

## ALLEGATO 2

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

ELEONORA PAVANELLI

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 11/2017 AD OGGI
- Nome del datore di lavoro ARPAE EMILIA ROMAGNA
- Tipo di azienda o settore SETTORE PUBBLICO - SANITÀ
- Tipo di impiego TECNICO DELLA PREVENZIONE E PROTEZIONE
- Principali mansioni e responsabilità In carico alla direzione del laboratorio multisito, svolgimento di attività propedeutiche alla gestione del parco strumentale della rete laboratoristica sia come approvvigionamento di beni/servizi sia come gestione del parco esistente. Dal 03/2019, DEC del contratto di manutenzione delle apparecchiature per analisi ambientale di Arpae. Competenze raggiunte: utilizzo software LIMS, predisposizione attività secondo la Norma UNI EN 17025 nella versione attualmente vigente, predisposizione gare per l'approvvigionamento di beni/servizi in ambito MEPA e non.
- Date (da – a) 04/2008 – 11/2017
- Nome del datore di lavoro ARPAE EMILIA ROMAGNA
- Tipo di azienda o settore SETTORE PUBBLICO - SANITÀ
- Tipo di impiego TECNICO DELLA PREVENZIONE E PROTEZIONE
- Principali mansioni e responsabilità In carico al servizio territoriale di Ferrara, funzionario con mansioni di ispettore relativamente alle matrici aria, acqua e rifiuti in aziende autorizzate AIA, AUA ed AU.
- Date (da – a) 02/2006 – 04/2008
- Nome del datore di lavoro IZSLER B. UBERTINI
- Tipo di azienda o settore SETTORE PUBBLICO – SANITÀ
- Tipo di impiego ANALISTA DI LABORATORIO
- Principali mansioni e responsabilità Svolgimento di analisi microbiologiche e sierologiche per la ricerca di contaminanti ed agenti eziologici di malattie trasmissibili uomo-animale ed animale/animale in matrici alimentari ed animali; mediante tecniche strumentali ed ELISA ricerca degli ormoni e delle diossine/furani in matrici alimentari ed animali. Competenze raggiunte: buona formazione nel campo della sanità animale e della tutela delle derrate alimentari
- Date (da – a) 08/2004 – 12/2005
- Nome del datore di lavoro AGER BORSA MERCI BOLOGNA
- Tipo di azienda o settore SETTORE PRIVATO AD INTERESSE PUBBLICO
- Tipo di impiego ANALISTA DI LABORATORIO
- Principali mansioni e responsabilità Analista nelle aree microbiologia, tossicologia e biologia molecolare con incarico di referente SINAL (ora Accredia) per l'area microbiologica. Competenze raggiunte: Utilizzo delle principali tecniche GC, HPLC, PCR, elettroforetiche e microbiologiche per l'analisi di matrici alimentari e mangimistiche; supporto alla figura del Responsabile di laboratorio per l'approvvigionamento dei materiali di laboratorio e gestione della clientela.

**INCARICHI DI POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA OVVERO  
ALTRI INCARICHI DI  
RESPONSABILITA'**

Titolare incarico di funzione "Gestione tecnica contratti centralizzati complessi" dal 01 novembre 2019

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2009-2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Alma Mater Studiorum Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Agrometeorologia, chimica del suolo, chimica dei contaminanti ambientali, monitoraggi ambientali complessi
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in progettazione e gestione degli ecosistemi agro-territoriali, forestali e del paesaggio con votazione 109/110
- Date (da – a) 2001-2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Ferrara
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biotecnologie, tecnologie ricombinanti, biologia molecolare, patologia animale e vegetale
- Qualifica conseguita Laurea in biotecnologie agroindustriali con votazione 110/110 con lode
- Abilitazione professionale conseguita nessuna
- Iscrizione all'Albo nessuna
- Abilitazioni ai sensi degli artt. 32 e 98 D. Lgs. n. 81/2008 nessuna

**ALTRI TITOLI**

[Precisare ulteriori titoli utili a comprovare l'esperienza acquisita]

**• Pubblicazioni**  
(specificare: titolo, anno, editore)

L'Informatore Agrario n. 37, pag. 27 del 30/09/2005  
Cereali autunno-vernini, la qualità non tradisce le attese  
*AUTORI:* Corticelli C., Ferraresi A., Marchesini M., Silvi Antonini B., Mattioli Valle E., Ciuffoli S., Villani A., Avoni G., Luppi D., Pavanelli E., De Montis A., Mazza L., Zuppiroli M.

**Breve descrizione:** Analisi su pregi e difetti dei raccolti 2005 in Emilia-Romagna - Evidente l'aumento di calibro dell'orzo, buone le caratteristiche merceologiche del frumento duro, positivo ma variabile il profilo del tenero. Sono gli effetti di un'annata caratterizzata da un clima complessivamente favorevole

**• Relazioni a convegni**  
(specificare: attività)

Salone Remtech (Ferrara – anno 2013) – Relatrice sulla gestione dei rifiuti mediante utilizzo del nuovo sistema SISTRI

**• Partecipazione a corsi di formazione/convegni**  
(indicare max 5 corsi/convegni di maggior rilievo a cui si è partecipato negli ultimi 5 anni  
Specificare per ciascuno la durata ore/giorni)

- 1) Sistema qualità e controllo qualità nei laboratori di prova - Corso diretto a formare personale con competenze specifiche (metodologiche e tecnico-procedurali) inerenti l'organizzazione e la gestione di un laboratorio di prova in conformità alla Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025. – validazione dei metodi analitici – accreditamento metodi di laboratorio – statistica applicata alle prove chimiche e microbiologiche - gestione delle apparecchiature di laboratorio in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 – durata complessiva 5 mesi (settembre 2018 – gennaio 2019)
- 2) Correlazione tra le attività di Arpa, i regolamenti europei reach e clp e la normativa statale di riferimento – 12 ore;
- 3) Controlli della corretta esecuzione dei contratti pubblici e delle concessioni; i compiti del direttore dell'esecuzione / direttore dei lavori; modifiche e varianti contrattuali – 6 ore;
- 4) Le figure del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione e del direttore dei lavori – 4 ore;
- 5) Aggiornamento normativa comunitaria sulle acque: evoluzione del monitoraggio delle sostanze chimiche nelle acque interne fluviali e lacustri – 7 ore;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

<b>ALTRