Lgs. n. 36/2023, il bando di gara sarà trasmesso all'ufficio delle pubblicazione dell'Unione Europea, per il tramite della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici e della Piattaforma SATER, in conformità alla delibera ANAC n. 263 del 20/06/2023 recante "Modalità di attuazione della pubblicità legale degli atti tramite la BDNCP;
10. di dare atto che, per la procedura di cui trattasi, è dovuto, ai sensi della Delibera ANAC n. 524 del 22/12/2025, il contributo di Euro 660,00, da liquidarsi con cassa economale;
11. di dare atto che, trattandosi di un contratto di servizi di particolare importanza, per qualità e importo delle prestazioni, sarà necessario provvedere alla nomina di un direttore dell'esecuzione sussistendo nel caso di specie i requisiti di cui al D.Lgs. n. 36/2023 art. 114;

- 12.di dare atto che, ai sensi dello specifico regolamento in materia di incentivi per funzioni tecniche, vigente in ARPAE, con lettera prot. n.181161 del 8/10/2026 è stato individuato il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento del contratto d'appalto di cui trattasi;
- 13.di dare atto che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, si provvederà all'imputazione contabile della spesa complessiva dell'appalto, stimata, per il Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II per un periodo di 48 mesi, in euro 1.317.600,00 IVA inclusa, avente natura di "servizi vari appaltati esternamente", è prevista nel budget di esercizio e nel conto economico preventivo annuale 2026 e nel bilancio pluriennale 2026-2028, con riferimento al Centro di Costo SOD e che, con il provvedimento di aggiudicazione, si procederà alle precise imputazioni contabili con riferimento agli esercizi di competenza;
- 14.di rinviare a valle dell'aggiudicazione l'imputazione contabile dei costi per incentivi, calcolati ai sensi del regolamento Arpae in materia e quantificati nella misura massima di Euro 9.855,00 ed aventi la medesima natura dei costi di cui al punto precedente.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Mazziotti Cristina

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di
Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne**

CPV: 63726600-0 “Servizi di gestione nave”.

Responsabile Unico del Progetto: Dott.ssa [Cristina Mazziotti](#)

Indice generale

1. CONTESTO IN CUI E' INSERITO IL SERVIZIO	3
2. MOTIVAZIONE DELL'APPALTO	3
3. OGGETTO DEL SERVIZIO E MANCATA SUDDIVISIONE IN LOTTI	3
4. AVVIO DEL SERVIZIO	4
5. PREPARAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA	4
6. INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26 D.LGS. 81/2008	5
7. PROSPETTO ECONOMICO DEI COSTI COMPLESSIVI	5
8. MONITORAGGIO DEL SERVIZIO E PENALI	6
9. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA	6
10. REQUISITI DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE e CLAUSOLA SOCIALE	7
11. ATTI DI GARA	7
12. SOPRALLUOGHI	7
13. GARANZIA PROVVISORIA	8
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	8
15. OFFERTA TECNICA	9
16. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	9
16.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	11
17. SCHEMA DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA	12
17.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	12
17.2 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	12
18. FATTURAZIONE E PAGAMENTI	12
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE E NOMINA DEL DEC	12
20. REVISIONE DEI PREZZI	13
21. RINEGOZIAZIONE DEL CONTRATTO	13

1. CONTESTO IN CUI E' INSERITO IL SERVIZIO

Istituita dalla Regione Emilia-Romagna nel 1977 e successivamente, nel 1996, trasferita all'Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente ed Energia dell'Emilia-Romagna (Arpae), la Struttura oceanografica Daphne rappresenta l'unità tematica specialistica per il monitoraggio marino-costiero. Centro regionale di riferimento per il controllo ambientale dell'ecosistema marino-costiero ha come obiettivo la produzione di informazioni e conoscenze utili ad impostare processi di tutela delle risorse naturali marine, dello stato qualitativo delle acque, delle caratteristiche idonee allo sviluppo delle attività ittiche e più in generale ad un equilibrato rapporto tra pressioni e sostenibilità dell'ambiente marino. Le molteplici attività di controllo e studio del mare forniscono un adeguato supporto tecnico alla Regione ed alle Amministrazioni Locali in merito ai principi di sostenibilità da applicare al mare e alle sue risorse.

Per le attività in mare, la Struttura si avvale del battello oceanografico Daphne II, dotato di moderne strumentazioni operative ed analitiche, adeguate a soddisfare le esigenze di studio e controllo dell'ecosistema marino.

Le attività di monitoraggio si esplicano in uscite diurne, principalmente giornaliere, durante le quali i tecnici di Arpae effettuano misurazioni e prelievi di varie matrici quali acqua, sedimento e biota. La rete di monitoraggio, tra Lido di Volano e Cattolica, è costituita da 35 stazioni georeferenziate posizionate ad una distanza dalla costa di 0.5-3-6-10-20 km, in corrispondenza delle uscite dei principali corsi d'acqua. La motonave è impiegata anche per attività di Progetto e complessivamente percorre in media annualmente 5000 miglia nautiche per un tempo medio di navigazione di 490 ore di moto su una media stimata di 110 giorni all'anno.

La Motonave Daphne II, costruita nel mese di luglio 1998, è registrata presso il Registro Italiano Navale nr. 68549, iscritta al nr. 4RM666 dei registri delle navi minori dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Cesenatico e autorizzata ad esercitare la Navigazione Nazionale Costiera per il servizio Ricerche Scientifiche, abilitata alla navigazione Nazionale Costiera (entro 20 miglia dalla costa). Al fine di mantenere alte le performance dell'imbarcazione sia in termini di consumi che di prestazioni, nel 2025 è stato eseguito il rifacimento dei motori comprensivi di invertitori, linee di assi, ed eliche.

Il porto base dell'imbarcazione è situato a Cesenatico (FC). L'ormeggio è presso la Darsena "Onda Marina". Arpae, non essendo in possesso dei requisiti per esercitare la gestione diretta della propria nave da ricerca, ha la necessità di affidare il "Servizio di Gestione Armatoriale" ad una Società terza, competente nell'attività navale che ne assuma l'esercizio ai sensi del vigente Codice della Navigazione.

2. MOTIVAZIONE DELL'APPALTO

La finalità dell'appalto è la gestione armatoriale della motonave Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna.

Il servizio di gestione armatoriale è funzionale alla copertura di ogni onere che compete alla conduzione dell'imbarcazione, ivi compresa la somministrazione di adeguato equipaggio, i rapporti con gli Enti e le Istituzioni relativamente a procedure autorizzative, permessi, svolgimento di sopralluoghi da parte degli organi competenti in materia di sicurezza, redazione del piano di sicurezza, formazione dell'equipaggio, manutenzione dell'imbarcazione, supporto tecnico-operativo alle attività di ricerca da svolgere, ivi comprese le attività di carico-scarico e predisposizione delle attrezzature da utilizzare a bordo.

L'affidatario, in qualità di Armatore della motonave Daphne II, assume tutti i diritti e gli obblighi connessi a tale posizione, così come disciplinati dagli artt. 265 e seguenti del Codice della Navigazione.

Infine, sono stati stimati e conteggiati nell'importo dell'appalto casi in cui l'imbarcazione deve operare in zone a distanze tali rispetto al porto di Cesenatico che non consentono il rientro in giornata; pertanto, sono state previste soste in altri porti nonché l'eventuale pernottamento dell'equipaggio a terra.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO E MANCATA SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura è compresa nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2026-2028 approvato con DEL-2026-43 del 30/03/2026.

Ai sensi del Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, la Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne ha ritenuto di mantenere su di sé il ruolo di RUP per la procedura in oggetto.

In considerazione del fatto che i servizi di cui trattasi sono di particolare complessità, per l'importo e per le ragioni concernenti la gestione ed il controllo delle prestazioni da eseguire sarà necessario ricorrere in fase di esecuzione alla nomina di un direttore dell'esecuzione del contratto, quale figura distinta da RUP.

E' compreso nell'oggetto dell'appalto il servizio di gestione armatoriale della Motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne, per un periodo di 48 (quarantotto) mesi, con opzione di proroga del servizio per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei).

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, l'appalto è configurato in un unico lotto per ragioni di unitarietà prestazionale e strutturale. Le attività di conduzione nautica e quelle di supporto logistico-scientifico alle strumentazioni di bordo non sono separabili, in quanto formano un unico processo operativo durante le missioni in mare. La scelta del lotto unico risponde alla necessità di evitare la frammentazione delle responsabilità in materia di sicurezza marittima e garantisce la perfetta efficienza e sincronizzazione tra le funzionalità dell'equipaggio e quelle tecniche-scientifiche proprie dell'Agenzia.

4 AVVIO DEL SERVIZIO

Il contratto è efficace dalla data di sottoscrizione.

Prima dell'effettivo inizio delle attività di navigazione della motonave Daphne II, il DEC verificherà il possesso e la regolarità di tutti i requisiti di legge e di sicurezza richiesti all'Appaltatore. Nello specifico, il controllo riguarderà:

1. l'avvenuta trascrizione della Dichiarazione di Armatore ex art. 265 Cod. Nav. sulla licenza di navigazione del mezzo;
2. la regolarità della Tabella di Armamento e il possesso dei titoli professionali/brevetti STCW in corso di validità per l'equipaggio fisso indicato (Comandante e Direttore di sala macchina);
3. la validità delle polizze assicurative marittime obbligatorie e di quelle eventualmente offerte in sede di gara.

All'esito positivo di tali verifiche, il DEC dovrà redigere e firmare congiuntamente all'Appaltatore il "Verbale di avvio del servizio". Questo atto costituirà l'autorizzazione formale all'inizio delle attività e farà decorrere i 48 mesi di durata contrattuale.

5. PREPARAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il capitolato tecnico è stato redatto dal RUP.

I criteri generali applicati nella formulazione del capitolato tecnico e delle penali sono stati dettati:

- dalla necessità per l'Agenzia di mantenere la motonave in piena efficienza operativa, tecnica e di sicurezza, garantendo la massima disponibilità del mezzo per le attività istituzionali e progettuali di monitoraggio (stimate circa 490 ore di moto annue);
- dalla necessità di tutelare gli investimenti effettuati nel 2025, anno in cui è stato eseguito il rifacimento integrale dei motori, invertitori, linee d'assi ed eliche, al fine di garantire l'allungamento della "durata di vita" del mezzo;
- dalla ricerca del miglior rapporto qualità/prezzo, coniugando le esigenze di contenimento della spesa pubblica con standard qualitativi elevati e soluzioni gestionali a basso impatto ambientale;

- dalle normative che regolano gli acquisti di servizi;
- dalle esigenze di contenimento dei costi del servizio.

In data 26/03/2026 è stata avviata una consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.36/23 per raccogliere i suggerimenti degli operatori economici presenti sul mercato.

Le osservazioni pervenute sono state in parte prese in considerazione per la definizione del capitolato tecnico per quanto riguarda le modalità organizzative e logistiche del servizio oggetto di gara.

6. INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26 D.LGS. 81/2008

In considerazione della particolare configurazione dell'affidamento, avente ad oggetto l'assunzione da parte dell'Appaltatore dell'esercizio della motonave Daphne II in qualità di Armatore, pur rimanendo la nave di proprietà di Arpae ed essendo utilizzata dal personale dell'Agenzia per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, si rende necessario disciplinare specificamente la cooperazione e il coordinamento tra Arpae e l'Armatore ai fini della prevenzione dei rischi derivanti dalle reciproche attività e dalle possibili interferenze operative. A tale scopo, in raccordo con le disposizioni di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e con la normativa speciale applicabile al lavoro marittimo, è stato predisposto apposito Verbale di cooperazione e coordinamento, nel quale sono individuati i rischi derivanti dalle possibili interferenze operative e definite le misure di prevenzione, cooperazione e coordinamento che dovranno essere osservate dai soggetti coinvolti durante l'esecuzione delle attività previste dall'appalto. Il Verbale costituisce parte integrante degli atti di gara e i partecipanti alla procedura dovranno dichiarare di averne preso visione e di accettarne i contenuti. Il documento sarà successivamente aggiornato e personalizzato con l'Appaltatore aggiudicatario, ove necessario, prima dell'avvio del servizio.

7. PROSPETTO ECONOMICO DEI COSTI COMPLESSIVI

L'importo dell'intervento è stato determinato sulla base dei costi sostenuti per il contratto in corso e dall'esito della consultazione effettuata.

Il CCNL applicabile al personale impiegato nell'appalto risulta essere quello relativo al settore "Marittimi - Navi fino a 151 tsl", codice CNEL I391.

Il valore del contratto si compone di una parte corrispondente alla gestione armatoriale, comprensiva dei costi della manodopera, soggetta a ribasso d'asta e di una parte stimata, non soggetta a ribasso d'asta, corrispondente ai costi da rimborsare a consuntivo delle spese effettuate dal soggetto aggiudicatario, per le tipologie e con le modalità previste nel capitolato tecnico.

A questi si aggiunge l'opzione di proroga, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs.36/2023.

Di seguito in tabella il quadro economico dell'intervento:

	Descrizione sintetica	Importo Euro IVA Esclusa
1	Servizio di gestione armatoriale per 48 mesi	585.000,00
	Oneri per la sicurezza	0,00
	Base di gara	585.000,00
2	Stima rimborso spese (a consuntivo)	375.000,00
3	Opzione proroga 6 mesi	120.000,00

A	Importo complessivo dell'appalto	1.080.000,00
B	Iva sul valore stimato	237.600,00
C	Contributo ANAC	660,00
D	Incentivi per funzioni tecniche	9.855,00
E	Costo complessivo dell'intervento (somma A+B+C+D)	1.327.740,00

Gli importi posti a base di gara comprendono anche i costi per la manodopera la cui incidenza è stata stimata in Euro 408.000,00 corrispondente al 70% dell'importo totale. Attualmente il personale impiegato sulla motonave Daphne II prevede la figura di un Comandante (Livello "1°". Anzianità di servizio: anni 9 e mesi 3. Monte ore settimanale: 44 ore. Scadenza degli scatti di anzianità: dicembre 2027) e di un Direttore macchine (Livello "1°". Anzianità di servizio: anni 5 e mesi 10. Monte ore settimanale: 44 ore. Scadenza degli scatti di anzianità: febbraio 2027). La stima è stata calcolata sulla base del CCNL applicabile, individuato in quello relativo al settore "Marittimi-Navi fino a 151 tsl" codice CNEL I391, considerando le figure professionali coinvolte, l'impegno in termini orari e confrontando tale stima con i riscontri ottenuti in sede di indagine preliminare.

Per quanto riguarda il fondo per gli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art.45 del D.Lgs 36/2023, Arpae ha adottato apposito regolamento, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, approvato con D.D.G. n. 119 del 21/12/2018 e successivamente modificato da ultimo con con DDG n.100 del 29/07/2025. E' stato istituito idoneo Gruppo di lavoro preposto per le fasi dello svolgimento dell'appalto con l'individuazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e dei collaboratori individuato con lettera di nomina prot. 181161.I del 08/10/2026.

8. MONITORAGGIO DEL SERVIZIO E PENALI

In caso di ritardo, non imputabile ad Arpae ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto a quanto contrattualmente stabilito saranno applicate le penali descritte nel capitolato tecnico a fronte dei seguenti inadempimenti:

- mancata disponibilità del mezzo;
- ritardo nell'approntamento;
- carenze nel supporto tecnico e logistico;
- sostituzione non autorizzata del personale;
- ritardo nella manutenzione programmata;
- superamento delle tempistiche massime offerte in sede di gara per la presa in carico e il ripristino della funzionalità in caso di avaria o in ogni altro caso di manutenzione straordinaria;
- mancato monitoraggio o ritardo nel rinnovo dei certificati (RINA, USMAF, Capitaneria, MIMIT);
- incuria nel mantenimento del buono stato dell'imbarcazione.

Le penali sono state quantificate in percentuale rispetto all'ammontare netto contrattuale e in relazione alla gravità del danno provocato.

9. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

1. Requisiti di ordine generale: gli operatori economici non devono trovarsi, a causa di atti compiuti od omissi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 96, commi 2, 3, 4, 5 e 6. Si richiede l'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per attività inerenti a quelle oggetto della presente procedura di gara.

2. Requisito di capacità tecnica e professionale: vista la specificità del servizio e la complessità delle operazioni a bordo della motonave da ricerca Daphne II, è richiesta una pregressa e qualificata esperienza nel settore. Il concorrente dovrà dimostrare di aver eseguito, negli ultimi 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, il servizio di gestione armatoriale o conduzione tecnica di almeno un'unità navale adibita a servizi tecnici o di ricerca scientifica/oceanografica, di cui almeno uno della durata continuativa di 4 anni. In alternativa sono ammessi più contratti, purché relativi a 4 anni consecutivi con il medesimo cliente. In caso di RTI:

i. Il requisito del servizio analogo di cui al precedente punto 2 deve essere posseduto da almeno un membro del raggruppamento.

3. Requisiti di capacità economica e finanziaria: non previsti.

10. REQUISITI DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE e CLAUSOLA SOCIALE

Si dà atto che il servizio oggetto del presente appalto non rientra espressamente tra le categorie merceologiche per le quali sono stati adottati specifici decreti ministeriali recanti i Criteri Ambientali Minimi (CAM), ai sensi dell'art. 57, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023.

Ciononostante, in aderenza ai principi di massima tutela ambientale e dell'economia circolare promossi dal Codice, la Stazione Appaltante ha introdotto specifici criteri di valutazione premiali all'interno dell'offerta tecnica, volti a valorizzare le soluzioni operative a minore impatto ambientale e a favorire la riduzione delle emissioni gassose durante le attività di navigazione e manutenzione.

In ottemperanza all'art. 57 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, l'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire la stabilità occupazionale, assorbendo il personale già impiegato dal gestore uscente come indicato nell'Allegato "Elenco personale", compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa. L'operatore economico dovrà presentare, in sede di offerta tecnica, un Piano di Assorbimento che specifichi le modalità e il numero di unità riassorbite.

In considerazione di tale clausola, che prevede il rispetto della stabilità occupazionale, considerato il numero esiguo di dipendenti necessari allo svolgimento dell'appalto (numero inferiore a 3) si ritiene di omettere la clausola sul rispetto delle misure minime per le nuove assunzioni di genere e di persone svantaggiate.

11. ATTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. il presente progetto
2. Disciplinare di gara
3. Capitolato tecnico con disegni tecnici dell'imbarcazione
4. Schema di contratto
5. Domanda di partecipazione
6. DGUE
7. Dichiarazione di offerta
8. Patto d'integrità approvato con delibera n.6 del 31/1/2024
9. Elenco personale
10. Verbale di Cooperazione e Coordinamento

Il bando di gara sarà predisposto e inviato all'ufficio pubblicazioni della GUUE, direttamente per il tramite della piattaforma digitale certificata SATER.

12. SOPRALLUOGHI

Il sopralluogo, ai fini della presentazione dell'offerta, è ritenuto FACOLTATIVO. L'Operatore Economico che manifesti l'interesse ad eseguirlo dovrà presentarne richiesta attraverso il portale SATER a partire dal

giorno successivo la pubblicazione del bando di gara in piattaforma. I relativi sopralluoghi saranno svolti, previo appuntamento concordato. Gli stessi si svolgeranno presso la Darsena di Cesenatico, "Onda Marina", luogo in cui è ormeggiata la motonave "Daphne II".

13. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 21.600,00. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% per il possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione fino ad un massimo del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: ISO 14001 per un 5% e ISO 45001 per un 15%.
Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, e tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso delle suddette certificazioni;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o la consorziata incaricata dell'esecuzione del servizio sia in possesso della certificazione.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SATER.

Si richiede che il termine per la presentazione delle offerte sia almeno di 40 giorni naturali e consecutivi dalla data di trasmissione del bando alla GUUE.

15. OFFERTA TECNICA

L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica descrittiva dei servizi offerti, che illustri nel dettaglio le modalità di esecuzione del servizio;
- b) piano di assorbimento del personale attualmente impiegato;
- c) cronoprogramma delle attività previste per il servizio di manutenzione ordinaria: un piano temporale annuale che indichi le scadenze per le verifiche tecniche, i tagliandi ai motori e le ispezioni allo scafo;
- d) *Curriculum vitae* e libretti di navigazione del Comandante e del Direttore di Macchina proposti in caso di mancanza di riassorbimento del personale attualmente impiegato;
- e) in caso di avalimento premiale, contratto di avalimento.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa descrittiva dei servizi offerti, sviluppata indicando preliminarmente tutti gli aspetti riguardanti le caratteristiche minime indicate nel capitolato tecnico (seguendo la rispettiva numerazione dei paragrafi) e dettagliando gli aspetti migliorativi con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16 (facendo riferimento alla numerazione dei singoli criteri).

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, i requisiti minimi prestazionali e le specifiche tecniche stabilite nei documenti di gara.

16. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle offerte tecnica ed economica sarà effettuata da una Commissione nominata dopo il termine di ricezione delle offerte, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs n. 36/2023, in base ai parametri di seguito riportati:

Parametro		Punteggio massimo
A	Offerta Tecnica	80 punti
B	Offerta Economica	20 punti
	TOTALE	100 punti

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	Organizzazione del personale e gestione equipaggio	12	1.1	Contenimento del turn-over dell'equipaggio, finalizzato a salvaguardare l'efficienza delle attività in mare	6	
			1.2	Curriculum della figura dedicata al coordinamento amministrativo-contabile e ai rapporti con gli Enti (Capitaneria, RINA)	3	
			1.3	Composizione, organizzazione e dimensione della struttura di supporto alla gestione sia operativa che amministrativa che verrà messa a disposizione per l'esecuzione del servizio con l'indicazione del personale dedicato	3	
2	Modello logistico - Protocollo tecnico-operativo	10	2.1	Pianificazione uscite – coordinamento con Arpae SOD, tempi di approntamento, efficientamento dei tempi di preavviso per le uscite in mare	4	
			2.2	Supporto tecnico-logistico alle uscite. Procedure per le attività di campionamento e manovra attrezzature	4	
			2.3	Gestione eventuali missioni fuori sede	2	
3	Gestione manutentiva e logistica	12	3.1	Qualità del piano di manutenzione programmata (apparato propulsore, scafo in PRFV, eliche, attrezzature di bordo)	4	
			3.2	Logistica di bordo – gestione carburante e lubrificanti	4	
			3.3	Sicurezza e conformità - miglie del piano di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 271/99 e monitoraggio delle scadenze dei certificati di competenza RINA e USMAF	4	
4	Programmazione della gestione armatoriale della motonave	9	4.1	Valutazione delle modalità operative proposte	9	
5	Tempistiche di intervento per il ripristino della funzionalità dell'imbarcazione	6	5.1	Oltre 24 ore		0
			5.2	Oltre le 8 ed entro le 24 ore		2
			5.3	Entro 8 ore		6
6	Innalzamento dei livelli di tutela e garanzia assicurativa	5	6.1	Qualità delle coperture assicurative integrative	5	
7	Modalità di gestione delle emergenze tecniche	5	7.1	Comprovata collaborazione con officine e cantieri locali e tempistiche di ripristino in caso di avaria	5	
8	Possesso certificazioni	3	8.1	Nessuna		0
			8.2	Possesso della certificazione ISO 9001 in corso di validità		1
			8.3	Possesso della certificazione ISO 14001 in corso di validità		1
			8.4	Possesso della certificazione ISO 45001 in corso di validità		1

9	Valutazione curriculum e libretto di navigazione del Comandante	6	9.1	Saranno valutate le esperienze lavorative analoghe svolte nell'ultimo quinquennio	6	
10	Valutazione curriculum e libretto di navigazione del Direttore di Macchina	6	10.1	Saranno valutate le esperienze lavorative analoghe svolte nell'ultimo quinquennio	6	
11	Sostenibilità ambientale	6	11.1	Soluzioni proposte per ridurre l'impatto ambientale dell'imbarcazione (oli, lubrificanti, antivegetativi ecocompatibili, gestione consumi, ecc)	2	
			11.2	Soluzioni proposte per evitare l'utilizzo di plastica a bordo	2	
			11.3	Piano di gestione eco-compatibile dei rifiuti e prevenzione degli sversamenti accidentali	2	
	Totale	80				

Non è prevista riparametrizzazione per il punteggio tecnico.

Non sono previste soglie minime di sbarramento per il punteggio tecnico.

I criteri di valutazione indicati dovranno essere comprovati da apposita documentazione ritenuta utile alle valutazioni tecniche di competenza della Commissione di valutazione.

16.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente *variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario*; la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Per l'attribuzione discrezionale del coefficiente variabile da zero ad uno, si utilizzerà un coefficiente per ciascun sottocriterio corrispondente ai seguenti gradi di apprezzamento:

Grado di apprezzamento	Coefficiente
Insufficiente	0,00
Scarso	0,20
Adeguito	0,40
Più che adeguato	0,60
Buono	0,80
Ottimo	1,00

17. SCHEMA DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'offerta economica è richiesto al concorrente di compilare l'offerta secondo uno standard prefissato nell'ambito del disciplinare di gara, in cui è richiesto al concorrente di formulare la propria offerta indicando il prezzo complessivo offerto per il servizio di gestione armatoriale.

17.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il Punteggio Economico (P_E) corrispondente ad ogni offerta verrà calcolato secondo la seguente formula calcolata sul ribasso offerto sulla base d'asta complessiva:

$$P_E = 20 \times \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^k$$

Dove:

- R_i è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo;
- R_{max} è il ribasso massimo relativo all'offerta più conveniente;
- k è l'esponente pari a 0,1.

17.2 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo-compensatore.

Il punteggio per il concorrente i -esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i -esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i -esimo

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10$ e 11 (corrispondente all'offerta economica).

18. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse, a cura del Fornitore, con le seguenti modalità:

- con riferimento all'attività di gestione del servizio armatoriale: con cadenza trimestrale;
- con riferimento alle spese a misura soggette a rimborso: con cadenza trimestrale posticipata, previa presentazione di relativi giustificativi. L'Armatore dovrà fornire un Rapporto Periodico di Esecuzione trimestrale e annuale a consuntivo a supporto della fatturazione.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Si propone che la commissione giudicatrice, da nominare dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sia composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione

delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. REVISIONE DEI PREZZI

La clausola di revisione prezzi è disciplinata dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e dall'Allegato II.2-bis del Codice cui si rinvia.

Ai sensi dell'art. 11, dell'Allegato II.2-bis del Codice, ai fini del calcolo della variazione dei prezzi contrattuali sarà utilizzato il seguente indice, previsto nella tabella D.1 del predetto allegato associato al CPV principale 63726600-0:

- indice PPS (Indice dei Prezzi alla produzione dei servizi) per codice economico (ATECO): Codice: [522] - "Attività di supporto ai trasporti".

La variazione è calcolata come differenza fra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il corrispondente valore del mese del provvedimento di aggiudicazione.

Il monitoraggio dell'indice avverrà con cadenza annuale.

21. RINEGOZIAZIONE DEL CONTRATTO

Si propone di inserire la seguente clausola:

1. Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.
2. Sulla parte svantaggiata grava l'onere di fornire gli elementi a comprova e, solo successivamente alla valutazione circa la sussistenza delle condizioni di cui al comma 1, viene riconosciuto il diritto alla rinegoziazione.
3. Se le circostanze sopravvenute di cui al comma 1 rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.
4. Il Fornitore è tenuto a comunicare senza ritardo ad Arpae il verificarsi dell'evento che inibisce l'adempimento degli obblighi contrattuali. Arpae valuta il sussistere delle condizioni di cui al comma 1 del presente articolo.
5. Il Fornitore che si trovi in tali condizioni è esonerato dall'obbligo di adempiere alle proprie obbligazioni contrattuali e da responsabilità per danni o inadempimento, a partire dal momento in cui comunica l'evento ad Arpae.
6. Il Fornitore deve informare Arpae non appena tali eventi cessino e lo stesso può riprendere l'adempimento delle proprie obbligazioni.
7. Qualora la durata dell'impedimento invocato sia, o diventi, insostenibile, sulla base delle esigenze di Arpae, questa avrà il diritto di risolvere il contratto.
8. Le parti convengono che, in assenza di diverso accordo, il contratto potrà comunque essere risolto ove la durata dell'impedimento superi i 120 giorni.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Cristina Mazziotti

documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 1 di 36

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla struttura oceanografica Daphne

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 2 di 36

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA	4
1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA	6
2.2. CHIARIMENTI	6
2.3. COMUNICAZIONI	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E MANCATA SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
3.1. DURATA	8
3.2. REVISIONE PREZZI	8
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	10
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	11
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	12
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	12
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	12
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	12
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	13
7. AVVALIMENTO	13
8. SUBAPPALTO	14
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	14
10. GARANZIA PROVVISORIA	15
11. SOPRALLUOGO	17
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	17
13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	17
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	20
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	20
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	21
15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE	21
15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	22

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 3 di 36

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	22
16. OFFERTA TECNICA	24
17. OFFERTA ECONOMICA	25
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	25
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	25
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	27
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	27
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI	28
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	28
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	28
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.	29
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	30
24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	31
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	31
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	32
27. ACCESSO AGLI ATTI	32
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	33
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	33

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 4 di 36

PREMESSE

Con determinazione n. ... del ... ,questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II, così come richiesto nel capitolato tecnico e nello schema di contratto allegati quali atti di gara..

La presente procedura è interamente svolta tramite la PAD accessibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> .

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento prevista è pari a nove mesi dalla pubblicazione del bando.

La motonave Daphne è ormeggiata presso il porto di Cesenatico (FC) sul territorio della Regione Emilia-Romagna Codice NUTS ITH5

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Cristina Mazziotti cmazziotti@arpae.it

1. PIATTAFORMA

1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento reperibile al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>
- con le *condizioni generali di utilizzo della PAD*.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante www.arpae.it, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 5 di 36

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, per specifiche informazioni consultare il link:
<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/accessibilita>

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel regolamento di utilizzo del sistema, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della PAD reperibile al link:
<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti>

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 6 di 36

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla PAD devono essere effettuate contattando il Call Center ai seguenti riferimenti:

- E-mail: info.intercenter@regione.emilia-romagna.it
- Tel. (digitare 1 per fruire del supporto relativo a SATER):
 - 800 810 799 (numero verde per chi chiama da rete fissa nazionale);
 - 089 9712796 (numero per chi chiama da rete mobile o dall'estero).

Il call center è attivo dal lunedì al venerdì, con orario 9.00-13.00 e 14.00-18.00.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) progetto del servizio;
- b) bando di gara pubblicato sulla GUUE e sulla BDNCP;
- c) disciplinare di gara;
- d) capitolato tecnico con disegni tecnici dell'imbarcazione ;
- e) schema di contratto;
- f) schema di domanda di partecipazione;
- g) documento di gara unico europeo;
- h) schema di offerta economica
- i) patto di integrità;
- j) elenco personale;
- k) verbale di Cooperazione e Coordinamento;
- l) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa reperibili al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> .

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.arpae.it> e sulla PAD <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> .

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 7 di 36

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione della PAD riservata alle richieste di chiarimenti Sezione: Chiarimenti, previa registrazione alla PAD stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> e sul sito istituzionale <https://www.arpae.it/it/bandi-gara/bandi-di-servizi>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale.

La PAD invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E MANCATA SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto per ragioni di unitarietà prestazionale e strutturale. Le attività di conduzione nautica e quelle di supporto logistico-scientifico alle strumentazioni di bordo non sono separabili, in quanto formano un unico processo operativo durante le missioni in mare. La scelta del lotto unico risponde alla necessità di evitare la frammentazione delle responsabilità in materia di sicurezza marittima e garantisce la perfetta efficienza e sincronizzazione tra le funzionalità dell'equipaggio e quelle tecnico-scientifiche proprie dell'Agenzia.

Il valore del contratto si compone di una parte corrispondente alla gestione armatoriale, comprensiva dei costi della manodopera, soggetta a ribasso d'asta e di una parte stimata, non soggetta a ribasso d'asta, corrispondente ai costi da rimborsare a consuntivo delle spese effettuate dal soggetto aggiudicatario, per le tipologie e con le modalità previste nel capitolato tecnico.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	ATEC O	P (principale)	Importo
----	---------------------------------	-----	-----------	-------------------	---------

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 8 di 36

				S (secondari a)	
1	Servizio di gestione armatoriale per 48 mesi	63726600-0		P	585.000,00
A) Importo a base di gara					585.000,00
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]					0,00
A) + B) Importo complessivo					585.000,00

Gli importi posti a base di gara comprendono anche i costi per la manodopera la cui incidenza è stata stimata in Euro 408.000,00. La stima è stata calcolata sulla base del CCNL applicabile, individuato in quello relativo al settore "Marittimi-Navi fino a 151 tsl" codice CNEL I391, considerando le figure professionali coinvolte, l'impegno in termini orari e confrontando tale stima con i riscontri ottenuti in sede di indagine preliminare.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

L'importo dei costi della sicurezza derivanti da rischi interferenziali è pari a € 0,00. Le interferenze connesse all'esecuzione del servizio e le relative misure di prevenzione, cooperazione e coordinamento sono individuate nel Verbale di cooperazione e coordinamento allegato alla documentazione di gara.

L'importo complessivo è indicato IVA esclusa.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della stazione appaltante.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 48 (quarantotto) mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio che verrà stabilita dal DEC con apposito verbale.

Dopo la sottoscrizione del contratto e prima dell'effettivo inizio delle attività di navigazione della motonave Daphne II, il DEC verificherà il possesso e la regolarità di tutti i requisiti di legge e di sicurezza richiesti all'Appaltatore.

Nello specifico, il controllo riguarderà:

1. l'avvenuta trascrizione della Dichiarazione di Armatore ex art. 265 Cod. Nav. sulla licenza di navigazione del mezzo;
2. la regolarità della Tabella di Armamento e il possesso dei titoli professionali/brevetti STCW in corso di validità per l'equipaggio fisso indicato (Comandante e Direttore di sala macchina);
3. la validità delle polizze assicurative marittime obbligatorie e di quelle eventualmente offerte in sede di gara.

All'esito positivo di tali verifiche, il DEC dovrà redigere e firmare congiuntamente all'Appaltatore il "Verbale di avvio del servizio". Questo atto costituirà l'autorizzazione formale all'inizio delle attività e farà decorrere i 48 mesi di durata contrattuale.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 9 di 36

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi sarà utilizzato il seguente indice, previsto nella tabella D.1 del predetto allegato associato al CPV principale 63726600-0:

- indice PPS (Indice dei Prezzi alla produzione dei servizi) per codice economico (ATECO): Codice: [522] - "Attività di supporto ai trasporti"

La variazione è calcolata come differenza fra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il corrispondente valore del mese del provvedimento di aggiudicazione.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione Rimborso costi: Il valore del contratto è costituito di una parte stimata, non soggetta a ribasso d'asta, corrispondente ai costi da rimborsare a consuntivo delle spese effettuate dal soggetto aggiudicatario, per le tipologie e con le modalità previste nel capitolato tecnico. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 375.000,00 al netto di Iva.

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a sei mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 120.000,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

Clausola di rinegoziazione: Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad € 1.080.000,00, al netto di Iva così suddiviso.

Tabella 3

Importo a base di gara	585.000,00
Importo per l'opzione di proroga contrattuale	120.000,00
importo per opzione rimborso costi	375.000,00
Valore globale stimato	1.080.000,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 10 di 36

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti siano costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 11 di 36

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, e da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziate, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 12 di 36

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a)** Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti di capacità economica.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a)** Esecuzione, negli ultimi 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, del servizio di gestione armatoriale o conduzione tecnica di almeno un'unità navale adibita a servizi tecnici o di ricerca scientifica/oceanografica, di cui almeno uno della durata continuativa di 4 anni. In alternativa sono ammessi più contratti, purché relativi a 4 anni consecutivi con il medesimo cliente.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 13 di 36

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Non richiesti

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito del servizio analogo di cui al precedente paragrafo 6.3. lett. a) deve essere posseduto da almeno un membro del raggruppamento .

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici
- b) Il requisito relativo all'autorizzazione all'esercizio della professione di cui al paragrafo 6.1. lett. b) deve essere posseduto dal consorziato esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 14 di 36

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro cinque giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 15 di 36

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al paragrafo 3

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'allegato "Elenco del personale" e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

Attualmente il personale impiegato sulla motonave Daphne II prevede la figura di un Comandante (Livello "1°". Anzianità di servizio: anni 9 e mesi 3. Monte ore settimanale: 44 ore. Scadenza degli scatti di anzianità: dicembre 2027) e di un Direttore macchine (Livello "1°". Anzianità di servizio: anni 5 e mesi 10. Monte ore settimanale: 44 ore. Scadenza degli scatti di anzianità: febbraio 2027)

In considerazione della clausola che prevede il rispetto della stabilità occupazionale, considerato il numero esiguo di dipendenti necessari allo svolgimento dell'appalto (numero inferiore a 3) si ritiene di omettere la clausola sul rispetto delle misure minime per l'occupazione giovanile e per l'occupazione femminile, per le nuove assunzioni di genere e di persone svantaggiate.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 16 di 36

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 21.600,00 costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto IT 50 B 02008 02435 000106004905.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 17 di 36

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione del 20% in caso di possesso delle seguenti certificazioni: ISO 14001 per un 5% e ISO 45001 per un 15%. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso delle suddette certificazioni;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o la consorziata, incaricata dell'esecuzione del servizio, sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, ai fini della presentazione dell'offerta, è ritenuto FACOLTATIVO. L'Operatore Economico che manifesti l'interesse ad eseguirlo dovrà presentarne richiesta attraverso il portale SATER nella sezione dedicata ai "Chiarimenti" a partire dal giorno successivo la pubblicazione del bando di gara in piattaforma. I relativi sopralluoghi saranno svolti, previo appuntamento concordato. Gli stessi si svolgeranno presso la Darsena di Cesenatico, "Onda Marina", luogo in cui è ormeggiata la motonave "Daphne II".

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 18 di 36

regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 24/11/2026 a pena di irricevibilità. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione la capacità stabilita nella documentazione a corredo del funzionamento. La PAD accetta esclusivamente file con i seguenti formati files con i seguenti formati pdf, p7m e zip.

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella PAD.

L'OFFERTA è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve la notifica della corretta ricezione della documentazione inviata.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 19 di 36

Il *DGUE* è redatto sul modello predisposto e messo a disposizione nella PAD ed è compilato online.

Le altre dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla PAD, devono essere compilate e firmate digitalmente dall'O.E. e caricate sulla PAD.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti redatti in altra lingua devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana o da traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento anche premiale o misto, della dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- l'intestazione della garanzia provvisoria non a tutti i componenti del costituendo RTI;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 20 di 36

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, se la mancata allegazione, integrazione o regolarizzazione riguarda la domanda di partecipazione, il DGUE o ogni altro documento richiesto necessariamente ai fini della partecipazione alla gara, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Restano salvi i casi, che non riguardano un requisito necessario ai fini della partecipazione, come la mancata produzione del contratto di avvalimento premiale, che non comporta l'esclusione ma la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD nella parte dedicata alla documentazione amministrativa per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) attestazione pagamento marca da bollo;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 21 di 36

- 6) ricevuta pagamento contributo ANAC;
- 7) documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo paragrafo 15.4;
- 8) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.5.

La mancata allegazione di uno o più dei citati documenti viene segnalata dalla PAD con un *alert* all'operatore economico interessato e comporta l'impossibilità di procedere con l'invio della documentazione amministrativa.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 5.

In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale, nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 13:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 22 di 36

pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 23 di 36

non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento, anche misto.

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 24 di 36

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

- b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
- a) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
 - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- b) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*
 - ai che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;
- c) *[solo per i consorzi stabili]* di non partecipare a più di un consorzio stabile;

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 25 di 36

- d) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- e) di partecipare in più di una forma, ... *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

- f) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

- g) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella PAD secondo le seguenti modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili da sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 13 e deve contenere, i seguenti documenti:

- relazione tecnica dei servizi offerti;
- piano di assorbimento del personale attualmente impiegato;
- cronoprogramma delle attività previste per il servizio di manutenzione ordinaria: un piano temporale annuale che indichi le scadenze per le verifiche tecniche, i tagliandi ai motori e le ispezioni allo scafo;
- Curriculum vitae* e libretti di navigazione del Comandante e del Direttore di Macchina proposti in caso di mancanza di riassorbimento del personale attualmente impiegato;
- il contratto di avvalimento premiale, pena la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra gli elementi utili alla valutazione dell'offerta, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 18.1.

L'operatore economico indica il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate delle seguenti prestazioni: Comandante e del Direttore di Macchina proposti in caso di mancanza di riassorbimento del personale attualmente impiegato.

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al paragrafo 9, il concorrente allega all'offerta tecnica un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella PAD secondo le seguenti modalità: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 26 di 36

La ditta concorrente deve compilare on line l'offerta economica a Sistema, inserendo nel campo "prezzo offerto per um IVA esclusa":

- il prezzo offerto.
- l'allegato "dichiarazione di offerta economica", con il corrispettivo offerto e il dettaglio delle condizioni economiche offerte.

Nel caso di contrasto tra il prezzo dichiarato e quello indicato in piattaforma prevale quest'ultimo. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

- a) gli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) i costi della manodopera. Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;
- c) la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui all'art.11, comma 4, del Codice. La mancata anticipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	Organizzazione del personale e gestione equipaggio	12	1.1	Contenimento del turn-over dell'equipaggio, finalizzato a salvaguardare l'efficienza delle attività in mare	6	

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 27 di 36

			1.2	Curriculum della figura dedicata al coordinamento amministrativo-contabile e ai rapporti con gli Enti (Capitaneria, RINA)	3	
			1.3	Composizione, organizzazione e dimensione della struttura di supporto alla gestione sia operativa che amministrativa che verrà messa a disposizione per l'esecuzione del servizio con l'indicazione del personale dedicato	3	
2	Modello logistico - Protocollo tecnico-operativo	10	2.1	Pianificazione uscite – coordinamento con Arpa SOD, tempi di approntamento, efficientamento dei tempi di preavviso per le uscite in mare	4	
			2.2	Supporto tecnico-logistico alle uscite. Procedure per le attività di campionamento e manovra attrezzature	4	
			2.3	Gestione eventuali missioni fuori sede	2	
3	Gestione manutentiva e logistica	12	3.1	Qualità del piano di manutenzione programmata (apparato propulsore, scafo in PRFV, eliche, attrezzature di bordo)	4	
			3.2	Logistica di bordo – gestione carburante e lubrificanti	4	
			3.3	Sicurezza e conformità - migliorie del piano di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 271/99 e monitoraggio delle scadenze dei certificati di competenza RINA e USMAF	4	
4	Programmazione della gestione armatoriale della motonave	9	4.1	Valutazione delle modalità operative proposte	9	
5	Tempistiche di intervento per il ripristino della funzionalità dell'imbarcazione	6	5.1	Oltre 24 ore		0
			5.2	Oltre le 8 ed entro le 24 ore		2
			5.3	Entro 8 ore		6
6	Innalzamento dei livelli di tutela e garanzia assicurativa	5	6.1	Qualità delle coperture assicurative integrative	5	
7	Modalità di gestione delle emergenze tecniche	5	7.1	Comprovata collaborazione con officine e cantieri locali e tempistiche di ripristino in caso di avaria	5	
8	Possesso certificazioni	3	8.1	Nessuna		0
			8.2	Possesso della certificazione ISO 9001 in corso di validità		1
			8.3	Possesso della certificazione ISO 14001 in corso di validità		1
			8.4	Possesso della certificazione ISO 45001 in corso di validità		1

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 28 di 36

9	Valutazione curriculum e libretto di navigazione del Comandante	6	9.1	Saranno valutate le esperienze lavorative analoghe svolte nell'ultimo quinquennio	6	
10	Valutazione curriculum e libretto di navigazione del Direttore di Macchina	6	10.1	Saranno valutate le esperienze lavorative analoghe svolte nell'ultimo quinquennio	6	
11	Sostenibilità ambientale	6	11.1	Soluzioni proposte per ridurre l'impatto ambientale dell'imbarcazione (oli, lubrificanti, antivegetativi ecocompatibili, gestione consumi, ecc)	2	
			11.2	Soluzioni proposte per evitare l'utilizzo di plastica a bordo	2	
			11.3	Piano di gestione eco-compatibile dei rifiuti e prevenzione degli sversamenti accidentali	2	
	Totale	80				

Non sono previste soglie minime di sbarramento per il punteggio tecnico.

18.2.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario; la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Per l'attribuzione discrezionale del coefficiente variabile da zero ad uno, si utilizzerà un coefficiente per ciascun sottocriterio corrispondente ai seguenti gradi di apprezzamento:

Grado di apprezzamento	Coefficiente
Insufficiente	0,00
Scarso	0,20
Adeguito	0,40
Più che adeguato	0,60
Buono	0,80
Ottimo	1,00

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, la Commissione provvede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica (P_e) tramite la seguente formula calcolata sul ribasso offerto sulla base di gara:

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 29 di 36

$$P_E = 20 \times \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^k$$

Dove:

R_i è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

R_{max} è il ribasso dell'offerta più conveniente;

k è l'esponente pari a 0,1.

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e tabellari, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} * P_x$$

dove:

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

$X = 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10$ e 11 (corrispondente all'offerta economica).

Non verranno effettuate riparametrazioni.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno 24/11/2026, alle ore 14:00

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 30 di 36

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione giudicatrice, procede all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice, procede all'apertura delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro cinque giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga *l'ex aequo*, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 31 di 36

che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in *ex aequo*) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta .

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9 .

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 32 di 36

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che sulla base di obiettive condizioni economiche di mercato anche derivanti da prezzi contenuti in listini pubblici ufficiali, contengano prezzi manifestamente più bassi rispetto ai suddetti valori.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 33 di 36

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita attraverso la creazione di un apposito contenitore accessibile a tutti i partecipanti secondo specifiche modalità e comunicata agli interessati mediante invio di specifica comunicazione.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi attraverso la creazione di un apposito contenitore accessibile soltanto ai primi cinque classificati secondo specifiche modalità. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati con comunicazione inviata attraverso la PAD.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 34 di 36

consentito attraverso specifica funzionalità messa a disposizione sulla PAD.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Finalità del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Committente, si segnala che:

- i dati forniti dall'operatore vengono acquisiti per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche del soggetto, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla procedura, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dall'operatore vengono acquisiti dalla Committente ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

L'operatore è tenuto a fornire i dati, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore alla presente iniziativa o la sua esclusione dalla stessa ovvero la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dall'operatore non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (cd. "dati sensibili"). Il trattamento dei "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (cd. "dati giudiziari"), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla procedura e dell'aggiudicazione.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Committente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy e richieste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 35 di 36

I dati potranno essere:

- trattati dal personale che cura la presente procedura o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza in ordine alla presente procedura, anche per l'eventuale tutela in giudizio o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad altri operatori che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo dell'operatore e il prezzo dell'appalto, potranno essere diffusi tramite il sito internet www.arpae.it. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 28 D. Lgs. n. 36/2023), l'operatore prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.arpae.it, sezione "amministrazione trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dall'operatore alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è Arpae con sede legale in Via Po, 5 a Bologna.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, Arpae potrà essere contattata ai seguenti indirizzi:

Responsabile della protezione dei dati: dpo@arpae.it

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore dell'operatore prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano come sopra definito.

L'operatore si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte di Arpae per le finalità sopra descritte.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante e agli enti concedenti il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 del codice, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice,

	Disciplinare di gara	Allegato 2
		pag. 36 di 36

nonché per le altre finalità previste dal codice.

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne

Indice generale

1. PREMESSA	3
1.1 Caratteristiche generali Motonave Daphne II	3
1.2 Descrizione delle principali attività scientifiche svolte dagli operatori dell'Agenzia	4
2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO	5
3. OGGETTO DEL SERVIZIO	5
3.1 Termini e modalità di svolgimento del servizio	6
3.2 Utilizzo del mezzo da parte dei tecnici Arpae SOD	7
3.3 Equipaggio	7
4. DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI NECESSARI PER LA GESTIONE ARMATORIALE	8
4.1 Manutenzione ordinaria motori, gruppo elettrogeno e macchinari di coperta	9
4.2 Impegni dell'Appaltatore	10
5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO ATTIVITÀ SCIENTIFICHE E DESCRIZIONE STRUMENTAZIONE	11
6. TEMPO E LUOGO DELLA PRESTAZIONE	12
6.1 Durata del contratto e opzione di proroga	12
6.2 Luogo della prestazione	12
7. VALORE STIMATO DELL'APPALTO	12
7.1 Oneri a carico dell'Appaltatore	12
7.2 Oneri a carico di Arpae	13
8. VERIFICA DELLE PRESTAZIONI E PENALI	14

1. PREMESSA

L'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) persegue, tra i propri fini istituzionali, il monitoraggio e la tutela dell'ecosistema marino-costiero lungo l'intera costa regionale, da Lido di Volano a Cattolica. Queste attività sono coordinate ed eseguite dalla Struttura Oceanografica Daphne (Arpae-SOD), con sede operativa a Cesenatico. Per le attività in mare, la Struttura si avvale del battello oceanografico Daphne II, di cui è proprietaria, dotato di moderne strumentazioni operative ed analitiche, adeguate a soddisfare le esigenze di studio e controllo dell'ecosistema marino.

1.1 Caratteristiche generali Motonave Daphne II

La Motonave Daphne II è registrata presso il Registro Italiano Navale nr. 68549, iscritta al nr. 4RM666 dei registri delle navi minori dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Cesenatico e autorizzata ad esercitare la Navigazione Nazionale Costiera per il servizio Ricerche Scientifiche, abilitata alla navigazione Nazionale Costiera (entro 20 miglia dalla costa).

Al fine di mantenere alte le performance dell'imbarcazione sia in termini di consumi che di prestazioni, nel 2025 è stato eseguito il rifacimento dei motori comprensivi di invertitori, linee di assi, ed eliche.

Il porto base dell'imbarcazione è situato a Cesenatico (FC). L'ormeggio è presso la Darsena "Onda Marina".

Il presente appalto, in parte a corpo ed in parte a misura, riguarda l'affidamento del servizio di gestione armatoriale per il suddetto natante.

Di seguito le caratteristiche tecniche della motonave:

Costruttore	Tecnomatic (Ancona)
Modello	Motonave
N° di matricola	4RM666
Materiale	PRFV (plastica rinforzata con fibra di vetro)
Anno di costruzione	1988
Lunghezza fuori tutto	17,25 mt
Larghezza fuori tutto	4,70 mt
Altezza di costruzione	2,35 mt
Immersione a pieno carico	1,30 mt
Dislocamento	24 tons
Stazza	TSL 37,94
Velocità di crociera	20 nodi
n. motori	2 EB IVECO FPT C16
Potenza con limitazione a	2x323 kW

La nave può trasportare fino a 6 tecnici oltre ai 2 membri dell'equipaggio (1 Comandante e 1 Direttore di Macchina) in base all'attuale Tabella di Armamento concordata e rilasciata dalla Capitaneria di Porto di Rimini tramite l'Ufficio circondariale di Cesenatico.

L'imbarcazione è dotata di attrezzature fisse e munita delle dotazioni di bordo e delle attrezzature necessarie per l'espletamento delle campagne di ricerca e controllo e con le dotazioni di sicurezza previste dalla vigente normativa per la Navigazione Costiera.

Dotazioni Nautiche presenti:

- Dotazioni nautiche per prevenire gli abbordi in mare
- Regolamento di Sicurezza della Navigazione
- Codice Internazionale
- Orologio, barometro, cronometro
- Carte Nautiche (della zona in cui si opera)
- Serie di fanali in linea verticale (luce verde o bianca)
- Segnale costituito da due coni uniti tra loro con vertici coincidenti
- serie di segnali di lontananza a triangolo / a pallone
- n. 1 bussola con rosa graduata a 180° e tabelle di deviazione
- bandiere da segnalazione corrispondenti al proprio nominativo internazionale
- tabella dei segnali di salvataggio
- scandaglio a mano
- ancora con cavo di lunghezza non inferiore a 50 m
- mezzo di governo ausiliario indipendente dal dispositivo di governo primario (barra amovibile)
- n. 2 pompe di esaurimento
- n. 1 pompa sentina antincendio oleodinamica
- n. 1 pompa sentina/antincendio elettrica
- apparecchi di segnalazione sonora

La strumentazione scientifica utilizzata per le campagne di monitoraggio marino-costiero è descritta all'Articolo 5.

Vengono forniti in allegato i disegni sala macchine e apparato propulsore come sotto descritto:

1. sala motori
2. motori principali
3. sistema antincendio
4. giunti
5. invertitori
6. linea d'asse

1.2 Descrizione delle principali attività scientifiche svolte dagli operatori dell'Agenzia

Indagini fisiche, chimiche e biologiche lungo la colonna d'acqua:

- registrazioni in continuo di parametri oceanografici (intensità e direzione correnti) tramite appositi strumenti posizionati in mare e relativa manutenzione degli stessi;
- prelievo di campioni di acqua di mare per analisi fisiche, chimiche e biologiche (fitoplancton e zooplancton) condotte successivamente in laboratorio.

Indagini su sedimenti e comunità bentoniche:

- prelievo di sedimenti per successive analisi chimiche, fisiche, microbiologiche, ecotossicologiche, ecc. e, nel caso di campionamenti volti allo studio delle comunità macrozoobentoniche, il successivo setacciamento a bordo di organismi per le analisi di laboratorio.

Indagini visive tramite sistema di videoripresa subacquee:

- mappatura delle biocenosi bentoniche di substrato mobile;
- survey visivi volti alla valutazione quali-quantitativa della fauna ittica di substrati mobili;
- monitoraggio della presenza di mucillagine lungo la colonna d'acqua e sul fondale;
- studio del comportamento di specie ittiche;
- riprese subacquee presso relitti e altre strutture antropiche sommerse;
- individuazione di oggetti antropici sul fondale.

Immersioni subacquee a scopo scientifico:

Le immersioni subacquee possono essere effettuate sia per indagini a sé stanti, sia come supporto ad alcune delle indagini sopra descritte; vengono svolte entro i primi 12 metri della colonna d'acqua da personale esterno opportunamente contrattato da Arpae-SOD, restando all'interno della curva di sicurezza e nel rispetto del disciplinare di sicurezza nelle attività subacquee a scopo di ricerca scientifica di Arpae-SOD. Nello specifico le attività comprendono:

- immersione e recupero di strumenti acustici
- censimenti visivi per indagini quali-quantitative della fauna ittica associata a substrati duri naturali o artificiali (barriere artificiali sommerse)
- campionamenti della fauna bentonica sia di substrato duro che mobile (laddove non sia possibile utilizzare attrezzi operati direttamente dalla barca come benne, box corer e sistemi di grattaggi)
- campionamenti fotografici per lo studio di comunità bentoniche.

2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Per la redazione del progetto e la disciplina dell'appalto trovano applicazione le seguenti fonti normative e regolamentari:

- A. D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito anche "Codice");
- B. Codice della navigazione di cui al R.D. n. 327/42 e successive modifiche e integrazioni;
- C. D.Lgs. n. 271/99 "Testo sulla sicurezza e la salute dei lavoratori marittimi a bordo delle navi mercantili e da pesca nazionali";
- D. norme del Codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra indicate.

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Arpae Emilia-Romagna, non essendo in possesso dei requisiti necessari per esercitare una gestione diretta della propria nave da ricerca, ha la necessità di affidare il servizio di gestione armatoriale della motonave ad una Società terza, competente nell'attività navale che ne assuma l'esercizio ai sensi del vigente Codice della Navigazione.

L'imbarcazione Daphne II ha base stabile presso il porto turistico di Cesenatico "Onda Marina" ed effettua principalmente uscite giornaliere, in giorni feriali, nonché in casi di emergenza, nei giorni festivi, lungo tutta la costa Adriatica dell'Emilia-Romagna entro le 20 miglia nautiche dalla costa, in accordo con l'abilitazione alla Navigazione nazionale costiera dell'imbarcazione.

La durata delle uscite varia in base alla specifica attività da svolgere e alla distanza della zona in cui le attività devono essere svolte. Principalmente le uscite hanno una durata di 6-8 ore, ma si possono presentare, con frequenza più rara, casi in cui le attività si protraggono fino a 10 ore. La piena operatività dell'imbarcazione è stimata in 110 giorni/anno.

Sono stati stimati e conteggiati nell'importo dell'appalto casi in cui l'imbarcazione deve operare in zone a distanze tali, rispetto al porto di Cesenatico, che non consentono il rientro in giornata; pertanto, sono state previste soste in altri porti nonché il pernottamento dell'equipaggio a terra. Si stima che l'imbarcazione possa operare con stazionamenti e pernottamenti fuori dal porto di Cesenatico per un massimo di 7 giorni/anno.

Il presente Capitolato Tecnico disciplina l'affidamento del servizio quadriennale di gestione armatoriale, conduzione nautica, logistica e manutenzione ordinaria della suddetta unità, al fine di garantire ad Arpae la massima disponibilità operativa del mezzo in totale sicurezza e in perfetta conformità con le normative marittime vigenti.

Il servizio di gestione armatoriale è funzionale alla copertura di ogni onere che compete alla conduzione dell'imbarcazione, ivi compresa la somministrazione di adeguato equipaggio, i rapporti con gli Enti e le Istituzioni relativamente a procedure autorizzative, permessi, svolgimento di sopralluoghi da parte degli

organi competenti in materia di sicurezza, redazione del piano di sicurezza, formazione dell'equipaggio, manutenzione dell'imbarcazione, supporto tecnico-operativo alle attività di ricerca da svolgere, ivi comprese le attività di carico-scarico e predisposizione delle attrezzature da utilizzare a bordo della motonave.

L'affidatario della procedura (da qui in avanti denominato Appaltatore), in qualità di Armatore della motonave Daphne II ai sensi e per gli effetti degli artt. 265 e seguenti del Codice della Navigazione, assume l'esercizio del mezzo e tutti i diritti e gli obblighi connessi a tale posizione.

Il servizio di armamento si definisce secondo specifici ambiti di carattere amministrativo-gestionale, e tecnico-operativo. La gestione del servizio di armamento sul piano amministrativo-gestionale dovrà includere ogni onere di carattere contabile, fiscale, amministrativo, per il corretto esercizio e conduzione del mezzo.

La gestione del servizio sotto il profilo tecnico-operativo è da intendersi nella disponibilità di adeguato equipaggio, opportunamente qualificato per garantire il corretto svolgimento di tutte le operazioni connesse alle attività scientifiche che il mezzo è chiamato a svolgere. L'equipaggio dovrà fornire il supporto necessario alla movimentazione, posizionamento ed utilizzo della strumentazione scientifica utilizzata per le campagne di monitoraggio.

3.1 Termini e modalità di svolgimento del servizio

L'Appaltatore dovrà assumere l'esercizio del mezzo garantendone l'operatività, l'efficienza, la sicurezza ed il rispetto di quanto previsto dalle Autorità marittime. Il servizio di armamento sarà tale da garantire la piena operatività dell'imbarcazione nello svolgimento delle attività scientifiche coordinate dalla Struttura Oceanografica Daphne e descritte nel seguito.

Ai fini del presente capitolato, per "approntamento" si intende la messa in servizio della motonave Daphne II, comprensiva di equipaggio minimo di sicurezza, rifornimenti di bordo e dotazioni necessarie, in condizioni di piena operatività. L'Appaltatore ha l'obbligo di garantire l'approntamento del mezzo entro l'orario di uscita programmato concordato con il personale Arpae; il mancato rispetto di tale termine costituisce ritardo nell'approntamento e comporta l'applicazione della penale prevista al successivo Articolo dedicato.

L'Appaltatore dovrà mantenere la nave, i suoi accessori e le sue pertinenze in buono stato di conservazione, in efficienti condizioni di esercizio e in modo conforme alla buona pratica. Inoltre dovrà fare quanto necessario affinché la nave conservi l'attuale classe e sia munita di tutti i certificati prescritti ed in corso di validità, provvedendo tempestivamente ai relativi rinnovi.

L'Appaltatore provvederà sotto la propria completa responsabilità, al rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 271/99, nonché ad adempiere a tutti gli obblighi derivanti da norme di sicurezza nazionali e internazionali.

L'Appaltatore curerà l'acquisto e il rifornimento dei combustibili e dei lubrificanti necessari alla movimentazione della nave, la fornitura e l'imbarco delle provviste e dei materiali di consumo per le sezioni di coperta e macchina.

L'Appaltatore intraprenderà tutte le azioni necessarie per la manutenzione preventiva e correttiva dello scafo, dell'apparato motore, dei macchinari ausiliari, delle apparecchiature di navigazione e di quant'altro risultasse necessario per il mantenimento in classe della nave e per il raggiungimento del massimo livello di efficienza ed operatività proponendo ad Arpae-SOD, per approvazione, la programmazione degli interventi e concordandone i periodi di esecuzione.

L'Appaltatore dovrà provvedere all'approvvigionamento ed al continuo aggiornamento della cassetta medicinali nel rispetto della tabella (Al D.P.R. 309/90).

L'Appaltatore risponderà dei danni causati da ritardata partenza della nave dovuta alla indisponibilità di equipaggi adeguati alle missioni da svolgere.

L'Appaltatore avrà la responsabilità di garantire la gestione e la manutenzione ordinaria del mezzo, intese come ogni attività, onere, compito da assolvere che sia previsto dalle vigenti normative in ambito marittimo e che sia assimilabile ad ordinaria manutenzione del mezzo per il suo corretto utilizzo.

La M/N Daphne II viene affidata da Arpae all'Appaltatore munita delle dotazioni di bordo e delle attrezzature necessarie per l'espletamento delle campagne di ricerca e controllo e con le dotazioni di sicurezza previste dalla vigente normativa per la Navigazione Costiera.

L'Appaltatore provvede a dotare la motonave Daphne II del personale di bordo in conformità alle norme in materia di lavoro e alla tabella di armamento determinate dall'autorità marittima e ad effettuare eventuali sostituzioni, a stipulare o rinnovare i contratti di assicurazione, a garantire la manutenzione ordinaria e periodica della motonave e delle attrezzature tecniche installate a bordo. L'Appaltatore si fa carico inoltre degli adempimenti amministrativi, gestionali e di servizio per la motonave, della formazione obbligatoria e professionale del personale marittimo, nonché nell'espletamento di tutte le attività che, per gli effetti degli artt. 265 e seguenti del Codice della Navigazione, competono all'Armatore.

3.2 Utilizzo del mezzo da parte dei tecnici Arpae SOD

La Struttura Oceanografica Daphne utilizzerà il mezzo nei limiti della navigazione prevista dai documenti di bordo per l'esecuzione di ricerche e servizi a carattere scientifico e per qualsiasi altra attività che riterrà opportuna.

L'Appaltatore si impegna a dare seguito, per il tramite del comandante, alle richieste e alle istruzioni impartite dal capomissione della Struttura Oceanografica Daphne circa le modalità di esecuzione delle attività di ricerca. Qualora il comandante valuti l'infattibilità di un'operazione richiesta da Arpae-SOD, dovrà fornire esaustiva motivazione scritta al capomissione di Arpae-SOD.

Il capomissione di Arpae-SOD fornirà adeguate istruzioni al Comandante sulle attività da svolgere nelle fasi di operatività finalizzata all'esecuzione di campagne di monitoraggio. Resta comunque inteso che le operazioni di navigazione e di conduzione della nave e delle sue attrezzature di navigazione saranno sotto il controllo esclusivo del Comandante e, a tale riguardo, le richieste di Arpae-SOD saranno condizionate al giudizio di sicurezza delle operazioni da parte del Comandante medesimo.

Arpae-SOD avrà diritto di imbarcare a bordo il proprio personale tecnico e scientifico e i propri ospiti entro i limiti consentiti dalle norme di sicurezza della nave e conformemente alle disposizioni fornite dalla competente Autorità Marittima. Il personale di Arpae-SOD e/o i propri ospiti dovranno avere accesso alle aree operative della nave in maniera da poter svolgere le necessarie attività scientifiche.

La gestione delle attività di ricerca e/o di servizio a bordo sarà curata in modo esclusivo da Arpae-SOD tramite il proprio capomissione, fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore di garantire, tramite l'equipaggio, il necessario supporto al personale tecnico per lo svolgimento delle attività di ricerca. Tale supporto, nei limiti delle competenze e delle disponibilità dell'equipaggio, riguarderà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la gestione e la manutenzione delle attrezzature di supporto alla ricerca, ivi comprese le fasi di carico e scarico della strumentazione, nonché l'assistenza tecnica durante la messa a mare e recupero di strumentazione, su richiesta del personale ricercatore.

L'Appaltatore non consentirà l'imbarco e l'accesso a bordo di persone estranee all'equipaggio e di persone non espressamente autorizzate da Arpae-SOD, salvo esigenze di manutenzione e di riparazione della nave o delle attrezzature di supporto alla ricerca ovvero di approvvigionamenti di materiali.

Arpae-SOD qualora ritenga con proprio motivato giudizio trasmesso tramite PEC da parte del Responsabile Unico del Progetto, che il personale imbarcato non abbia la competenza adeguata a garantire una conduzione efficiente delle operazioni di supporto alle attività di ricerca o per contestazioni nei riguardi della condotta del Comandante e/o di altri membri dell'equipaggio, avrà il diritto di contestarne l'imbarco e l'Appaltatore dovrà provvedere alla sua sostituzione senza causare ritardi nel programmato svolgimento delle operazioni.

3.3 Equipaggio

L'imbarcazione richiede un equipaggio composto da 2 unità, comandante e direttore di macchina.

Il CCNL applicato è quello per "Marittimi - navi fino a 151 tsl", codice CNEL I391.

In ottemperanza all'art. 57 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, l'Appaltatore ha l'obbligo di garantire la stabilità occupazionale, assorbendo il personale già impiegato dal gestore uscente come indicato nell'Allegato 9 (Elenco personale), compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa. L'Appaltatore dovrà presentare, in sede di offerta tecnica, un Piano di Assorbimento che specifichi le modalità e il numero di unità riassorbite. I livelli retributivi e gli scatti di anzianità dei marittimi sono indicati al suddetto Allegato 9.

Ogni eventuale sostituzione di membri dell'equipaggio rispetto a quanto dichiarato in sede di offerta tecnica dovrà essere preventivamente comunicata ad Arpae-SOD, che valuterà l'adeguatezza del profilo professionale proposto. Il cambio del personale è da intendersi autorizzato solo a seguito di nulla osta scritto da parte di Arpae. La sostituzione effettuata in assenza di tale autorizzazione comporta l'applicazione della penale prevista all'Articolo 8.

4. DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI NECESSARI PER LA GESTIONE ARMATORIALE

L'Appaltatore provvede:

- A. a comunicare ad Arpae le previsioni degli acquisti e servizi ritenuti necessari che verranno discussi allo scopo di stabilirne la priorità;
- B. alle relative acquisizioni sulla base dell'individuazione dei fornitori, richiedendo preventivamente formale autorizzazione a procedere, sottoponendo i preventivi raccolti e ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione dell'acquisto;
- C. all'emissione dell'ordine, ad avvenuto ricevimento di autorizzazione da parte di Arpae.

Nel caso di forniture e/o servizi abituali e/o ripetitivi, l'Appaltatore potrà procedere alla valutazione e alla scelta dei fornitori in base ad una ricerca di mercato eseguita su base annua per categorie omogenee di articoli e/o servizi.

L'Appaltatore non sarà tenuto ad osservare la procedura nei seguenti casi:

- per ragioni di urgenza, quando il ritardo nell'acquisizione possa compromettere la sicurezza della nave o delle persone imbarcate, ovvero possa comportare ritardi nell'avvio di attività programmate e calendarizzate;
- per acquisti di carburanti e lubrificanti;
- per acquisti di materiale di consumo di valore unitario inferiore a Euro 500,00.

Arpae si riserva il diritto di effettuare direttamente acquisti e/o di affidare interventi di manutenzione a ditte selezionate in base ai propri regolamenti. L'Appaltatore sarà tenuto, anche in tali circostanze, a garantire l'assistenza tecnica e a coordinare l'esecuzione dei lavori di manutenzione nel rispetto delle normative di sicurezza.

La Stazione appaltante ha stimato i costi connessi alla manutenzione ordinaria; tali costi, qualora sostenuti dall'Appaltatore, rientrano nei costi a misura e come tali soggetti a rimborso, entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture dell'Appaltatore, fino all'importo massimo indicato all'Articolo 7 di questo Capitolato.

Le richieste di rimborso, presentate con cadenza trimestrale, saranno corredate da idonea documentazione giustificativa, costituita dalle fatture dei fornitori, nonché dai documenti comprovanti l'effettiva esecuzione dei servizi o l'avvenuto approvvigionamento dei materiali.

Eventuali interventi straordinari, non derivanti da carenze della gestione e manutenzione ordinaria dell'imbarcazione o da condotta negligente dell'Appaltatore, saranno gestiti di concerto con Arpae-SOD; i costi derivanti non sono ricompresi nell'importo stimato dell'appalto, fatte salve eventuali responsabilità in capo all'Appaltatore.

Rinnovo attrezzature e manutenzione straordinaria

Gli oneri per il rinnovo delle attrezzature fanno carico direttamente ad Arpae, gli oneri per la manutenzione straordinaria della motonave saranno sostenuti dall'Appaltatore, previo accordo con la Struttura Oceanografica Daphne. Tali spese dovranno essere preventivamente autorizzate da Arpae e l'Appaltatore avrà diritto al rimborso delle spese sostenute.

Copertura assicurativa

Sarà a carico dell'Armatore ogni responsabilità verso terzi per quanto attiene la condotta nautica della motonave.

Sarà cura dell'Appaltatore provvedere alla stipula e/o al rinnovo delle polizze assicurative previste dal codice della navigazione. Tali coperture dovranno garantire il pieno risarcimento dei danni a persone, cose e all'ambiente marino derivanti dalla condotta nautica del mezzo e dalle attività di bordo. L'armatore ha l'obbligo di verificare che i massimali siano costantemente adeguati e che la copertura includa esplicitamente il personale scientifico Arpae e gli ospiti autorizzati durante tutte le fasi delle campagne oceanografiche.

Le polizze richieste sono:

- polizza infortuni, a copertura dell'equipaggio (Comandante e Direttore di macchina) per i casi di infortunio, invalidità permanente e morte occorsi durante il servizio e a causa dello stesso (massimale € 100.000,00 per infortuni e € 100.000,00 per morte);
- polizza di Responsabilità Civile (RCA) motori con massimale non inferiore ad € 7.750.000,00, e le seguenti condizioni aggiunte:
 1. Arpae in qualità di assicurato aggiunto quale proprietario non esercente,
 2. copertura dei danni involontariamente cagionati a terzi (persone e cose) derivanti dalla proprietà e dall'esercizio dell'unità,
 3. sono considerati terzi tutti i soggetti presenti a bordo in qualità di ospiti, passeggeri, nonché tutti i dipendenti di Arpae che si trovino a bordo per esigenze di servizio o di lavoro;
- polizza di assicurazione a Pieno Rischio per imbarcazioni a scafo metallico per un valore da assicurare pari ad € 600.000,00.

Verranno inoltre valutate con l'attribuzione di un punteggio premiale in sede di gara eventuali polizze assicurative facoltative e integrative proposte dall'Appaltatore.

4.1 Manutenzione ordinaria motori, gruppo elettrogeno e macchinari di coperta

L'Appaltatore si obbliga a disporre e a vigilare affinché tutte le riparazioni e le sostituzioni delle parti della nave, suoi accessori e pertinenze perdute o danneggiate siano effettuate in maniera tale, per quanto concerne la loro esecuzione a regola d'arte e la qualità dei materiali, da non diminuire il valore dell'imbarcazione.

L'Appaltatore dovrà adottare immediatamente tutte le misure necessarie al fine di far effettuare ogni lavoro di manutenzione, riparazione e sostituzione entro un tempo ragionevole e compatibile con i programmi di impiego della motonave.

L'Appaltatore dovrà garantire il corretto funzionamento e la manutenzione ordinaria degli impianti presenti a bordo:

- impianto elettrico
- impianto elettronico R/T
- impianto gasolio
- impianto adduzione oleodinamico
- impianto sentina
- impianto antincendio
- impianto gas di scarico

La manutenzione ordinaria dovrà comprendere:

- controllo livelli olio generatore/motori/invertitori (prima di ogni uscita);
- controllo antigelo motori (al bisogno);
- controllo e sostituzione zinchi degli assi, dei flap, dello scarico servizi (in occasione dell'alaggio della motonave);
- controllo e sostituzione zinchi delle marmitte (ogni 18 mesi circa);
- generatore: cambio olio, cambio filtro olio e filtro gasolio (ogni 100 ore di moto circa);

- controllo livello acqua di tutte le batterie (una volta al mese);
- sostituzione filtri e pre-filtri dei motori (2 filtri olio, 2 filtri gasolio, 1 RACOR) (ogni 100 ore di moto circa);
- rabbocco olio in timoneria (al bisogno);
- sostituzione filtro gasolio (ogni 100 ore di moto circa);
- ingrassatori verricello, assi e timoni (ogni 3 mesi);
- ingrassatori sala macchine (ogni 3 mesi);
- smontaggio e rimontaggio filtri aria dei motori (una volta all'anno);
- controllo periodico cinghie del generatore e dei motori principali, e sostituzione al bisogno;
- pulizia piano coperta esterno, ambienti di sottocoperta, compresa la plancia di comando;
- pulizia della sala macchine;
- eliminazione periodica delle tracce di ruggine e ossidazione da tutte le superfici metalliche, dagli acciai, dalle sovrastrutture e dai componenti di coperta;
- lucidatura periodica degli elementi in acciaio inox e delle altre finiture ornamentali di bordo;
- esecuzione di tutti i piccoli interventi di manutenzione minuta, ripristino locale e carpenteria leggera necessari a garantire il perfetto stato di decoro, ordine e conservazione estetica e funzionale dell'imbarcazione, evitandone il deterioramento precoce dovuto all'azione dell'ambiente marino.

Tutti gli interventi di manutenzione straordinaria saranno attuati dall'Appaltatore previo accordo con Arpae-SOD. Ove si renda necessaria, a seguito di prescrizioni degli enti di classifica navale o comunque opportuna, la sostituzione per vetustà di parti o dotazioni fisse della nave, l'Appaltatore ne darà tempestiva comunicazione ad Arpae.

4.2 Impegni dell'Appaltatore

L'Appaltatore si impegna a garantire un presidio costante e una linea di comunicazione dedicata con Arpae-SOD, individuando, in sede di offerta, almeno una figura dedicata al coordinamento amministrativo-contabile e ai rapporti con gli Enti (Capitaneria, RINA, USMAF), la cui indicazione costituisce requisito minimo obbligatorio di esecuzione. Tale figura dovrà essere in grado di coordinare le attività di manutenzione, la logistica del personale e la gestione delle emergenze, garantendo una reperibilità costante negli orari di servizio. L'Appaltatore dovrà descrivere nell'offerta tecnica la composizione, organizzazione e dimensione della struttura di supporto alla gestione sia operativa che amministrativa che verrà messa a disposizione per l'esecuzione del servizio con l'indicazione del personale dedicato. La proposta di ulteriore personale qualificato di supporto (operativo o amministrativo) aggiuntivo rispetto al requisito minimo obbligatorio sopra indicato sarà oggetto di specifica valutazione in sede di gara, con l'attribuzione di un punteggio premiale come previsto nel Disciplinare di Gara.

L'Appaltatore si impegna a mantenere gli standard di eccellenza descritti in sede di offerta tecnica, assicurando l'applicazione dei protocolli di supporto alla ricerca ivi indicati e la stabilità dell'equipaggio proposto, favorendo la continuità dei medesimi profili professionali per l'intera durata del contratto, salvo casi di forza maggiore debitamente documentati.

In aderenza ai criteri di sostenibilità e gestione tecnica, l'Appaltatore si impegna ad attuare il piano di manutenzione preventiva sui motori e su tutti i componenti dell'imbarcazione secondo le tempistiche dichiarate nell'offerta, privilegiando l'uso di lubrificanti e fluidi biodegradabili ove previsto dal piano di sostenibilità offerto e ad assicurare l'operatività dei presidi anti-inquinamento e la corretta gestione dei rifiuti a bordo.

L'Appaltatore dovrà fornire un Rapporto Periodico di Esecuzione trimestrale e annuale a consuntivo a supporto della fatturazione, nel quale verranno descritte le attività svolte, i consumi, le ore di moto, il dettaglio degli interventi manutentivi effettuati e lo stato di avanzamento delle scadenze certificative, al fine di permettere un monitoraggio puntuale dell'efficienza del servizio.

L'Appaltatore assicura la massima trasparenza nello svolgimento delle attività, garantendo al DEC e ai tecnici Arpae l'accesso alle aree di bordo, ai registri di navigazione e alla documentazione tecnica di manutenzione ogni volta che ne venga fatta richiesta per finalità di verifica o controllo.

In caso di avaria o di eventi imprevisi che limitino la disponibilità del mezzo, l'Appaltatore si impegna a comunicare formalmente ad Arpae entro 2 ore dal verificarsi dell'evento la natura del guasto e le tempistiche stimate per il ripristino, attivando tempestivamente i canali di assistenza tecnica prioritari dichiarati in fase di gara. Il ritardo ingiustificato nell'avvio delle attività di riparazione o nel completamento dell'intervento sarà soggetto all'applicazione delle penali previste all'Articolo 8.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO ATTIVITÀ SCIENTIFICHE E DESCRIZIONE STRUMENTAZIONE

Per la movimentazione (carico e scarico), il posizionamento ed utilizzo della strumentazione utilizzata per le campagne di monitoraggio è richiesto il supporto del personale di equipaggio. L'Appaltatore è tenuto a fornire un supporto costante e qualificato alle attività di ricerca, garantendo l'assistenza operativa necessaria per l'imbarco, lo stivaggio, il fissaggio in sicurezza e lo sbarco delle strumentazioni scientifiche (es. sonde, verricelli, campionatori). Costituiscono "carenze nel supporto tecnico e logistico" il mancato o inadeguato ausilio fornito dal personale di bordo al team scientifico di Arpae, l'inadempienza nella gestione degli spazi di coperta assegnati alla ricerca, nonché l'inefficienza dei sistemi di movimentazione (gru, portali, verricelli) non dovuta a cause di forza maggiore. Tali carenze comporteranno l'applicazione della penale indicata all'Articolo 8.

Indagini fisiche, chimiche e biologiche lungo la colonna d'acqua

Le attività svolte con la M/N Daphne II consistono in:

- a) messa in mare e recupero di ADCP e altri strumenti di misura correntometrici con eventuale impiego anche della gru, del verricello ad essa associato;
- b) nell'esecuzione di misurazioni con CTD (misure di conducibilità, temperatura, pressione, pH, ossigeno disciolto, ossigeno in percentuale, PAR, clorofilla, torbidità);
- c) Utilizzo bottiglie Niskin per il prelievo di campioni di acqua a profondità selezionate, e impiego retini per il campionamento di fitoplancton e zooplancton;
- d) messa in mare e recupero dello strumento denominato "Manta" per il campionamento delle microplastiche lungo la superficie del mare.

Questi strumenti vengono operati direttamente dall'imbarcazione, a poppa o lateralmente, tramite la gru e il verricello ad essa associato.

Supporto all'installazione e manutenzione di siti osservativi meteo-marini fissi (MEDE, boe)

Tali operazioni possono richiedere l'utilizzo della gru di bordo, del verricello ad essa associato e della pompa dell'acqua salata.

Indagini su sedimenti e comunità bentoniche

Gli strumenti utilizzati direttamente dall'imbarcazione per il campionamento di sedimenti e comunità bentoniche sono benne (generalmente benne di tipo Van Veen) e box-corer calati da poppa o lateralmente tramite la gru e il verricello ad essa associato. Per la preparazione e il lavaggio dei campioni vengono utilizzate specifiche postazioni di lavoro con appositi apparati di setacciatura dotati di sistema di risciacquo con acqua salata.

Indagini visive tramite sistema di videoripresa subacquea

Lo strumento utilizzato è costituito da Telecamera Sottomarina Full Hd a colori (5 MPX) con attacco HDMI, con spinotti stagni per cavo ombelicale e faro aggiuntivo e Slitta da Traina per movimentazione sottomarina della telecamera e del sistema di illuminazione.

Viene messo in mare manualmente e guidato dall'imbarcazione tramite il suo cavo e controllato da apposito computer portatile. Lo strumento è collegato ad un proprio computer che viene collegato ad appositi monitor installati nella plancia della Daphne II.

Possono essere anche installati temporaneamente altri modelli di telecamera in base alle esigenze della ricerca. Tali strumenti potrebbero essere alimentati autonomamente o dal generatore dell'imbarcazione. Il posizionamento in mare e il recupero possono avvenire tramite la gru dell'imbarcazione e il verricello ad esso associato.

6. TEMPO E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

6.1 Durata del contratto e opzione di proroga

L'appalto avrà la durata di 48 (quarantotto) mesi, con la possibilità di attivare un'opzione di proroga per un successivo periodo di 6 (sei) mesi, nel rispetto delle condizioni stabilite dall'art. 120, comma 10, del Codice.

Il contratto è efficace dalla data di sottoscrizione.

Prima dell'effettivo inizio delle attività di navigazione della motonave Daphne II, il DEC verificherà il possesso e la regolarità di tutti i requisiti di legge e di sicurezza richiesti negli atti di gara. Nello specifico, il controllo riguarderà:

1. l'avvenuta trascrizione della Dichiarazione di Armatore ex art. 265 Cod. Nav. sulla licenza di navigazione del mezzo;
2. la regolarità della Tabella di Armamento e il possesso dei titoli professionali/brevetti STCW in corso di validità per l'equipaggio fisso indicato (Comandante e Direttore di sala macchina);
3. la validità delle polizze assicurative marittime obbligatorie e di quelle eventualmente offerte in sede di gara.

All'esito positivo di tali verifiche, il DEC dovrà redigere e firmare congiuntamente all'Appaltatore il "Verbale di avvio del servizio". Questo atto costituirà l'autorizzazione formale all'inizio delle attività e farà decorrere i 48 mesi di durata contrattuale.

6.2 Luogo della prestazione

Il porto base dell'imbarcazione è situato a Cesenatico (FC) - Porto turistico "Onda marina".

7. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

L'appalto si configura in parte a corpo e in parte a misura, come di seguito dettagliato.

7.1 Oneri a carico dell'Appaltatore

Rientrano negli oneri a carico dell'Appaltatore tutte le prestazioni necessarie alla gestione armatoriale ordinaria, alla conduzione nautica e alla logistica della M/N Daphne II.

L'importo complessivo stimato per tale quota, posto a base d'asta per l'intera durata contrattuale di 48 mesi, è pari a € 585.000,00 (al netto di IVA). Tale importo costituisce la soglia massima non superabile;

L'Operatore Economico dovrà formulare la propria offerta economica mediante ribasso percentuale su tale cifra. Offerte economiche in aumento comporteranno l'esclusione dalla gara.

Nel dettaglio, sono compresi in tale importo:

- costi diretti e indiretti per la gestione e retribuzione dell'equipaggio;
- coperture assicurative (sia quelle richieste nel presente Capitolato, che eventuali polizze facoltative proposte dall'Appaltatore);
- i costi per il mantenimento dei rapporti con Enti ed Autorità relativamente alla navigazione e alla sosta nave (Autorità Portuale, Capitaneria di Porto, RINA, USMAF, MIMIT);
- i costi della sicurezza relativi al mantenimento della nave costantemente in Classe con il RINA;
- costi relativi al rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 27 luglio 1999, n. 271, nonché di quanto indicato nel relativo Piano di Sicurezza;
- costi per le carte nautiche, portolani, solas, giornali di bordo, manuali, aggiornamento biblioteca tecnica, segnaletica;
- tributi Arrivo e Partenza;
- marche da bollo;
- revisione annuale zattere;
- revisione annuale estintori;
- collaudo impianto fisso CO₂, estintori a schiuma e polvere;
- manutenzione, ispezione e revisione annuale del battello di soccorso (rescue boat) e dei relativi dispositivi di messa a mare;
- fornitura medicinali di bordo previsti dalla normativa vigente;
- sicurezza sul lavoro aziendale (DVR, competenze RSPP, misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro);
- formazione e certificazioni del personale di bordo;
- DPI e sorveglianza sanitaria dell'equipaggio;
- ogni onere di carattere contabile, fiscale o amministrativo necessario per il corretto esercizio armatoriale del mezzo ai sensi degli artt. 265 e seguenti del Codice della Navigazione;
- servizi portuali (luce-acqua), tasse e diritti portuali;
- diritti dell'Autorità marittima e costi di rilascio dei relativi certificati;
- trascrizioni sui registri navali e rilascio dei relativi certificati.

7.2 Oneri a carico di Arpae

Rientrano negli oneri a carico di Arpae tutti i costi, i consumi e le spese vive strettamente necessari alla movimentazione, alla manutenzione e alla piena operatività della M/N Daphne II.

Tali somme saranno rimborsate da Arpae sulla base delle effettive spese sostenute e preventivamente autorizzate dall'Agenzia, previa procedura di controllo e presentazione di idonea documentazione giustificativa a consuntivo, per l'importo complessivo massimo stimato di € 375.000,00 (al netto di IVA) per l'intera durata contrattuale di 48 mesi.

Rientrano in tali costi:

- acquisti di carburanti, lubrificanti e spese accessorie;
- manutenzioni e riparazioni ai motori, generatore e macchinari di coperta, ordinarie e straordinarie, che non siano direttamente eseguibili dal personale imbarcato e manutenzione annuale scafo incluso alaggio e varo (a titolo esemplificativo: carenaggio per visite biennali o occasionali, carteggiatura, verniciatura, lucidatura carena, controllo prese mare, pulizia e verifica dello scafo, macchine e attrezzature nautiche in dotazione, entrata, uscita e sosta in bacini, spese portuali,

eventuali lavori imprevisti);

- spese per minuterie di bordo (materiale per verniciatura, prodotti chimici, cavi di ormeggio, braghe, lampadine, guarnizioni, parti di ricambio);
- comunicazioni originate dalla nave come addebitate dalla società concessionaria dei relativi servizi;
- acquisizione dei permessi rilasciati dalle Autorità competenti per lo svolgimento delle operazioni di ricerca e di servizio;
- spese per ospitalità a bordo del personale ricercatore;
- spese di vitto e alloggio equipaggio in caso di stazionamento in porti diversi dal porto di Cesenatico (massimo di 7 gg/anno) ed eventuali relative spese di agenzia.

8. VERIFICA DELLE PRESTAZIONI E PENALI

Durante le diverse fasi di attuazione dell'appalto, le attività di controllo da parte del personale di Arpae saranno indirizzate a valutare i seguenti obiettivi:

- la qualità del servizio/fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard richiesti nel contratto e/o nel capitolato);
- l'adeguatezza e la continuità delle prestazioni operative e manutentive;
- il rispetto dei tempi di esecuzione, di approntamento e di ripristino delle funzionalità;
- il rispetto della normativa sul lavoro, della sicurezza e dei contratti collettivi.

Fatto salvo quanto previsto nei precedenti articoli del presente Capitolato Tecnico, in caso di ritardo non imputabile ad Arpae ovvero cause di forza maggiore, saranno applicate le penali di seguito descritte.

Le penali sono calcolate sull'importo netto contrattuale relativo al servizio di gestione armatoriale a corpo. L'ammontare complessivo delle penali applicate non potrà superare il 10% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023.

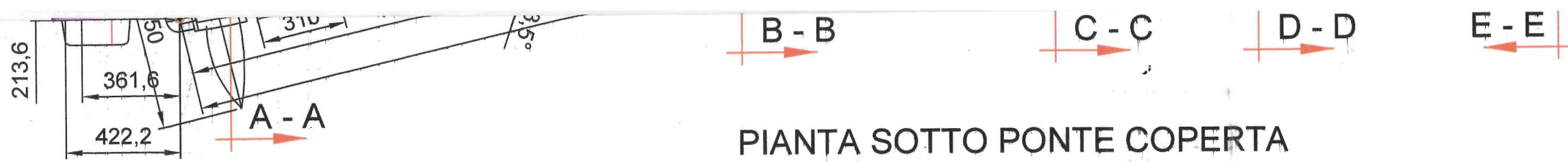
n.	Rif. articolo capitolato	Descrizione inadempimento	Modalità di Applicazione / Calcolo	Valore penale
1	3.1 e 3.2	Mancata disponibilità del mezzo per cause imputabili all'Appaltatore	Per ogni giorno naturale e consecutivo di indisponibilità della nave	0.5 ‰
2	4.2	Omessa o ritardata comunicazione (oltre 2 ore) di avaria o evento bloccante	A ciascun evento di omessa/ritardata comunicazione	0.3 ‰
3	3.1	Ritardo nell'approntamento della nave rispetto all'orario di uscita concordato	Per ciascun evento	0.3 ‰
4	3.3	Sostituzione non autorizzata del personale di bordo (Comandante / Direttore Macchina)	Per ciascun evento e per ogni membro sostituito	1.5 ‰

			senza previo nulla osta scritto	
5	4.1	Ritardo nella manutenzione ordinaria programmata	Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo	0.5 ‰
6	4.2	Ritardo per la presa in carico e il ripristino della funzionalità in caso di avaria o in ogni altro caso di manutenzione straordinaria	Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo	0.3 ‰
7	3.1 e 3.2	Mancato monitoraggio o ritardo nel rinnovo dei certificati (RINA, USMAF, Capitaneria, MIMIT)	Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto alla scadenza	0.5 ‰
8	3.1 e 4.1	Incuria nel mantenimento del decoro e del buono stato di conservazione dell'imbarcazione	Per ciascuna contestazione formalizzata	0.5 ‰
9	3, 3.2, 5	Carenze nel supporto tecnico e logistico di cui all'Articolo 5	Per ciascuna contestazione formalizzata per ogni uscita	0.3 ‰
10	3.2	Presenza o imbarco a bordo di soggetti terzi non autorizzati da Arpae-SOD	Per ciascun evento	0.8 ‰
11	4.2	Inefficienza dei presidi anti-inquinamento o errata gestione dei rifiuti	Per ogni contestazione	0.5 ‰

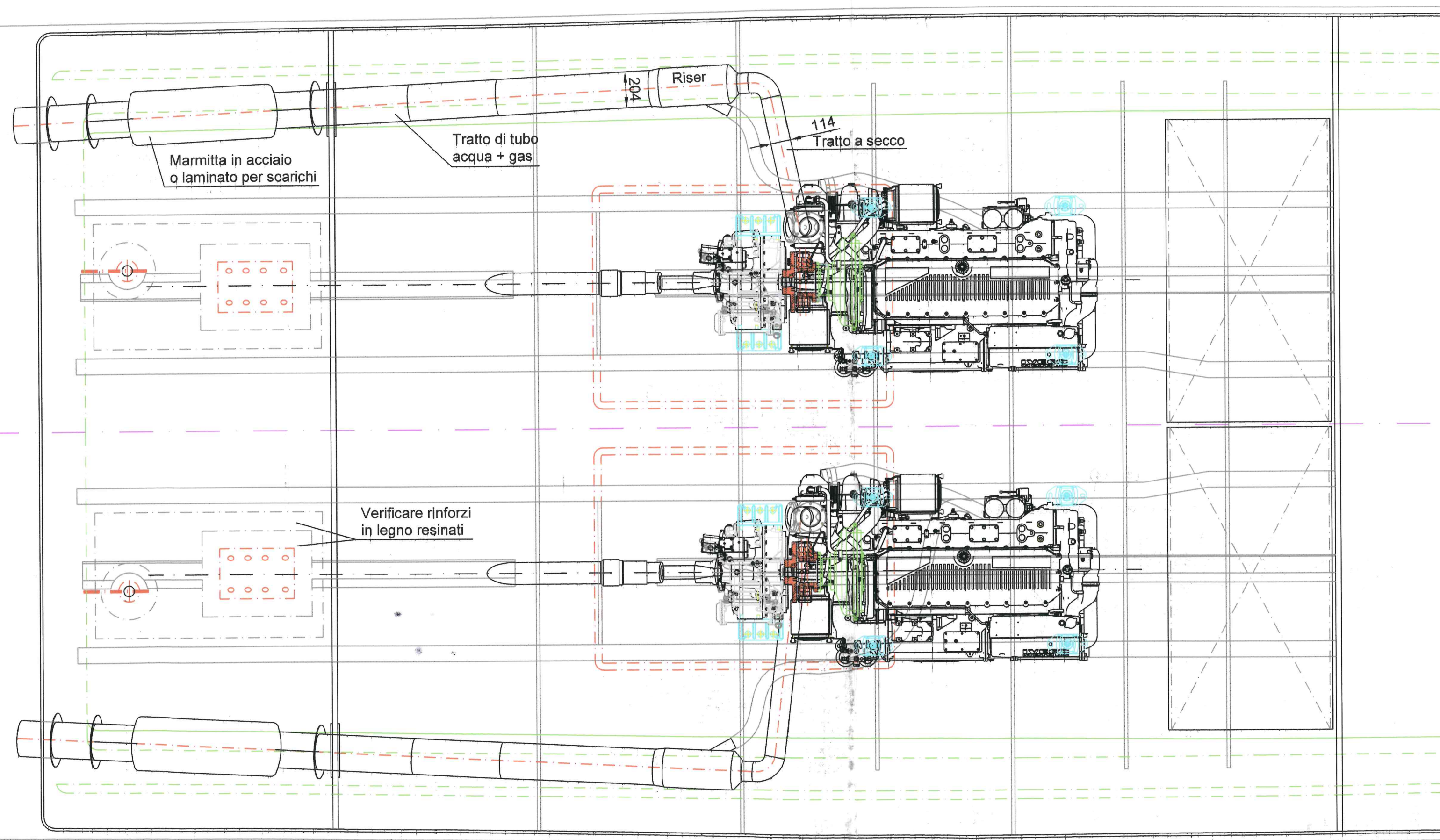
Il Responsabile Unico del Progetto

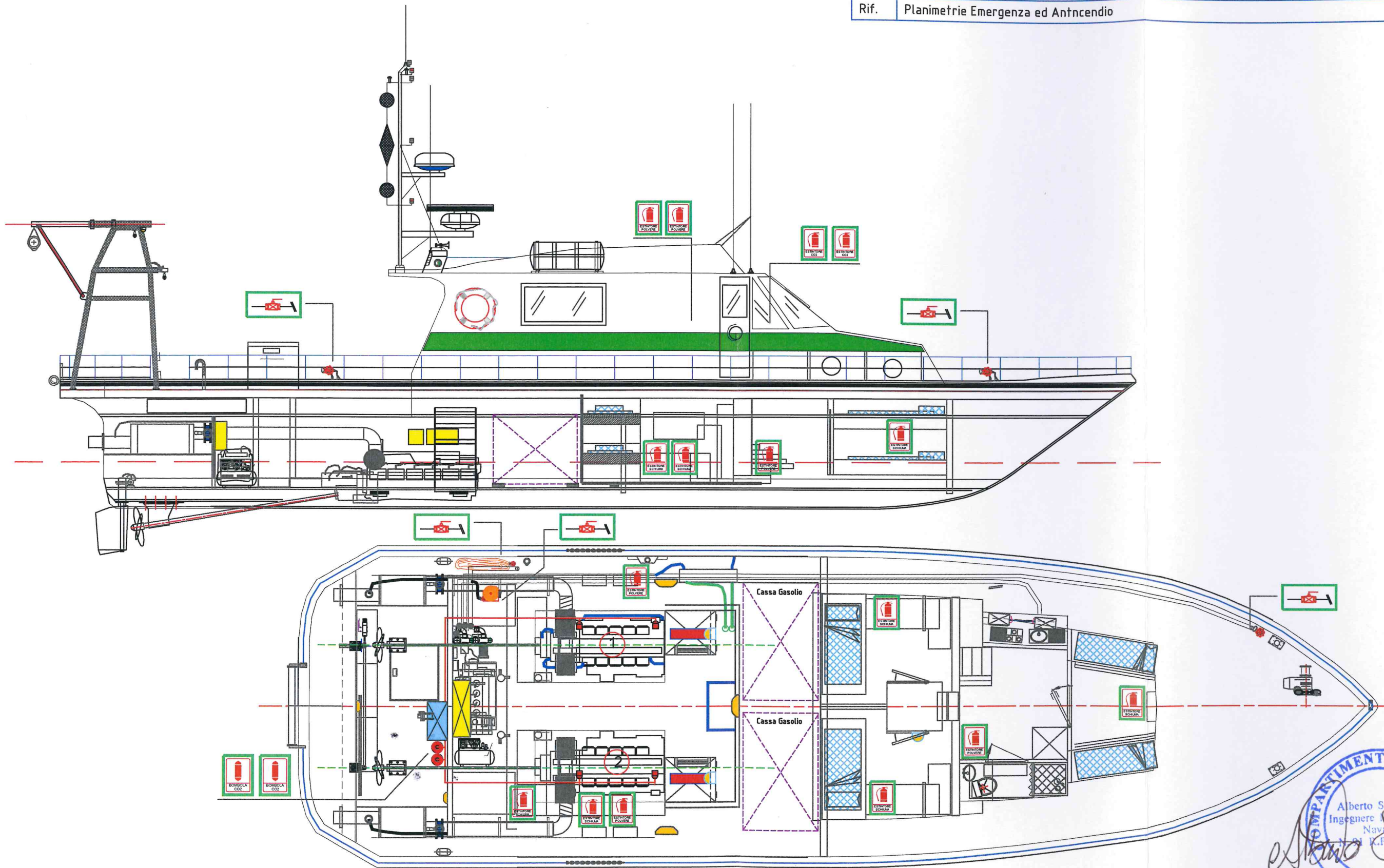
Dott.ssa Cristina Mazziotti

documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente



PIANTA SOTTO PONTE COPERTA





COMPARTIMENTO MARITTIMO
DI RIMINI
Alberto Stefanini
Ingegnere Meccanico
Navale
N. 01 R.P. 125/11

	ESTINTORE A CO2	N. 2		BOMBOLA CO2 PER IMPIANTO FISSO	N. 2
	ESTINTORE A POLVERE	N. 5		ALLACCIO IDRICO ANTINCENDIO	N. 3
	ESTINTORE A SCHIUMA	N. 6			

MOTONAVE:
"DAPHNE II "

Cantiere Navale:
TECNOMAT DI RAUL MORETTI- ANCONA

N-Matricola 4 RM 666	Data 25- 03 - 2013	Scala -/-
-------------------------	-----------------------	--------------

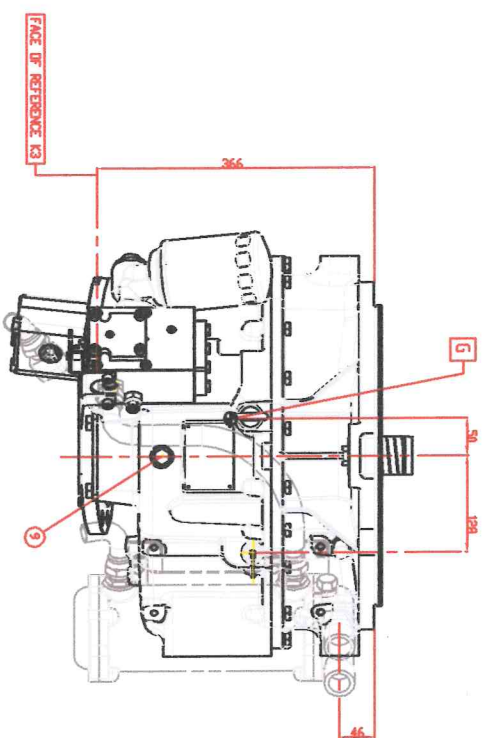
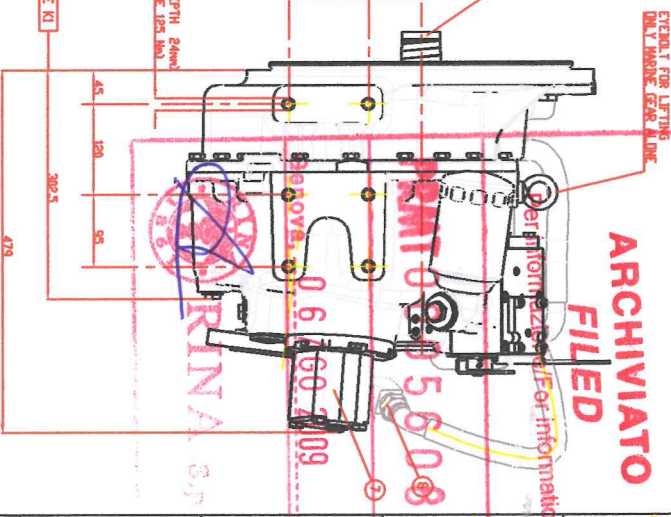
Soc. Armatrice:
Fondazione Centro Ricerche Marine

Elaborato da: Ing. Alberto Stefanini
iscritto al Registro del Personale Tecnico n°91
compartimento marittimo di RIMINI

N°
09

Part of the information for information

Per informazioni: 02 57 50 11 11

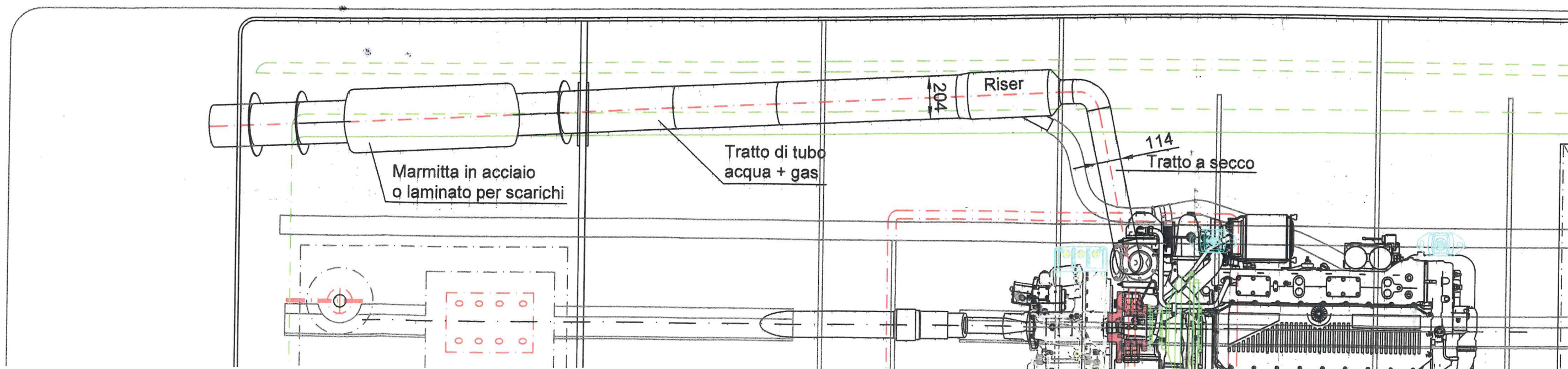
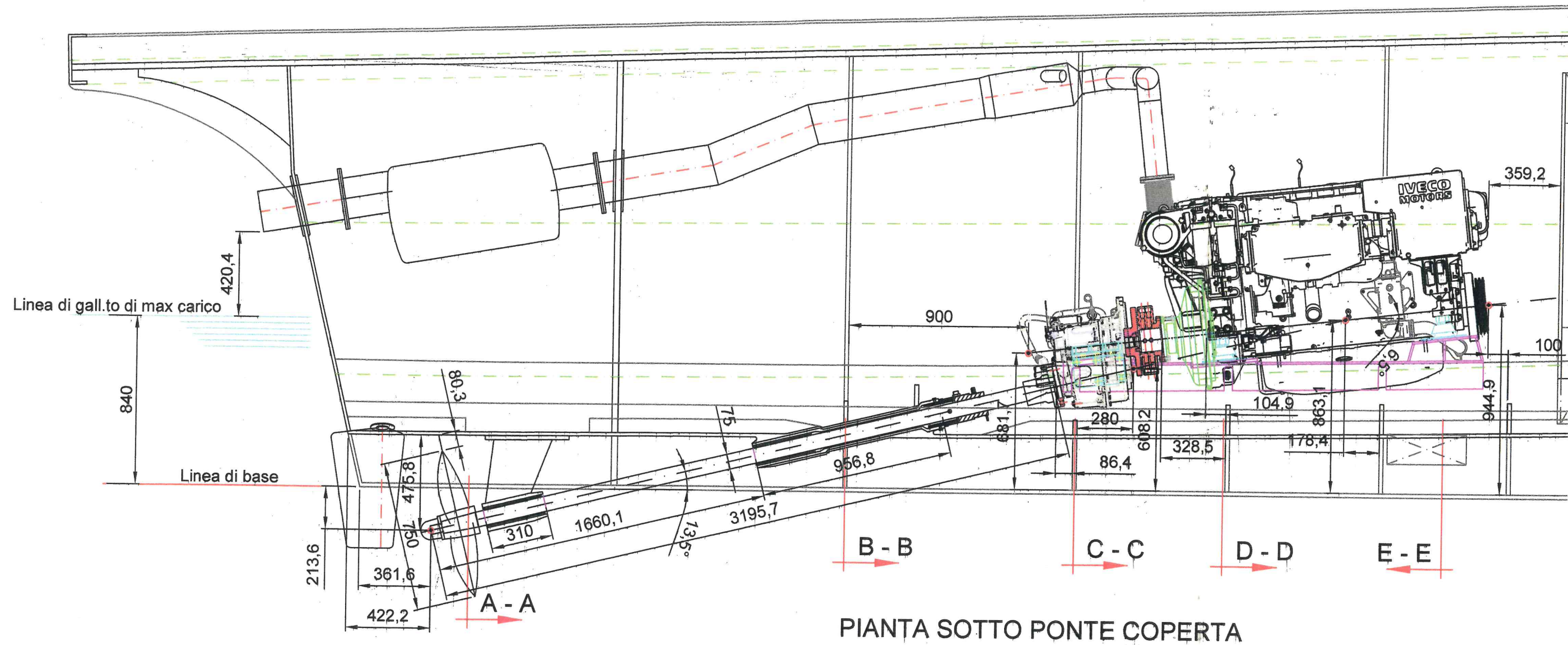


OPTIONAL S' DRAWINGS	DRW. REF.
POWER FLOW AND GAUGE	3214, 700, 005
DATA FOR THERMAL VIBRATION CALCULATION	3214, 700, 040
CONTROL VALVE - ELECTRICAL - EP	3217, 600, 057
CONTROL VALVE - MECHANICAL - MB	3217, 600, 068
ROLLING VALVE - ELECTRICAL	3217, 600, 039
ROLLING VALVE - MECHANICAL	3217, 600, 037
FEET EXCHANGER	3214, 600, 019
BRACKETS-SIST. BETWEEN CENTER 750-600 mm	3214, 600, 050
BRACKETS-SIST. BETWEEN CENTER 750-600 mm	3214, 600, 059
BRACKETS-SIST. BETWEEN CENTER 900 mm	3214, 600, 015
FLUE GAS COOL. VALVE/GRATE - 115° - SUE 1	3214, 600, 019
FLUE GAS COOL. VALVE/GRATE - 115° - SUE 1	3214, 600, 041
FLUE GAS COOL. VALVE/GRATE - 14° - SUE 1	3214, 600, 040
FLUE GAS COOL. VALVE/GRATE - 14° - SUE 1	3214, 600, 040
POT. SUE A - J744 - LIVE -	3217, 600, 024
POT. SUE B - J744 - LIVE -	3217, 600, 025
POT. SUE B - J744 - CLUTCH/SAFE -	3214, 600, 023

GEARBOX INSTALLATION DATA			
MASS OF MACHINE (GEAR BASIC DESIGN WITHOUT OIL)	Kg	10	
OIL CAPACITY	dm ³	5.5 ± 0.5	
OIL TYPE	SAE	30	
OPERATING PRESSURE AT 1500 r.p.m.	bar	2.0 ± 0.4	
LUBRICATION PRESSURE AT 1500 r.p.m.	bar	0.2 ± 0.2	
MAX. INPUT/OUTPUT TORQUE (TENSILE/COMPRESSIVE)	kg	1.5	
MAX. INPUT/OUTPUT DRIVING (DEVELOPING) - LONGITUDINAL -	deg	45° - 0° - 45°	
GEARBOX COOLING DESIGN DATA			
POWER LOSSES PERCENTAGE		3	
OIL FLOW RATE AT 1500 r.p.m.	dm ³	225	
MAX. OIL TEMPERATURE	°C	65	
MAX. DRIVING OIL TEMPERATURE SUGGESTED	°C	40	
MAX. OIL PRESSURE ALLOWABLE	bar	24	

[illegible][illegible]

SEZIONE LONGITUDINALE SU LINEA D'ASSE A 820 mm DA CENTRO NAV



	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 1 di 22

Articolo 1 - Oggetto del Contratto	3
Articolo 2- Norme regolatrici e disciplina applicabile	3
Articolo 3 - Documenti per la sicurezza	3
Articolo 4 - Termini di esecuzione e durata del contratto. Sospensione	4
Articolo 5 - Interpretazione del contratto	4
Articolo 6 - Condizioni per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali	4
Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del fornitore	5
Articolo 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro	7
Articolo 9 bis - Clausola sociale	8
Articolo 10 - Verifiche sull'esecuzione e verifica di conformità	8
Articolo 11- Garanzia definitiva	9
Articolo 12 Anticipazioni del corrispettivo contrattuale	9
Articolo 13 - Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto.	10
Articolo 14 - Revisione prezzi	10
Articolo 15 - Rinegoziazione	12
Articolo 16 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa	12
Articolo 17 - Fatturazione e pagamenti	13
Articolo 18 – Trasparenza	15
Articolo 19 – Riservatezza	15
Articolo 20- Risoluzione	15
Articolo 21 – Recesso	16
Articolo 22 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa	17
Articolo 23 - Subappalto e sub-contratti	17
Articolo 24 Contratti collettivi e disposizioni sulla manodopera	18
Articolo 25 - Divieto di cessione del contratto	19
Articolo 26 - Brevetti industriali e diritti d'autore	19
Articolo 27 - Responsabile della Fornitura	20
Articolo 28 - Responsabile unico del progetto e Direttore dell'Esecuzione	20
Articolo 29- Foro competente	20
Articolo 30 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)	20
Articolo 31 - Codice di comportamento	21
Articolo 32 - Oneri fiscali e spese contrattuali	21
Articolo 33- Clausola finale	21

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 2 di 22

Con la presente scrittura privata redatta in modalità elettronica da valere ad ogni effetto di legge, tra l'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia della Regione Emilia Romagna, con sede in Bologna, Via Po , 5 Partita IVA 04290860370 (di seguito identificata semplicemente come Arpae o Agenzia), nella persona di [REDACTED] nella sua qualità di Responsabile della Struttura oceanografica Daphne che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse esclusivo di Arpae, ai sensi del Regolamento per la disciplina degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia,

E

....., avente sede legale in, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di con i codice fiscale e partita IVA, rappresentata da, ...nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la (di seguito nominata, per brevità, anche "Fornitore")

OPPURE

....., sede legale in, via, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di al n., P. IVA, domiciliata ai fini del presente atto in, via, in persona del legale rappresentante, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante, sede legale in, Via, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di al n., P. IVA, domiciliata ai fini del presente atto in, via, e la mandante, sede legale in, via, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di al n., P. IVA, domiciliata ai fini del presente atto in, via, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in, dott., repertorio n. (di seguito nominata, per brevità, anche "Fornitore")

PREMESSO

- a) che Arpae, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha ravvisato la necessità di procedere, ed infatti ha proceduto, all'individuazione del Fornitore per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne, mediante procedura aperta con indizione di un Bando di gara pubblicato sulla GUUE in data, effettuata sul portale SATER di Intercent ER con Registro di Sistema
- b) che il Fornitore è risultato aggiudicatario, in virtù di determina n. del, della procedura di cui sopra a tal fine indetta da Arpae, previa verifica con esito positivo del possesso dei requisiti di legge nei confronti dell'aggiudicatario, e l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 17 comma 5, del D.Lgs. n.36/2023;
- c) che il Fornitore ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto del presente Contratto e previste e dettagliate nel Bando di Gara e nel capitolato tecnico, alle condizioni, modalità e termini di seguito stabiliti;

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 3 di 22

- d) che, con la presentazione dell'offerta, il Fornitore ha manifestato di aver esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni tecniche fornite dalla stazione appaltante che si intendono quindi accettate incondizionatamente quali indicate e descritte in tutti gli atti di gara soprarichiamati;
- e) che, al fine di eliminare le interferenze durante l'esecuzione delle attività previste dall'appalto in oggetto, è stato redatto, ai sensi dell'art. 26 del D. lgs. 81/2008, il Verbale di cooperazione e coordinamento, sottoscritto dal Fornitore per presa visione e accettazione in sede di presentazione di offerta e personalizzato ai fini della stipula del presente contratto;
- f) che il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente Contratto;

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto del Contratto

Il presente contratto ha per oggetto il Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne per un periodo di 48 mesi, per il cui dettaglio si rinvia agli atti di gara.

Articolo 2- Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto è regolata in via gradata:
 - A. dalle clausole del presente atto e dalle condizioni richiamate, in particolare, nel capitolato tecnico, nell'Offerta Tecnica ed Economica dell'Aggiudicatario per tutti gli aspetti migliorativi ivi compresi che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali, ivi da ritenersi integralmente richiamati;
 - B. dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
 - C. dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
2. In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel capitolato tecnico e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel capitolato tecnico, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga, a giudizio discrezionale di Arpae, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel capitolato tecnico.
3. Le clausole del Contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Articolo 3 - Documenti per la sicurezza

1. In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m., Arpae, al fine di

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 4 di 22

rendere le necessarie informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza ha redatto il VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO indicando le misure che dovranno essere adottate dall'Armatore al fine di eliminare le interferenze durante l'esecuzione delle attività previste dall'appalto in oggetto. Detto documento, eventualmente integrato e/o modificato in accordo con il Fornitore, deve essere debitamente firmato per accettazione dal Fornitore medesimo, pena la nullità del contratto.

Articolo 4 - Termini di esecuzione e durata del contratto. Sospensione

1. Il contratto è efficace dalla data di sottoscrizione.
2. Prima dell'effettivo inizio delle attività di navigazione della motonave Daphne II, il DEC verificherà il possesso e la regolarità di tutti i requisiti di legge e di sicurezza richiesti negli atti di gara. Nello specifico, il controllo riguarderà:
 - l'avvenuta trascrizione della Dichiarazione di Armatore ex art. 265 Cod. Nav. sulla licenza di navigazione del mezzo;
 - la regolarità della Tabella di Armamento e il possesso dei titoli professionali/brevetti STCW in corso di validità per l'equipaggio fisso indicato (Comandante e Direttore di sala macchina);
 - la validità delle polizze assicurative marittime obbligatorie e di quelle eventualmente offerte in sede di gara.
3. Dalla data del "Verbale di avvio del servizio", redatto dal DEC, sottoscritto congiuntamente all'Appaltatore all'esito positivo delle suddette verifiche, decorre la durata contrattuale del servizio in oggetto per un periodo di 48 mesi.
4. Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, Arpae si riserva di sospendere le stesse, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime. In caso di sospensione si applicano le disposizioni previste dall'art. 121 del D.Lgs. n. 36/2023.
5. Arpae si riserva di prorogare il contratto per periodo massimo pari a sei mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli, nel rispetto delle condizioni stabilite dall'art. 120 del D. Lgs. 36/2023. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto
6. In casi eccezionali il contratto, per il medesimo servizio, in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Articolo 5 - Interpretazione del contratto

In caso di norme del contratto tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari ovvero all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

Articolo 6 - Condizioni per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali

1. Fatto salvo quanto previsto nel capitolato tecnico, sono a carico del Fornitore, intendendosi

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 5 di 22

remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del Contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli Atti in esso richiamati, pena la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nell'offerta presentata dal Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto.
4. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne Arpae da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza vigenti.
5. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere nei luoghi indicati da Arpae nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
6. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da Arpae e/o da terzi autorizzati.
7. Il Fornitore si obbliga a consentire ad Arpae di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
8. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da Arpae.
9. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto.

Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del fornitore

1. Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del Contratto, anche a:
 - a) eseguire le prestazioni oggetto del Contratto alle condizioni e modalità stabilite nel disciplinare tecnico e nell'Offerta Tecnica ove migliorativa;
 - b) prestare il servizio oggetto di gara nei luoghi indicati da Arpae, nel rispetto di quanto previsto nel Contratto, nel Capitolato tecnico e nell'Offerta Tecnica ove migliorativa;
 - c) eseguire le prestazioni oggetto di Contratto nel rispetto dei livelli stabiliti nel Capitolato tecnico e nell'Offerta Tecnica ove migliorativa;
 - d) manlevare e tenere indenne Arpae dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalle prestazioni rese in modalità diverse da quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
 - e) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire ad Arpae di monitorare la conformità delle prestazioni

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore pagina 6 di 22
---	--	---

- alle norme previste nel Contratto e, in particolare, ai parametri di qualità predisposti;
- f) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
 - g) garantire la continuità dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche in caso di impossibilità di utilizzo del bene noleggiato per cause imputabili al Fornitore, senza oneri aggiuntivi per Arpae.
2. Il Fornitore si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del Contratto nei luoghi che verranno indicati, nel rispetto di quanto previsto nel medesimo Contratto e fermo restando che i servizi dovranno essere eseguiti con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di Arpae.
 3. Il Fornitore si impegna, in tutti i casi, a fornire tutte le prestazioni descritte nel capitolato tecnico anche se non espressamente riportate nel presente Contratto.
 4. Il Fornitore, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto, dovrà rispettare tutte le normative vigenti o che dovessero essere emanate nel corso della durata del Contratto, rispettare le eventuali norme regolamentari di emanazione locale oltre che rispettare le prescrizioni minime previste negli atti di gara.

Articolo 8 - Penali

1. Con riferimento alle penali da applicare nei confronti del Fornitore si rinvia a quanto disposto in merito nel capitolato tecnico.
2. L'applicazione delle penali avverrà mediante detrazione sulle somme dovute da Arpae per gli acconti e per i pagamenti a saldo.
3. L'applicazione della penale non solleva il Fornitore dalle responsabilità civili e penali, che lo stesso si è assunto con la stipulazione del Contratto, e che dovessero derivare dall'inadempimento, anche parziale delle obbligazioni assunte dallo stesso Fornitore.
4. Fatto salvo quanto previsto al precedente comma 2, si possono applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del contratto. Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
5. L'inadempimento e/o ritardo nell'adempimento, che determini un importo massimo della penale superiore all'importo sopra previsto, comporta la risoluzione di diritto del Contratto per grave inadempimento. In tal caso Arpae ha facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
6. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, vengono anticipati dal Direttore dell'Esecuzione al fornitore con specifica comunicazione inviata via pec. Il Fornitore deve esporre le proprie deduzioni al massimo entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi e qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, sono applicate al Fornitore le penali previste nel capitolato tecnico a decorrere dall'inizio dell'inadempimento, con comunicazione inviata via pec.
7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
8. Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 7 di 22

Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

9. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
10. Resta salvo il diritto dell'Amministrazione di risolvere il presente contratto nelle ipotesi previste dalla legge e dal codice civile.

Articolo 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché della disciplina previdenziale ed infortunistica, sia vigenti, sia eventualmente entrati in vigore nel corso dell'appalto, e in particolare:
 - a. nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente il Contratto Nazionale e Territoriale del Lavoro indicato nel bando, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, ovvero il differente contratto collettivo applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
 - b. i suddetti obblighi vincolano l'appaltatore, anche se non è aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica;
 - c. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
 - d. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
 - e. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
 - f. Si applica, per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario, quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".
2. Il Fornitore non avrà diritto ad alcun compenso o indennità oltre al corrispettivo maturato per le prestazioni effettivamente eseguite, calcolato sulla base dei prezzi unitari specificati nella dichiarazione d'offerta.
3. Il Fornitore è obbligato al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.
4. Il Fornitore è responsabile in rapporto alla Stazione Appaltante dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti, secondo quanto previsto dall'art. 119 comma 7 e 12 del D.Lgs n. 36/2023.
5. Ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs n. 36/2023, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.
6. Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs n. 36/2023, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale, il responsabile unico di progetto invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 8 di 22

lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto.

Articolo 9 bis - Clausola sociale

1. Ai sensi dell'art. 57 e dell'art. 102 del D.Lgs. 36/2023, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale. In particolare la ditta aggiudicataria si impegna ad assumere prioritariamente, qualora abbia esigenze di disporre di ulteriori risorse umane, il personale regolarmente e continuativamente impegnato dalla precedente gestione alle condizioni non inferiori a quelle già riconosciute, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante. Inoltre, in previsione dell'eventualità che al termine dell'affidamento dell'appalto l'Amministrazione disponga una nuova procedura di affidamento per analogo contratto, al fine di consentire una corretta applicazione della clausola sociale ex art. 57 D.Lgs. 36/2023, l'appaltatore si impegna a fornire al committente, entro e non oltre 30 giorni dalla richiesta, l'elenco dei lavoratori dipendenti la cui attività sia prevalentemente dedicata all'appalto di cui trattasi, specificando per ciascuno: CCNL applicato; orario settimanale; inquadramento; livello; scatti di anzianità

Articolo 10 - Verifiche sull'esecuzione e verifica di conformità

1. Le prestazioni oggetto del Contratto dovranno essere eseguite dal Fornitore con le modalità e i termini stabiliti nel capitolato tecnico, ovvero nei termini dell'offerta se migliorativi.
2. Anche ai sensi degli artt. 114 e 116 del D.Lgs.36/2023, il fornitore si obbliga a consentire ad Arpae, per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto di contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
3. Al termine delle verifiche è redatto un verbale, firmato dai presenti e consegnato in copia al fornitore, che si impegna a risolvere le eventuali non conformità riscontrate e a comunicare quali azioni correttive intende porre in atto .
4. Arpae effettuerà controlli diretti sia in campo durante gli interventi da parte del fornitore sia verifiche di seconda parte programmate, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, presso le sedi del fornitore stesso o nei luoghi di prestazione del servizio.
5. In caso di verifica ispettiva di seconda parte, Arpae rilascerà un rapporto di verifica ispettiva e il fornitore sarà tenuto, entro trenta giorni, a definire in forma scritta le azioni correttive che intende attuare per la risoluzione di eventuali non conformità od osservazioni rilevate.
6. Al termine del periodo di durata del contratto, forma oggetto della verifica di conformità, di cui all'art. 116 del D.Lgs.36/2023, l'accertamento che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché della normativa vigente applicabile.
7. Si dovrà verificare che le forniture e i servizi eseguiti siano stati conformi con le caratteristiche tecniche e di funzionalità stabilite nel capitolato tecnico e dichiarate in sede di Offerta Tecnica.
8. Le attività di verifica hanno altresì lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto, oltre a ricomprendere gli accertamenti tecnici previsti dalle leggi di settore.
9. Le operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte con oneri a carico del Fornitore, il quale a propria cura e spese mette a disposizione di Arpae i mezzi necessari ad eseguirle.

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 9 di 22

10. Il soggetto incaricato della verifica di conformità, rilascia il certificato di verifica di conformità al termine del contratto, quando risulti che il Fornitore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali.
11. Il certificato di verifica di conformità è trasmesso al Fornitore per accettazione, il quale deve firmarlo entro quindici giorni dal ricevimento dello stesso. All'atto della firma, il Fornitore può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune esclusivamente riferite alle operazioni di verifica di conformità.
12. Successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità si procede al pagamento, entro 30 giorni, del saldo delle prestazioni eseguite ed allo svincolo della cauzione prestata dal Fornitore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Articolo 11- Garanzia definitiva

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore ha prestato la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, in forma di rilasciata da in favore di Arpae di importo pari ad Euro corrispondente al ...% del valore del contratto.
2. Si applicano alla garanzia definitiva i casi di riduzione di cui all'art. 106 c. 8 del D. Lgs. 36/2023.
3. La garanzia è vincolata per tutta la durata del contratto.
4. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche in riferimento alle certificazioni e/o documentazione richiesta per lo specifico appalto.
5. In particolare, la garanzia è prestata per tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che Arpae, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.
6. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Arpae verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
7. La garanzia può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80%.
8. In ogni caso la garanzia è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.
9. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.
10. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Articolo 12 - Anticipazioni del corrispettivo contrattuale

1. L'Appaltatore ha diritto per ciascuna annualità contrattuale ad una anticipazione del 20%, calcolato sul valore della prestazione per la gestione armatoriale di ciascuna annualità, considerando una suddivisione regolare delle prestazioni nell'arco della durata contrattuale,

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 10 di 22

- pari ad ¼ del valore complessivo.
2. L'importo dell'anticipazione è corrisposto entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, corrispondente alla data di avvio del servizio di cui al par. 6.1 del capitolato tecnico..
 3. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.
 4. La garanzia fideiussoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso del contratto, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante.
 5. L'Appaltatore decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione delle prestazioni non procede, per ritardi ad esso imputabili secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti alla Stazione Appaltante gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

Articolo 13 - Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto.

1. Il corrispettivo del contratto è pari al seguente importo IVA esclusa Euro oneri per la sicurezza per il rischio da interferenza Euro 0,00 .
2. Resto inteso che Arpae rimborserà al fornitore con cadenza trimestrale le spese che rimangono a carico di Arpae, quali descritte al punto 7.2 del capitolato tecnico, fino all'importo massimo stimato di Euro 375.000,00 IVA esclusa.
3. Gli oneri aziendali per la sicurezza, dichiarati dal fornitore in sede di offerta economica sono pari ad Euro
4. Il corrispettivo si riferisce al servizio prestato a regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori, non può vantare alcun diritto nei confronti di Arpae, fatto salvo quanto previsto al successivo art.23.
5. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
6. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 14 e 15 (Revisione prezzi e rinegoziazione).

Articolo 14 - Revisione prezzi

1. La clausola di revisione prezzi è disciplinata dall'art. 60 del D. Lgs. 36/2023 e dall'Allegato II.2 bis del Codice cui si rinvia.
2. In particolare, la clausola di cui al presente articolo si potrà attivare al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 11 di 22

risultante dal provvedimento di aggiudicazione, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo del contratto. L'eventuale revisione dei prezzi contrattuali opererà nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento, applicata alle prestazioni ancora da eseguire.

3. Ai sensi dell'art. 11, dell'Allegato II.2-bis del Codice, ai fini del calcolo della variazione dei prezzi contrattuali sarà utilizzato il seguente indice, previsto nella tabella D.1 del predetto allegato associato al CPV principale 63726600-0:
 - indice PPS (Indice dei Prezzi alla produzione dei servizi) per codice economico (ATECO): Codice: [522] - "Attività di supporto ai trasporti"
4. Al fine di valutare se sussistono le condizioni per l'attivazione del meccanismo di revisione dei prezzi, l'Amministrazione monitora l'andamento dell'indice ISTAT individuato e soprariportato con frequenza annuale, a decorrere dal mese del provvedimento di aggiudicazione. In virtù del principio di buona fede contrattuale e leale collaborazione, il Fornitore è tenuto a segnalare tempestivamente all'Agenzia le variazioni dell'indice che comportino la necessità di revisione.
5. In seguito alla determinazione di cui al precedente periodo, l'Amministrazione comunica all'appaltatore i nuovi prezzi a seguito della revisione, da applicare alle prestazioni ancora da eseguire. L'appaltatore potrà fatturare l'importo derivante dalla revisione dei prezzi contrattuali nella prima fattura successiva alla comunicazione di cui al periodo precedente, secondo le modalità previste nel Contratto.
6. In caso di ritardo da parte dell'amministrazione, l'appaltatore è tenuto a sollecitare al riguardo l'amministrazione. Il termine massimo per lo svolgimento dell'istruttoria è fissato in 30 giorni, salve richieste di chiarimenti.
7. In conformità a quanto previsto dall'art. 12, comma 2, dell'Allegato II.2-bis del Codice, in caso di sospensione o proroga dei termini di aggiudicazione nelle ipotesi di cui all'art. 1, commi 3, 4 e 5, dell'Allegato I.3 del Codice, il valore di riferimento per il calcolo della variazione è quello relativo al mese di scadenza del termine massimo per l'aggiudicazione, come individuato dall'art. 1, commi 1 e 2, del predetto Allegato.
8. Ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.2-bis del Codice, qualora l'applicazione del presente articolo non permetta di raggiungere la conservazione dell'equilibrio contrattuale e tale principio non possa essere garantito mediante rinegoziazione secondo buona fede, è fatta salva la possibilità per l'Amministrazione o per l'appaltatore di invocare la risoluzione per eccessiva onerosità sopravvenuta del contratto. In tale eventualità si applica l'art. 122, comma 5, del Codice.
9. In caso di ricorso al subappalto, con riferimento alle prestazioni oggetto dello stesso il contratto di subappalto dovrà necessariamente contenere clausole di revisione prezzi, determinate secondo quanto previsto dall'art. 119, comma 2-bis, del Codice.
10. Per tutto quanto qui non disposto si rinvia alla disciplina prevista dall'Allegato II.2-bis del Codice.

Articolo 15 - Rinegoziazione

1. Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 12 di 22

delle condizioni contrattuali ai sensi dell'art.120 comma 8 del D.Lgs 36/2023..

2. Sulla parte svantaggiata grava l'onere di fornire gli elementi a comprova e, solo successivamente alla valutazione circa la sussistenza delle condizioni di cui al comma 1, viene riconosciuto il diritto alla rinegoziazione.
3. Se le circostanze sopravvenute di cui al comma 1 rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.
4. Il Fornitore è tenuto a comunicare senza ritardo all'Agenzia il verificarsi dell'evento che inibisce l'adempimento degli obblighi contrattuali. L'Agenzia valuta il sussistere delle condizioni di cui al comma 1 del presente articolo.
5. Qualora la durata dell'impedimento invocato sia, o diventi, insostenibile, sulla base delle esigenze dell'Agenzia la stessa avrà il diritto di risolvere il contratto.
6. Le parti convengono che, in assenza di diverso accordo, il contratto potrà comunque essere risolto ove la durata dell'impedimento superi i 120 giorni.

Articolo 16 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore ha comunicato, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Articolo 17 - Fatturazione e pagamenti

1. Per quanto attiene le attività di gestione del servizio armatoriale, le relative fatture dovranno essere emesse con cadenza trimestrale posticipata.
2. Per quanto attiene le spese soggette a rimborso, le relative fatture dovranno essere emesse con cadenza trimestrale posticipata, previa presentazione di relativi giustificativi. L'Armatore dovrà fornire un Rapporto Periodico di Esecuzione trimestrale e annuale a consuntivo a supporto della fatturazione.
3. In caso di R.T.I., ciascun operatore raggruppato provvederà alla fatturazione in misura corrispondente alla percentuale dichiarata in fase di offerta, salvo diversamente stabilito nell'atto costitutivo del R.T.I..
4. Ai sensi dell'art. 115 D.Lgs n.36/20236, i pagamenti sono disposti altresì previo

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 13 di 22

accertamento, da parte del direttore dell'esecuzione, confermato dal RUP, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste. Tale accertamento deve essere effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, riportanti il dettaglio delle prestazioni effettuate, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

5. Sul totale di ogni fattura, riferita al servizio di gestione armatoriale dovrà altresì essere calcolata ritenuta corrispondente allo 0,5%, come previsto dall'art.11 comma 6, del D.Lgs. 36/2023, che verrà liquidata al termine del contratto, dopo approvazione della verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.
6. Al termine del contratto ed all'approvazione della verifica di conformità, il Committente provvederà al saldo degli eventuali residui positivi ed a richiedere nota di credito per eventuali penali o residui negativi.
7. Le modalità per l'invio ad Arpae delle fatture sono pubblicate sul sito dell'agenzia www.arpae.it, nella sezione Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione.
8. Al termine del contratto ed all'approvazione della verifica di conformità, il Committente provvederà al saldo degli eventuali residui positivi ed a richiedere nota di credito per eventuali penali o residui negativi.
9. Le fatture dovranno:
 - essere intestate ad Arpae- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA
 - C.F./P.I.: 04290860370 . Le fatture devono riportare:
 - numero e data fattura
 - ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
 - oggetto del servizio
 - importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
 - codice identificativo di gara (CIG:)
 - qualsiasi altra informazione necessaria.
10. Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it
11. Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).
12. Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento delle prestazioni.
13. Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal termine di accertamento di conformità, di cui al precedente comma 4.
14. In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.
15. Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
16. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 5.000,00, Arpae procederà alle verifiche previste dal D.M. n.40/2008.
17. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 14 di 22

18. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
19. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.
20. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 120 comma 12 del D.lgs 36/2023. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Articolo 18 – Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
 - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della contratto stesso;
 - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Servizio lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 19 – Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 15 di 22

risolto di diritto il contratto, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

6. Il Fornitore può citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 20- Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di appalto, Arpae potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nel capitolato tecnico.
2. In ogni caso Arpae può risolvere di diritto ai sensi dell'art.1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al fornitore con pec, il contratto nei seguenti casi:
 - a. qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 8;
 - b. grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali imputabile al fornitore, documentato da almeno tre contestazioni ufficiali;
 - c. accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
 - d. violazione delle norme in materia di subappalto e subcontratti e cessione del contratto;
 - e. mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Garanzia definitiva" ;
 - f. mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell'articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - g. azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell'articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - h. in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
 - i. nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con l'accettazione del Patto d'integrità;
 - j. in caso di violazione degli obblighi previsti in materia di protezione dei dati personali.
3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di escutere la garanzia definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
4. Sono fatte salve le disposizioni che prevedono la risoluzione del contratto nei casi e nei modi previsti dall'art.122 del d.lgs. 36/2023.

Articolo 21 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata.
2. L'Agenzia ha altresì diritto di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n.

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 16 di 22

95/2012.

3. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dal Bando e dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
4. Si conviene altresì che Arpae, in coincidenza con la scadenza del proprio bilancio triennale, potrà recedere in tutto o in parte dal contratto nell'ipotesi in cui, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di impegni pluriennali di spesa, le risorse stanziare nel proprio bilancio annuale o pluriennale non risultino sufficienti per la copertura degli impegni di spesa derivanti dal contratto. Tale ipotesi integra e sostanzia a tutti gli effetti un'ulteriore giusta causa di recesso.
5. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.
6. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Articolo 22 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore deve provvedere alla stipula e/o al rinnovo delle polizze assicurative previste dal codice della navigazione. Tali coperture dovranno garantire il pieno risarcimento dei danni a persone, cose e all'ambiente marino derivanti dalla condotta nautica del mezzo e dalle attività di bordo. L'armatore ha l'obbligo di verificare che i massimali siano costantemente adeguati e che la copertura includa esplicitamente il personale scientifico Arpae e gli ospiti autorizzati durante tutte le fasi delle campagne oceanografiche.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di un'adeguata polizza assicurativa con un massimale non inferiore ad € 7.750.000,00 a beneficio anche di Arpae e dei terzi, per l'intera durata del presente contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività connesse allo svolgimento

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 17 di 22

dell'appalto. Sono considerati terzi tutti i soggetti presenti a bordo in qualità di ospiti, passeggeri, nonché tutti i dipendenti di Arpae che si trovino a bordo per esigenze di servizio o di lavoro.

3. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il servizio si risolve di diritto con conseguente ritenzione della garanzia prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Articolo 23 - Subappalto e sub-contratti

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 119, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d). E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.
2. L'appaltatore esegue in proprio le prestazioni comprese nel contratto. Fatto salvo quanto previsto al comma 1, è nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera.
3. Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'appaltatore è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 276/2003. Nelle ipotesi di cui al comma 11 lett. a) e c) dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale suddetta.
4. L'appaltatore è tenuto ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni secondo quanto previsto all'art. 11 del D.Lgs. 36/2023. E' altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto nel rispetto di quanto previsto dal comma 12 dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.
5. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, garantisce gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto, riconosce, altresì, ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
6. Il subappalto non autorizzato comporta, anche ai sensi dell'art. 1456 del c.c., inadempimento contrattualmente grave ed essenziale con la conseguente possibilità, per la stazione appaltante, di risolvere il contratto in danno all'appaltatore. Le sanzioni penali sono disciplinate dall'art. 21 della L. 13 settembre 1982, n. 646 e ss.mm.ii.

Articolo 24 Contratti collettivi e disposizioni sulla manodopera

1. L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché della disciplina previdenziale ed infortunistica, sia vigenti, sia eventualmente entrati in vigore nel corso dell'appalto, e in particolare:

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 18 di 22

- a. nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente il Contratto Nazionale e Territoriale del Lavoro indicato nel bando, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
 - b. i suddetti obblighi vincolano l'appaltatore, anche se non è aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica;
 - c. è obbligato al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali;
 - d. è responsabile in rapporto alla Stazione Appaltante dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti, secondo quanto previsto dall'art. 119 comma 7 e 12 del D.Lgs n. 36/2023.
2. Ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs n. 36/2023, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.
 3. Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs n. 36/2023, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale, il responsabile unico di progetto invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto.

Articolo 25 - Divieto di cessione del contratto

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 36/2023.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Articolo 26 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle Arpae un' azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Arpae medesima.
3. Arpae si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad Arpae la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 19 di 22

4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di Arpae, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 27 - Responsabile della Fornitura

Il Fornitore individua il Responsabile delle prestazioni nella persona di..... tel. e-mail con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale sarà Referente nei confronti di Arpae.

Articolo 28 - Responsabile unico del progetto e Direttore dell'Esecuzione

È designato quale Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, la dott.ssa Cristina Mazziotti - tel. 0547 674923 e-mail: cmazziotti@arpae.it

È designato quale Direttore dell'esecuzione, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 114 del D.lgs. 36/2023 ed al relativo allegato II.14 tel e-mail:

Articolo 29- Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna.
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione del contratto il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione delle prestazioni su richiesta dell'Amministrazione; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Articolo 30 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

1. Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
2. I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
3. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore pagina 20 di 22
---	--	--

queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

4. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo presso Arpae.

Articolo 31 - Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 20 del 26/02/2026, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 modificato con DPR n. 81/2023 e pubblicato sul sito istituzionale di Arpae /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali (www.Arpae.emr.it).
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi, Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Articolo 32 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese afferenti il contratto, redatto in un'unica copia con modalità elettronica sul sistema telematico SATER, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento dell'aggiudicazione della fornitura, quanto se stabilite od accresciute posteriormente.
2. Essendo la prestazione del presente atto soggetta ad IVA, il presente atto è soggetto a registrazione, in caso d'uso, a tassa fissa ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. L'imposta di bollo, a carico del fornitore, per complessivi Euro 250,00 è stata assolta dal fornitore con pagamento del modello Elide.

Articolo 33- Clausola finale

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente, singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente Atto non può aver luogo e non può essere provata che mediante Atto scritto.
2. L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del Contratto non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
3. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime parti si

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore pagina 21 di 22
---	--	--

riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

4. Con il presente Atto e con gli atti di gara in esso richiamati, si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non viene sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvive ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente Atto prevalgono su quelle degli Atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti manifestata per iscritto.

Allegati

1. procura alla firma
2. offerta economica
3. verbale di cooperazione e coordinamento

Arpae Emilia-Romagna

Il Fornitore

.....

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente

Il sottoscritto _____, quale procuratore e legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 (Oggetto del contratto), Articolo 2 (Norme regolatrici e disciplina applicabile), Articolo 3 (Documenti per la sicurezza), Articolo 4 (Termini di esecuzione e durata del Contratto), Articolo 5 (Interpretazione del contratto), Articolo 6 (condizioni per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali), Articolo 7 (Obbligazioni specifiche del fornitore), Articolo 8 (Penali), Articolo 9 bis (Clausola sociale) Articolo 10 (Verifiche sull'esecuzione e verifica di conformità), Articolo 11 (Garanzia definitiva), Articolo 13 (Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto), Articolo 14 (Revisione prezzi), Articolo 15 (Rinegoziazione) Articolo 16 (Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa), Articolo 17 (Fatturazione e pagamenti), Articolo 18 (Trasparenza), Articolo 19 (Riservatezza), Articolo 20 (Risoluzione), Articolo 21 (Recesso), Articolo 22 (Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa), Articolo 23 (Subappalto), Articolo 24 (Contratti collettivi e disposizioni sulla manodopera) Articolo 25 (Divieto di cessione del contratto), Articolo 26 (Brevetti e diritti d'autore), Articolo 29 (Foro competente), Articolo 30 (Informativa sul trattamento dei dati personali), Articolo 31 (Codice di comportamento), Articolo 32 (Oneri fiscali e spese contrattuali), Articolo 33 (Clausola finale).

_____, ____/____/____

IL FORNITORE

	Contratto per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne CIG:	Imposta di bollo assolta dal fornitore
		pagina 22 di 22

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.1 di 12

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Lotto/i a cui si partecipa	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ Istitore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- *operatore singolo*
- *raggruppamento temporaneo (indicare se costituito o costituendo) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)*

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/istitutore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o consorzi ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un consorzio ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.2 di 12

- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario *(indicare se costituito o costituendo)*
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro *(indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore)*

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

In caso di raggruppamenti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) del Codice e consorzi ordinari

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il consorzio concorre con le seguenti consorziate esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.3 di 12

--	--	--

- **(in alternativa solo per i consorzi stabili)** **DICHIARA** che il consorzio stabile concorre in proprio;

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) del Codice o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, ... *<indicare quali>* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente *<indicare il nominativo>*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.4 di 12

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza privo di soggettività giuridica)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di ... al n. ... partita I.V.A. n. ... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di ... al n. ...

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.5 di 12

(in caso di Rete costituenda, dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete):

▪ **DICHIARA**

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ...
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ... al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento;
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ... al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e allega alla presente il contratto di avvalimento *[o in alternativa] allega il contratto di avvalimento all'offerta tecnica.*

3. Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto integrative di quelle rese nel DGUE

- **SI IMPEGNA** in caso di ricorso al subappalto, a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare;
Oppure
- **DICHIARA**, in caso di ricorso al subappalto, di subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al ...% (indicare una percentuale inferiore al 20%) delle prestazioni che intende subappaltare per le seguenti motivazioni ... *(motivare con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento).*

4. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
in alternativa,
- **DICHIARA** che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ... [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ... da ...
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ... da ...

(solo in caso di raggruppamento)

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.6 di 12

- **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.
- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

6. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del Codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento ... *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di ...

7. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di non avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, ad altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente ... *<indicare il nominativo>*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC]*, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il patto d'integrità approvato da Arpa Emilia-Romagna con delibera n. 6 del 31/01/2024 ed allegato agli atti di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-codotta> sito <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-codotta> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.7 di 12

SI IMPEGNA:

- a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- **DICHIARA** di aver preso visione della documentazione relativa a ... *(se presente)*:
- documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO);
 - **DICHIARA** di beneficiare di una o più delle seguenti riduzioni della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, *(compilare solo se di interesse)* e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:
- 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
- 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, gestita mediante ricorso a piattaforma ovvero verificabile per via telematica al seguente link *(indicare il sito internet dell'emittente)*;
- riduzione per il possesso di una o più delle seguenti certificazioni o marchi :

Norma	Certificazione/marchio posseduti
ISO 45001	
ISO 14001	

- **DICHIARA** che la garanzia è stata costituita nella forma di ... *(indicare se cauzione o fideiussione)*;
- **DICHIARA** di aver effettuato le verifiche riguardo la correttezza della garanzia prodotta, secondo le indicazioni di cui al paragrafo 10 del Disciplinare;
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione)* indica il seguente sito internet ... o la seguente PEC del garante ... o la seguente piattaforma ..., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante;

(Oppure)

- **DICHIARA** che la garanzia fideiussoria è gestita in tutte le sue fasi, mediante il ricorso alla piattaforma indicata nel Disciplinare di gara;

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto, chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.8 di 12

- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico)* che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. ... intestato a ..., presso ...;
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 a pena di inammissibilità dell'offerta;
- **DICHIARA** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara;
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo ..., producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

8. Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro, di inclusione delle persone disabili o svantaggiate, parità di genere e generazionale

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera)

(In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- *(se richieste)* rispettare le seguenti misure al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate *(individuare le ulteriori misure indicate al punto 9 del Disciplinare di gara)*;
- applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;
o, in alternativa:
 - applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il seguente CCNL ... *(indicare il CCNL applicato)* identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL ... che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza che la stazione appaltante provvederà ad acquisire prima di procedere all'aggiudicazione *(oppure, nel caso in cui la stazione appaltante richieda la produzione della dichiarazione di equivalenza in via anticipata nell'offerta economica: "da inserire nell'offerta economica")*;
- **[Eventuale, in caso di appalto con prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da quelle prevalenti oggetto dell'appalto, e riferibili, per una soglia pari o superiore al 30 per cento, alla medesima categoria omogenea di attività]** di applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle seguenti prestazioni ... per tutta la durata del contratto il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;
o, in alternativa
 - **[Eventuale, in caso di appalto con prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da quelle prevalenti oggetto dell'appalto, e riferibili, per una soglia pari o superiore al 30 per cento, alla medesima**

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.9 di 12

categoria omogenea di attività] applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle seguenti prestazioni ... per tutta la durata del contratto il CCNL ... (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL ... che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza che la stazione appaltante provvederà ad acquisire prima di procedere all'aggiudicazione (*oppure, nel caso in cui la stazione appaltante richieda la produzione della dichiarazione di equivalenza in via anticipata nell'offerta economica: "da inserire nell'offerta economica"*);

- assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti e ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera a meno che non siano oggetto di procedure afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108)

- **DICHIARA** di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti impiegati pari a ...;

(L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15, sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra):

(▪ Opzione 1: Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti)

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

o, in alternativa,

(▪ Opzione 2: Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50)

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.10 di 12

- **DICHIARA** che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

9. Dichiarazioni in materia di uso di intelligenza artificiale

- **DICHIARA** che nella predisposizione dell'offerta:

- non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale per la redazione dell'offerta tecnica e che l'utilizzo di tali sistemi è avvenuto nel rispetto del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

- **DICHIARA**, altresì, che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:

- non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso degli stessi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

[Dichiarazioni da rendere nel caso di servizi di natura intellettuale resi da professionista]

- **DICHIARA** che nella predisposizione dell'offerta:

- non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si è avvalso dei seguenti sistemi di intelligenza artificiale *[indicare il/i sistema/i di intelligenza artificiale utilizzato/i].....* per lo svolgimento di attività meramente strumentali e di supporto nella redazione della/e seguenti parte/i dell'offerta tecnica *[indicare la/e parte/i dell'offerta tecnica per la redazione della/e quali l'OE si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale].....* nel rispetto del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196/2003).

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.11 di 12

- **DICHIARA** altresì che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:

- non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale al fine esclusivo di supportare ed efficientare il servizio, assicurando comunque la prevalenza del lavoro intellettuale, il controllo e la verifica dei risultati ottenuti e garantendo che l'uso di tali sistemi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

10. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.

[Solo se previsto nel Disciplinare, nel caso in cui la stazione appaltante scelga di richiedere la presentazione di tale dichiarazione nella Domanda di partecipazione anziché nell'Offerta tecnica]

- (solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

SI IMPEGNA a:

- in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.

11. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;
- **DICHIARA** di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice;
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: ...

[per gli operatori economici transfrontalieri] INDICA il seguente domicilio fiscale ... e l'indirizzo di servizio elettronico ... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ... e, per le comunicazioni che avvengono a

Domanda di partecipazione procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne	Allegato
	pag.12 di 12

Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

[in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici]: **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Completa il form

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

#1

Tipo di documento:

Avviso di Appalto Pubblico pubblicato sul TED (Gazzetta Ufficiale dell'Ufficio Pubblicazioni dell'UE)

Numero dell'avviso:

URL dell'avviso:

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante ***Denominazione:**

ARPAE – AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE, L'AMBIENTE E L'ENERGIA

Indirizzo:

Via Po, 5

CAP:

40139

Località:

Bologna

***Paese:**

Italia

***Codice Fiscale:**

04290860370

Informazioni relative al Fornitore del Servizio***Denominazione:**

INTERCENT-ER AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

***Codice Fiscale:**

91252510374

***Sito Web di erogazione servizio:**

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)

Informazioni sull'Appalto***Titolo:**

Servizio di gestione armatoriale della motonave Daphne

***Breve descrizione dell'appalto:**

Servizio di gestione armatoriale della motonave Daphne

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):

***Tipologia Appalto:**

Servizi

***Classificazione Scelta del Contraente:**

Procedura Aperta

***Lista CPV inerenti l'Appalto:**

Servizi di gestione navi

***Lista dei Lotti:**

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

***Nominativo RUP:**

Cristina Mazziotti

Telefono:

054783941

***Indirizzo e-mail:**

cmazziotti@arpae.it

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

*Dati Identificativi****Dati Identificativi******Ruolo:*****Nome/denominazione:**

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

*Indirizzo postale****Indirizzo postale***

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)*

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

*Persona di contatto****Persone di contatto:***

***Persona di contatto:**

***Telefono:**

***PEC o e-mail:**

Operatore Economico PMI

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

***Risposta**

☐

si

☐

no

Forma di Partecipazione

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

***Risposta**

☐

si

☐

no

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

☐

si

☐

no

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti 

Legali rappresentanti #1

***Nome:**

***Cognome:**

***Codice Fiscale**

***Data di nascita:**

***Luogo di nascita:**

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo,
firma congiunta):

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

Imprese Ausiliarie

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

***Risposta:**

☐

si

☐

no

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

☐

si

☐

no

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

***Risposta:**

☐

si

☐

no

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;*
- b. Corruzione;*
- c. Frode;*
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;*
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento al terrorismo;*
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.*

- ☐ Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione: a. Partecipazione a un'organizzazione criminale; b. Corruzione; c. Frode; d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; e. Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento al terrorismo; f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

Partecipazione ad un'organizzazione criminale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. a)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita**



si



no

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

Corruzione – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. b)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita**



si



no

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

Frode – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. d)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita**



si



no

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. e)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto

legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita**



si



no

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

*Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. f)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

***Risposta fornita**



si



no

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

*Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

***Risposta fornita**



si



no

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Tasse – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

***Risposta**

si



no

***Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare**



si



no

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

***Risposta**

si



no

***Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare**



si



no

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

- ☐ Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione C e confermi di non essersi reso gravemente colpevole di Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

***Risposta**



si



no

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

***Risposta**



si



no

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

***Risposta**



si



no

Liquidazione giudiziale

Liquidazione giudiziale

*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)
Liquidazione giudiziale – L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?*

***Risposta**

☐
si☐
no

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

☐
si☐
no

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta

*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)
Liquidazione coatta –L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?*

***Risposta**

☐
si☐
no

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

☐
si☐
no

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)
L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?*

***Risposta**

☐
si☐
no

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

☐
si☐
no

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1

lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

***Risposta**

☐

si

☐

no

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

***Risposta**

☐

si

☐

no

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)

***Risposta**

☐

si

☐

no

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)

***Risposta**

☐

si

☐

no

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)

***Risposta**

☐
si☐
no

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

False dichiarazioni – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

***Risposta**

☐
si☐
no

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?

***Risposta:**

☐
si☐
no

2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per

un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?

***Risposta:**



si



no

3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2

Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?

***Risposta:**



si



no

4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a

L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

***Risposta:**



si



no

5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)

L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?

***Risposta:**



si



no

6) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro

rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?

***Risposta:**



si



no

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**



si



no

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale – art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

#1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

#1

***Risposta**☐
si☐
no***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**☐
si☐
no**C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale agli ultimi dieci anni.

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023. Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

Numero minimo di referenze

#1

Requisiti

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

***Identificazione lotti**

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale

☐
si

☐
no

Committente #1

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di contatto

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

☐
si

☐
no

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?

Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

#1

Requisito

***Risposta:**

si



no

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

si



no

Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?

Se il requisito non è valorizzato far riferimento alla documentazione di gara.

#1

Requisito

***Risposta**

si



no

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

si



no

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo***Data*****Luogo**

Dichiarazione d'offerta	Allegato
	pag.1 di 3

Spett.le
**Agenzia Regionale per la
prevenzione, l'ambiente e
l'energia della Regione Emilia
Romagna**
Via Po, 5
40139 Bologna

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
ARMATORIALE DELLA MOTONAVE DA RICERCA DAPHNE II DI PROPRIETÀ DI ARPAE
EMILIA-ROMAGNA
CIG**

La _____ con sede in
_____, Via _____, tel.
_____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n.
_____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del
sig. _____ legale rappresentante, (in caso di R.T.I. – nonché la
_____, con sede in _____, Via _____,
tel. _____, capitale sociale Euro _____, codice fiscale
_____, partita IVA n. _____, iscritta al Registro delle Imprese di
_____ al n. _____, in persona del sig. _____ legale
rappresentante, in promessa di R.T.I. tra loro all'interno del quale la _____
verrà nominata *Impresa mandataria-capogruppo*), di seguito per brevità il concorrente, si
impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello schema di contratto e negli altri
atti della gara per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da
ricerca daphne ii di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, di cui al Bando di gara inviato alla
G.U.U.E. in data ____ 2026 per il seguente valore complessivo, comprensivo di ogni onere e
spesa per l'esecuzione a regola d'arte, al netto dell'IVA:

Voci economiche		A	B. Corrispettivo trimestrale offerto (IVA esclusa)	C. Corrispettivo complessivo (IVA esclusa) (A*B)
A	Servizio di gestione armatoriale della Motonave da ricerca Daphne II in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne, per una durata di 48 mesi	n. 16 trimestri		

Il sottoscritto _____, nella qualità di legale rappresentante o procuratore
speciale della società _____, nell'accettare espressamente tutte le

Dichiarazione d'offerta	Allegato
	pag.2 di 3

condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel capitolato tecnico e nello schema di contratto e comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
- g) di consentire il trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'art. 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 99, nonché per le altre finalità del codice;
- h) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;
- i) **che l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto è :**

- j) **che i costi della manodopera per la realizzazione del servizio ammontano ad Euro _____ il CCNL applicato agli operatori impiegati è il seguente_____**
- k) di prendere atto che i termini stabiliti nel capitolato tecnico e nello schema di contratto sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- l) che l'offerta tecnica, così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuali migliorative offerte, costituiranno parte integrante e sostanziale, anche se

Dichiarazione d'offerta	Allegato
	pag.3 di 3

non materialmente allegati, del Contratto che verrà stipulato tra l'aggiudicatario ed Arpae.

_____, li _____

Firma

documento firmato elettronicamente

L'operatore economico (*indicare denominazione e forma giuridica*) _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____ rappresentato da (*cognome e nome*) _____ in qualità di (*Titolare/Legale rappresentante*) _____ con riferimento alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae Emilia-Romagna,

DICHIARA

di accettare il seguente patto di integrità approvato da Arpae Emilia-Romagna con delibera n. 6 del 31/01/2024.

Art. 1. Principi e finalità

1. Il presente Patto d'integrità è un accordo fra l'Amministrazione e gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 1 - comma 17 - della legge 6 novembre 2012, n.190, vincola i contraenti a improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.
2. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso da parte del concorrente, sono regolarizzabili tramite la procedura di soccorso istruttorio.
3. Gli obblighi derivanti dal presente Patto d'integrità si estendono anche: a) a tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio, nel caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei di imprese;
b) ai soggetti ausiliari degli operatori economici che, in sede di offerta, dichiarino di ricorrere all'istituto dell'avvalimento

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

1. L'operatore economico, per partecipare alla procedura si impegna a:
 - a) non attuare condotte finalizzate ad influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione;
 - b) non corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - c) non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o esecuzione del contratto;
 - d) non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di affidamento per

	PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI	Allegato 8
		pag. 2 di 3

porre in essere intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;

e) comunicare tempestivamente, nel corso dell'esecuzione del contratto, tutte le variazioni inerenti all'assetto dell'Impresa;

f) rispettare rigorosamente le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro;

g) segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Amministrazione, anche attraverso l'istituto del whistleblowing, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

h) denunciare all'Autorità competente ogni tentativo di estorsione, intimidazione, pressione, condizionamento di natura criminale o ogni altra forma di illecita interferenza, intervenuti nella procedura di affidamento e/o di esecuzione del contratto;

i) informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

l) rispettare quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001;

m) segnalare situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza, relativamente al personale dell'Amministrazione;

n) sottoporre identico patto di integrità ai propri subcontraenti e subappaltatori/ausiliari, esigendone l'accettazione.

2. Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi di cui al comma 1 sono a carico dell'aggiudicatario, per quanto compatibili, a seguito dell'espresso rinvio ai contenuti del presente Patto nel contratto sottoscritto con l'Amministrazione appaltante.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti degli articoli 4 "Regali, compensi e altre utilità", 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", 7 "Obbligo di astensione", 8 "Prevenzione della Corruzione", 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti", 14 "Contratti e altri atti negoziali" del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R.16.04.2013, n.62 e delle corrispondenti disposizioni del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna.

2. In particolare, l'Amministrazione assume l'impegno di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che

	PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI	Allegato 8
		pag. 3 di 3

indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

3. L'Amministrazione si impegna inoltre a diffondere puntualmente la conoscenza del Patto d'integrità tra il proprio personale, i propri collaboratori e consulenti, a qualsiasi titolo impiegati nell'espletamento delle procedure di affidamento e nell'esecuzione dei relativi contratti.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione e la fase in cui la stessa è accertata:

a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;

b) la risoluzione di diritto dal contratto.

3. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto ai sensi dell'art. 121, comma 2, del d.lgs. n. 104/2010. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

**Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpae
Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne**

Elenco del personale

Personale attualmente in servizio sulla motonave Daphne II:

- Qualifica e livello di inquadramento: **"COMANDANTE"**, Livello "1°". Anzianità di servizio: anni 9 e mesi 3 (assunzione 13/06/2017). Monte ore settimanale: 44 ore. Scadenza degli scatti di anzianità: dicembre 2027.
- Qualifica e livello di inquadramento: **"DIRETTORE MACCHINE"**, Livello "1°". Anzianità di servizio: anni 5 e mesi 10 (assunzione 02/01/2021). Monte ore settimanale: 44 ore. Scadenza degli scatti di anzianità: febbraio 2027.

Sede di lavoro: viale Vespucci, 2 - 47042 Cesenatico (FC)

La motonave Daphne II è ormeggiata presso la Darsena "Onda Marina" a Cesenatico.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Cristina Mazziotti

documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

**ai fini della gestione dei rischi interferenziali connessi al servizio di gestione
armatoriale della motonave da ricerca M/N Daphne II**

ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

1. PREMESSA E FINALITÀ

Arpae Emilia-Romagna è proprietaria della motonave da ricerca M/N Daphne II, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne (SOD), utilizzata per lo svolgimento delle attività istituzionali di monitoraggio, controllo e ricerca in ambiente marino.

Il servizio di gestione armatoriale della motonave è affidato a un operatore economico che, in qualità di Armatore, assume l'esercizio dell'unità ai sensi del Codice della navigazione e i relativi obblighi, secondo quanto previsto dagli atti di gara.

Il servizio comprende, tra l'altro, la conduzione nautica dell'unità, la gestione dell'equipaggio, gli adempimenti amministrativi, gestionali e di servizio connessi all'esercizio della nave, la manutenzione ordinaria e periodica della motonave e delle attrezzature tecniche installate a bordo, la formazione obbligatoria e professionale del personale marittimo, nonché il supporto tecnico-operativo alle attività di ricerca, comprese le attività di carico e scarico e il supporto alla movimentazione, al posizionamento, alla predisposizione e all'utilizzo della strumentazione scientifica.

Durante le missioni operano a bordo l'equipaggio dell'Appaltatore-Armatore, addetto alla conduzione e alla gestione della nave e al supporto alle attività scientifiche, e il personale tecnico e scientifico di Arpae-SOD, impegnato nelle attività istituzionali di monitoraggio, controllo e ricerca. Possono inoltre essere presenti a bordo gli ospiti di Arpae-SOD, nei limiti consentiti dalle norme di sicurezza della nave e conformemente alle disposizioni della competente Autorità marittima.

In relazione a specifiche attività possono inoltre essere presenti imprese, lavoratori autonomi o altri soggetti esterni incaricati o autorizzati, per i quali devono essere preventivamente valutate le eventuali ulteriori esigenze di cooperazione e coordinamento.

Il presente Verbale disciplina la cooperazione e il coordinamento tra i soggetti coinvolti ai fini della prevenzione dei rischi derivanti dalle possibili interferenze tra le rispettive attività.

Il Verbale non sostituisce le valutazioni dei rischi, i piani, le procedure e gli altri adempimenti di sicurezza posti dalla normativa applicabile in capo ai rispettivi soggetti.

Rimangono in capo all'Appaltatore-Armatore, secondo quanto previsto dalla normativa applicabile e dagli atti contrattuali, gli obblighi relativi alla sicurezza dei propri lavoratori e quelli connessi all'esercizio della nave in qualità di Armatore.

Rimangono in capo ad Arpae gli obblighi relativi alla tutela della salute e sicurezza del proprio personale e alla gestione delle attività tecnico-scientifiche di propria competenza. Restano ferme le specifiche attribuzioni del Comandante in materia di navigazione, conduzione della nave e sicurezza delle relative operazioni, nonché gli obblighi di cooperazione e

coordinamento tra Arpae e l'Appaltatore-Armatore per la gestione dei rischi derivanti dalle interferenze tra le rispettive attività.

2. SOGGETTI COINVOLTI E ORGANIZZAZIONE DEL COORDINAMENTO

2.1 Arpae Emilia-Romagna

Committente e proprietario dell'unità navale	Arpae Emilia-Romagna
Struttura utilizzatrice	Struttura Oceanografica Daphne - SOD
Unità navale	M/N Daphne II
Porto base	Cesenatico (FC) - Porto turistico "Onda Marina"
Referente Arpae ai fini del presente Verbale	Nome e cognome: Francesco Pollicino Funzione: Responsabile del Servizio Prevenzione, Protezione e Servizi Tecnici Recapito: 3358135382; fpollicino@arpae.it

2.2 Appaltatore-Armatore

Ragione sociale	_____
Sede	_____
Legale rappresentante	_____
Datore di lavoro	_____
Referente per la sicurezza/coordinamento	_____
Recapito	_____

L'Appaltatore, in qualità di Armatore della M/N Daphne II, assume l'esercizio del mezzo e i diritti e gli obblighi connessi a tale posizione, secondo quanto previsto dalla normativa applicabile e dagli atti contrattuali, e provvede a dotare la motonave del personale di bordo previsto in conformità alle norme applicabili e alla Tabella di armamento determinata dall'Autorità marittima.

2.3 Equipaggio

L'equipaggio è costituito secondo la Tabella di Armamento e le disposizioni dell'Autorità marittima.

Comandante	_____
Direttore di macchina	_____

Le eventuali variazioni rilevanti ai fini del coordinamento sono comunicate ad Arpae.

2.4 Comandante

Il Comandante costituisce il riferimento per le operazioni di navigazione e di conduzione della nave e delle relative attrezzature di navigazione, che restano sotto il suo controllo esclusivo. Le richieste e le istruzioni impartite dal capomissione Arpae-SOD in relazione alle attività di ricerca sono subordinate al giudizio del Comandante in ordine alla sicurezza delle operazioni. Qualora il Comandante valuti che un'operazione richiesta da Arpae-SOD non possa essere effettuata in condizioni di sicurezza, l'operazione non viene avviata e il Comandante ne fornisce motivazione al capomissione Arpae-SOD secondo quanto previsto dagli atti contrattuali.

2.5 Capomissione Arpae

Il capomissione Arpae-SOD coordina le attività tecnico-scientifiche svolte dal personale dell'Agenzia durante la missione. Fornisce al Comandante le indicazioni sulle attività da svolgere e comunica le relative esigenze operative, comprese quelle che richiedono il supporto dell'equipaggio. Segnala tempestivamente al Comandante eventuali variazioni delle attività programmate o situazioni rilevanti ai fini del coordinamento e della sicurezza. Le attività tecnico-scientifiche sono svolte nel rispetto delle indicazioni del Comandante relative alla navigazione e alla conduzione della nave e tenendo conto del giudizio del Comandante in ordine alla sicurezza delle operazioni.

2.6 Personale Arpae

osserva le procedure e le disposizioni di sicurezza applicabili alle attività svolte;

si attiene alle indicazioni del Comandante per quanto attiene alla navigazione, alla conduzione della nave e alla sicurezza delle relative operazioni;

utilizza i DPI previsti per le attività svolte;

utilizza le attrezzature di bordo secondo le modalità concordate con il Comandante e l'equipaggio e nel rispetto delle rispettive competenze;

accede alle aree operative necessarie allo svolgimento delle attività scientifiche e non accede alle aree tecniche o soggette a limitazioni senza preventiva autorizzazione;

segnala tempestivamente al capomissione e, per gli aspetti di competenza, al Comandante o all'equipaggio eventuali situazioni di pericolo, anomalie o condizioni che possano incidere sulla sicurezza delle operazioni.

2.7 Ospiti e altri soggetti autorizzati

La presenza a bordo di ospiti di Arpae-SOD o di altri soggetti autorizzati è preventivamente comunicata al Comandante. La loro presenza a bordo avviene nel rispetto dei limiti previsti dalle norme di sicurezza della nave e delle disposizioni della competente Autorità marittima.

Prima dell'imbarco o, comunque, prima dell'inizio delle attività a bordo, sono fornite agli interessati le necessarie informazioni sulle disposizioni di sicurezza della nave, sui comportamenti da osservare e sulle modalità di gestione delle emergenze.

3. UNITÀ NAVALE E ATTIVITÀ INTERESSATE DAL COORDINAMENTO

La M/N Daphne II è utilizzata per lo svolgimento delle attività istituzionali di monitoraggio, controllo e ricerca scientifica di Arpae-SOD.

Le principali attività e fasi operative nelle quali possono determinarsi interazioni tra l'equipaggio dell'Appaltatore-Armatore e il personale Arpae comprendono:

- imbarco e sbarco di persone, materiali e strumentazione;
- carico, scarico, movimentazione, stivaggio e fissaggio della strumentazione scientifica;
- fasi di navigazione, manovra, ormeggio e disormeggio, per gli aspetti che interessano la presenza e le attività del personale Arpae a bordo;
- predisposizione e utilizzo delle aree operative destinate alle attività scientifiche;
- operazioni che richiedono l'impiego di gru, portali e verricelli;
- messa a mare, utilizzo e recupero della strumentazione scientifica;
- attività di monitoraggio e campionamento della colonna d'acqua, dei sedimenti e delle comunità bentoniche;
- attività di installazione e manutenzione presso siti osservativi meteo-marini fissi, comprese MEDE e boe;
- attività subacquee previste dal Capitolato tecnico;
- attività di manutenzione o altri interventi tecnici eseguiti a bordo da imprese o altri soggetti esterni.

Le attività scientifiche comportano l'impiego delle strumentazioni descritte nel Capitolato tecnico. Per le operazioni di carico e scarico, movimentazione, stivaggio e fissaggio in sicurezza, nonché per il posizionamento, la messa a mare e il recupero della strumentazione scientifica, l'Appaltatore garantisce, tramite l'equipaggio, il supporto tecnico-operativo previsto dal Capitolato.

4. MISURE GENERALI DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

Arpae e l'Appaltatore-Armatore cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione relative alle attività interferenti e coordinano i rispettivi interventi attraverso lo scambio delle informazioni necessarie.

Prima delle missioni il capomissione Arpae-SOD fornisce al Comandante le indicazioni sulle attività tecnico-scientifiche programmate e comunica le relative esigenze operative rilevanti ai fini del coordinamento e della sicurezza.

Le operazioni che richiedono l'intervento contemporaneo dell'equipaggio e del personale Arpae sono preventivamente coordinate, definendo, in relazione all'attività da svolgere, le modalità operative e le rispettive competenze.

Durante le attività:

- devono essere mantenuti liberi i percorsi di transito e gli accessi alle dotazioni e ai presidi di emergenza;
- materiali, strumenti, cavi e attrezzature devono essere collocati e mantenuti in modo da non costituire intralcio o determinare situazioni di pericolo;
- le persone non coinvolte nelle operazioni devono mantenersi al di fuori delle aree interessate da movimentazioni o da altre attività che possano esporle a pericolo;
- le comunicazioni tra gli operatori coinvolti nelle operazioni coordinate devono essere chiare e univoche;
- in caso di perdita delle comunicazioni necessarie allo svolgimento coordinato dell'operazione, di sopravvenute condizioni impreviste o di situazioni di pericolo, l'operazione è sospesa e può riprendere solo dopo il ripristino delle condizioni di sicurezza.

Le attività sono sospese qualora vengano meno le condizioni necessarie per il loro svolgimento in sicurezza.

Restano ferme le attribuzioni del Comandante in materia di navigazione e conduzione della nave e il suo giudizio in ordine alla sicurezza delle operazioni. Qualora il Comandante valuti che un'operazione richiesta da Arpae-SOD non possa essere effettuata in condizioni di sicurezza, l'operazione non viene avviata ovvero, se sono sopravvenute condizioni che ne impediscono la prosecuzione in sicurezza, viene sospesa.

In caso di emergenza, il personale Arpae, gli ospiti e gli eventuali ulteriori soggetti presenti a bordo interrompono le attività in corso e si attengono alle procedure di emergenza della nave e alle indicazioni del Comandante e dell'equipaggio.

5. RISCHI INTERFERENZIALI E MISURE DI PREVENZIONE E COORDINAMENTO

Ai fini del presente Verbale sono considerate interferenziali le situazioni nelle quali le attività svolte da lavoratori o altri soggetti appartenenti a organizzazioni differenti si sovrappongono o

interagiscono, ovvero nelle quali l'attività svolta da un'organizzazione può determinare o aggravare un rischio per i lavoratori o gli altri soggetti riconducibili a un'altra organizzazione.

Non sono ricompresi nella presente analisi i rischi specifici propri delle singole attività, la cui valutazione e gestione rimangono in capo ai rispettivi datori di lavoro, secondo le rispettive competenze e la normativa applicabile.

Le principali situazioni interferenziali individuate in relazione alle attività previste dal servizio e le relative misure di prevenzione e coordinamento sono riportate nella seguente tabella.

Attività/fase	Interferenza/rischio	Misure di prevenzione e coordinamento	Soggetti coinvolti nell'attuazione
Imbarco e sbarco di persone, materiali e strumentazione	Interferenza tra transito delle persone e movimentazione di materiali e attrezzature, con possibilità di urto, inciampo o caduta	Coordinare preventivamente le movimentazioni; mantenere liberi gli accessi e i percorsi di transito; evitare la contemporanea presenza di persone non coinvolte nelle aree interessate dalle operazioni	Equipaggio – personale Arpae
Carico, scarico e movimentazione della strumentazione	Presenza contemporanea di equipaggio e personale Arpae durante la movimentazione, con possibilità di urto, schiacciamento o caduta di materiali e attrezzature	Definire preventivamente modalità operative, operatori coinvolti e rispettivi compiti; mantenere le persone non coinvolte al di fuori dell'area interessata; utilizzare le attrezzature di movimentazione secondo le competenze e le modalità operative definite	Equipaggio – personale Arpae
Stivaggio e fissaggio della strumentazione e dei materiali	Interferenza di materiali e strumenti con percorsi di transito, attività dell'equipaggio o accesso alle dotazioni e ai presidi di emergenza; possibile spostamento accidentale durante la navigazione	Concordare la posizione e le modalità di stivaggio; assicurare adeguatamente materiali e attrezzature contro spostamenti accidentali; mantenere liberi i percorsi e gli accessi alle dotazioni e ai presidi di emergenza	Equipaggio – personale Arpae
Navigazione, manovra, ormeggio e disormeggio	Interferenza tra presenza o attività del personale Arpae e operazioni di navigazione, ormeggio e manovra svolte dall'equipaggio	Il personale non coinvolto nelle operazioni si mantiene al di fuori delle aree interessate dalle manovre e si attiene alle indicazioni del Comandante e dell'equipaggio per gli aspetti di rispettiva competenza	Comandante/equipaggio – personale Arpae
Preparazione delle attività scientifiche e delle aree operative	Presenza di strumenti, cavi, tubazioni, materiali e operatori negli spazi di lavoro e di transito	Organizzare preventivamente le aree interessate; mantenere liberi i percorsi di transito e gli accessi alle dotazioni di emergenza; disporre ordinatamente strumenti, attrezzature, cavi e tubazioni evitando intralci e situazioni di pericolo	Equipaggio – personale Arpae
Impiego di gru, portali e verricelli	Presenza di carichi sospesi, organi e attrezzature in movimento, cavi o funi in tensione, con possibilità di urto, schiacciamento, trascinamento o movimento incontrollato del carico	Individuare preventivamente gli operatori coinvolti e i rispettivi compiti; concordare modalità di comunicazione chiare e univoche; impiegare le attrezzature secondo le competenze e le modalità operative definite; mantenere le persone non coinvolte al di fuori dell'area interessata; vietare la	Equipaggio – personale Arpae

Attività/fase	Interferenza/rischio	Misure di prevenzione e coordinamento	Soggetti coinvolti nell'attuazione
		permanenza sotto i carichi sospesi e nelle zone interessate dal possibile movimento del carico, dei cavi o delle funi	
Messa a mare e recupero della strumentazione scientifica	Interazione diretta tra equipaggio e personale scientifico durante la movimentazione della strumentazione, dei cavi e delle attrezzature di supporto	Coordinare preventivamente l'operazione; definire compiti e posizioni degli operatori; mantenere comunicazioni chiare e univoche durante l'operazione; sospendere l'attività in caso di anomalia, perdita delle comunicazioni necessarie o sopravvenuta situazione di pericolo	Equipaggio – personale Arpae
Campionamenti e altre attività scientifiche effettuate dalla nave	Possibile interferenza tra esigenze dell'attività tecnico-scientifica e operazioni di navigazione e conduzione della nave	Il capomissione comunica al Comandante le esigenze operative connesse all'attività scientifica; restano ferme le attribuzioni del Comandante relative alla navigazione e alla conduzione della nave e il suo giudizio in ordine alla sicurezza delle operazioni	Capomissione Arpae-SOD – Comandante
Campionamento di sedimenti e comunità bentoniche	Movimentazione di benne, box-corer e altre attrezzature, anche sospese, con possibilità di oscillazione, urto o schiacciamento e contemporanea presenza di equipaggio e personale scientifico	Coordinare preventivamente l'operazione e definire compiti e posizioni degli operatori; mantenere libera l'area interessata; vietare la permanenza sotto il carico sospeso o nella relativa zona di movimentazione; sospendere l'operazione in presenza di condizioni che ne impediscano lo svolgimento in sicurezza	Equipaggio – personale Arpae
Attività presso siti osservativi meteo-marini fissi, MEDE e boe	Interazione tra posizionamento e conduzione della nave, attività degli operatori e impiego delle attrezzature di movimentazione	Coordinamento preventivo tra Comandante e capomissione; definizione delle esigenze operative e delle posizioni degli operatori; impiego coordinato delle attrezzature necessarie; sospensione delle attività qualora vengano meno le condizioni per il loro svolgimento in sicurezza	Comandante/equipaggio – capomissione/personale Arpae
Accesso del personale Arpae a locali tecnici	Possibile interferenza con impianti, attrezzature o attività gestite dall'equipaggio	Accesso limitato alle effettive esigenze operative e secondo le modalità concordate con il Comandante o l'equipaggio; divieto di intervento su impianti e attrezzature non rientranti nelle proprie competenze	Equipaggio – personale Arpae
Presenza di ospiti	Presenza a bordo di persone non	Fornire preventivamente le necessarie informazioni	Arpae-SOD –

Attività/fase	Interferenza/rischio	Misure di prevenzione e coordinamento	Soggetti coinvolti nell'attuazione
Arpae-SOD	abituamente operanti sulla nave e possibile interferenza con le attività in corso	sulle disposizioni di sicurezza della nave; consentire l'accesso alle aree compatibili con la loro presenza e con le attività da svolgere; rispetto delle indicazioni del Comandante e dell'equipaggio relative alla sicurezza di bordo	Comandante/equipaggio
Attività di manutenzione o interventi tecnici effettuati da imprese o altri soggetti esterni	Sovrapposizione tra attività manutentive o tecniche e attività dell'equipaggio e/o del personale Arpae	Effettuare preventivamente il necessario coordinamento; individuare le attività interferenti e le relative misure; ove necessario separare spazialmente o temporalmente le lavorazioni, delimitare le aree interessate e sospendere le attività incompatibili	Appaltatore-Armatore – Arpae – impresa/soggetto esterno, secondo le rispettive competenze
Attività subacquee	Interferenza tra attività dei subacquei e presenza, posizionamento, propulsione o manovra della nave, nonché con altre attività contemporaneamente svolte a bordo o in mare	Effettuare uno specifico coordinamento preventivo tra Comandante, capomissione Arpae-SOD e referente dell'attività subacquea; definire le condizioni necessarie allo svolgimento dell'attività e le modalità di comunicazione; sospendere le operazioni incompatibili per tutta la durata dell'attività subacquea	Comandante/equipaggio – capomissione Arpae-SOD – referente dell'attività subacquea
Gestione delle emergenze	Le attività scientifiche, la presenza di strumentazione, materiali o persone possono interferire con l'accesso ai presidi di emergenza, con i percorsi o con le operazioni necessarie alla gestione dell'emergenza	Mantenere costantemente liberi i percorsi e gli accessi alle dotazioni e ai presidi di emergenza; in caso di emergenza interrompere le attività in corso e attenersi alle procedure di emergenza della nave e alle indicazioni del Comandante e dell'equipaggio	Comandante/equipaggio – personale Arpae – ospiti e altri soggetti presenti

Le operazioni che comportano l'impiego di gru, portali, verricelli, cavi o funi richiedono la preventiva individuazione degli operatori coinvolti, la definizione dei rispettivi compiti e l'adozione di modalità di comunicazione chiare e univoche. Qualsiasi operatore che rilevi una situazione di pericolo la segnala immediatamente; l'operazione viene sospesa fino al ripristino delle condizioni di sicurezza.

Le misure riportate nella tabella costituiscono misure di cooperazione e coordinamento tra i soggetti coinvolti e non sostituiscono le misure di prevenzione e protezione relative ai rischi specifici propri delle singole attività, che rimangono di competenza dei rispettivi datori di lavoro.

Qualora durante l'esecuzione delle attività emerga una situazione interferenziale non prevista dal presente Verbale, le attività interessate sono sospese qualora la loro prosecuzione possa determinare una condizione di pericolo. Le attività possono riprendere soltanto dopo l'individuazione e l'attuazione delle necessarie misure di prevenzione e coordinamento.

Qualora la nuova situazione interferenziale abbia carattere non occasionale o comporti una modifica significativa delle condizioni operative considerate nel presente Verbale, le relative misure sono formalizzate mediante aggiornamento o integrazione del Verbale stesso.

6. IMPRESE TERZE, MANUTENZIONI E ATTIVITÀ SUBACQUEE

La presenza a bordo di imprese, lavoratori autonomi o altri soggetti esterni incaricati di attività di manutenzione, riparazione, verifica, installazione, assistenza tecnica o di altri interventi deve essere preventivamente portata a conoscenza di Arpae-SOD e dell'Appaltatore-Armatore, per quanto di rispettiva competenza.

Prima dell'avvio dell'intervento sono individuate le eventuali interferenze con le attività dell'equipaggio, del personale Arpae e degli altri soggetti eventualmente presenti a bordo e sono definite le necessarie misure di prevenzione e coordinamento.

Qualora l'intervento di manutenzione sia affidato direttamente da Arpae, l'Appaltatore-Armatore garantisce l'assistenza tecnica e coordina l'esecuzione dei lavori di manutenzione nel rispetto delle norme di sicurezza, secondo quanto previsto dal Capitolato tecnico.

Le attività che risultino incompatibili con l'intervento sono separate spazialmente o temporalmente e, ove necessario ai fini della sicurezza, sospese per il tempo strettamente necessario all'esecuzione dello stesso.

Le aree interessate dall'intervento sono, ove necessario, delimitate o rese non accessibili alle persone non coinvolte. Le imprese e gli altri soggetti esterni operano nel rispetto delle disposizioni di sicurezza applicabili alla propria attività e delle indicazioni ricevute per gli aspetti relativi alla sicurezza e all'organizzazione delle attività a bordo.

Al termine dell'intervento è verificato, secondo le rispettive competenze, il ripristino delle condizioni di sicurezza e operatività necessarie per il normale utilizzo delle aree, degli impianti e delle attrezzature interessate.

Attività subacquee

Le attività subacquee previste dal Capitolato tecnico sono svolte da personale esterno incaricato da Arpa-e-SOD e nel rispetto dello specifico disciplinare di sicurezza adottato da Arpa-e-SOD per le attività subacquee a scopo di ricerca scientifica.

Il presente Verbale disciplina esclusivamente gli aspetti di cooperazione e coordinamento connessi alle possibili interferenze tra le attività subacquee e le attività della nave, dell'equipaggio e degli altri soggetti presenti.

Prima dell'inizio dell'attività subacquea è effettuato uno specifico coordinamento tra il Comandante, il capomissione Arpa-e-SOD e il referente dell'attività subacquea, finalizzato a definire le condizioni operative, le modalità di comunicazione e le eventuali attività di bordo che devono essere sospese o rese incompatibili con la presenza dei subacquei in acqua.

L'inizio e la conclusione dell'attività subacquea sono comunicati al Comandante. Per tutta la durata dell'immersione sono sospese le operazioni della nave o le altre attività che, in relazione alle condizioni operative, possano determinare interferenze o condizioni di pericolo per i subacquei.

7. COSTI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI INTERFERENZIALI

Dall'analisi delle attività previste per l'esecuzione del servizio sono state individuate le situazioni interferenziali e le relative misure di prevenzione, cooperazione e coordinamento riportate nel presente Verbale.

Le misure individuate sono di carattere organizzativo, procedurale e di coordinamento e sono attuate mediante il personale, le attrezzature, le dotazioni, le procedure e le risorse già previste nell'ambito delle rispettive organizzazioni e per l'ordinaria esecuzione del servizio.

Nelle condizioni operative considerate nel presente Verbale, tali misure non richiedono l'introduzione di specifiche misure aggiuntive comportanti costi autonomamente quantificabili riconducibili alla gestione dei rischi interferenziali.

Voce	Importo
Costi della sicurezza derivanti da rischi interferenziali	€ 0,00

La quantificazione dei costi della sicurezza derivanti da rischi interferenziali in **€ 0,00 non comporta l'assenza di rischi interferenziali né l'assenza di costi per la sicurezza**, ma deriva dalla circostanza che, nelle condizioni considerate, le misure necessarie alla gestione delle interferenze sono attuate mediante le risorse e le modalità organizzative già previste per l'esecuzione del servizio.

Restano a carico dell'Appaltatore-Armatore, secondo quanto previsto dalla normativa applicabile e dagli atti contrattuali, i costi relativi alla sicurezza dei propri lavoratori e quelli connessi all'esercizio della nave e alla propria organizzazione, compresi gli adempimenti e le misure di prevenzione e protezione previsti per l'esecuzione del servizio.

Restano a carico di Arpae i costi relativi alle misure di prevenzione e protezione connesse ai rischi propri delle attività svolte dal personale dell'Agenzia.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, intervengano modifiche delle attività o delle condizioni operative, ovvero emergano nuovi o diversi rischi interferenziali che richiedano l'adozione di ulteriori misure di prevenzione e coordinamento comportanti specifici costi, tali misure e i relativi costi saranno individuati e, ove necessario, quantificati nell'ambito dell'aggiornamento della documentazione di sicurezza.

8. AGGIORNAMENTO E VALIDITÀ DEL VERBALE

Il presente Verbale costituisce parte integrante della documentazione relativa all'affidamento.

In sede di gara l'operatore economico dichiara di aver preso visione della documentazione relativa alle possibili situazioni interferenziali, alle relative misure di prevenzione e coordinamento e alla quantificazione dei costi della sicurezza derivanti da rischi interferenziali.

A seguito dell'aggiudicazione e prima dell'avvio del servizio, il Verbale è completato con i dati dell'Appaltatore-Armatore e, ove necessario, aggiornato sulla base delle informazioni reciprocamente scambiate e delle effettive condizioni organizzative e operative previste per l'esecuzione del servizio.

Prima dell'avvio del servizio è effettuato un coordinamento preliminare tra Arpae e l'Appaltatore-Armatore finalizzato alla verifica delle condizioni operative, delle possibili interferenze e dell'adeguatezza delle misure di prevenzione e coordinamento individuate nel presente Verbale.

Restano ferme le verifiche preliminari e gli adempimenti previsti dagli atti contrattuali ai fini dell'avvio del servizio, nonché la redazione del distinto Verbale di avvio del servizio da parte del DEC e dell'Appaltatore.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, Arpae e l'Appaltatore-Armatore si comunicano tempestivamente le variazioni organizzative o operative rilevanti ai fini della gestione delle interferenze.

Il presente Verbale è riesaminato e, ove necessario, aggiornato qualora intervengano modifiche significative delle attività, dell'organizzazione, delle attrezzature, delle modalità operative o dei soggetti coinvolti che possano determinare nuovi o diversi rischi interferenziali o rendere non più adeguate le misure di prevenzione e coordinamento individuate.

Ai fini del riesame sono considerate anche le informazioni derivanti da incidenti, mancati infortuni (near miss), anomalie e situazioni di pericolo che risultino rilevanti per la gestione delle interferenze.

Le ordinarie variazioni delle missioni o delle attività tecnico-scientifiche già riconducibili alle situazioni considerate nel presente Verbale sono gestite mediante il coordinamento operativo tra il Comandante e il capomissione Arpae-SOD e non richiedono l'aggiornamento formale del documento, salvo che comportino nuovi o diversi rischi interferenziali o rendano necessarie ulteriori misure di prevenzione e coordinamento.

9. INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE AI FINI DEL COORDINAMENTO

Prima dell'avvio del servizio, Arpae e l'Appaltatore-Armatore si scambiano le informazioni necessarie per l'attuazione delle misure di prevenzione e coordinamento previste dal presente Verbale.

L'Appaltatore-Armatore comunica ad Arpae i riferimenti del Comandante e degli ulteriori referenti individuati per gli aspetti rilevanti ai fini della cooperazione e del coordinamento, nonché le informazioni relative alle disposizioni di sicurezza di bordo che devono essere conosciute dal personale Arpae e dagli eventuali ospiti, alle modalità di gestione delle emergenze rilevanti per le persone imbarcate e alle eventuali aree soggette a limitazioni di accesso.

Arpae comunica all'Appaltatore-Armatore le informazioni necessarie relative alle attività tecnico-scientifiche previste, alla strumentazione utilizzata e alle eventuali attività particolari che possano determinare specifiche esigenze di cooperazione e coordinamento.

Le parti si comunicano tempestivamente eventuali variazioni delle informazioni fornite che possano incidere sulle condizioni di sicurezza o sulla gestione dei rischi interferenziali.

Restano ferme le verifiche preliminari previste dagli atti contrattuali ai fini dell'avvio del servizio. Prima dell'effettivo inizio delle attività di navigazione della M/N Daphne II, il DEC verifica:

1. l'avvenuta trascrizione della Dichiarazione di Armatore ex art. 265 del Codice della navigazione sulla licenza di navigazione del mezzo;
2. la regolarità della Tabella di Armamento e il possesso dei titoli professionali/brevetti STCW in corso di validità previsti per l'equipaggio fisso indicato;
3. la validità delle polizze assicurative marittime obbligatorie e di quelle eventualmente offerte in sede di gara.

All'esito positivo delle predette verifiche, il DEC redige e sottoscrive congiuntamente all'Appaltatore il distinto "Verbale di avvio del servizio", secondo quanto previsto dagli atti contrattuali.

Prima dell'inizio delle attività a bordo, il personale Arpae riceve le informazioni necessarie sulle disposizioni di sicurezza della nave rilevanti per la propria presenza e per le attività da

svolgere, sulle modalità di gestione delle emergenze e sulle misure di cooperazione e coordinamento applicabili.

Per il personale Arpae già informato, le informazioni sono aggiornate quando intervengano modifiche significative delle condizioni di sicurezza o delle misure di coordinamento. Al personale occasionale e agli ospiti sono fornite, prima dell'imbarco o comunque prima dell'inizio delle attività a bordo, le informazioni necessarie in relazione alla loro presenza e alle attività eventualmente svolte.

Copia aggiornata del presente Verbale è resa disponibile ai soggetti chiamati, per quanto di rispettiva competenza, ad applicarne le disposizioni.

10. DICHIARAZIONE FINALE E SOTTOSCRIZIONI

Le parti dichiarano:

- di aver esaminato le attività oggetto dell'affidamento e le possibili interferenze tra le rispettive attività;
- di aver reciprocamente fornito le informazioni rilevanti ai fini della prevenzione e della gestione dei rischi interferenziali;
- di condividere, per quanto di rispettiva competenza, le misure di prevenzione, cooperazione e coordinamento contenute nel presente Verbale;
- di impegnarsi a portare a conoscenza del personale interessato, per quanto di rispettiva competenza, le disposizioni e le misure contenute nel presente Verbale;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni organizzative o operative che possano incidere sulle condizioni di sicurezza o sulla gestione dei rischi interferenziali;
- di procedere al riesame e, ove necessario, all'aggiornamento del presente Verbale secondo quanto previsto al precedente punto 8.

Data: _____

Per Arpae Emilia-Romagna	Per l'Appaltatore-Armatore
Nome: Francesco Pollicino	Nome: _____
Qualifica: Responsabile del Servizio Prevenzione, Protezione e Servizi Tecnici	Qualifica: _____
Firma: _____	Firma: _____

PROPOSTA N. PDET 800 del 12/10/2026

OGGETTO: Struttura Oceanografica Daphne. Indizione di una procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria per l'affidamento del Servizio di gestione armatoriale della motonave da ricerca Daphne II di proprietà di Arpa Emilia-Romagna, in dotazione alla Struttura Oceanografica Daphne, per una durata di 48 mesi.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Tinti Alessandra - Unità Amministrazione Area Est e Struttura Oceanografica Daphne esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 12/10/2026

Tinti Alessandra
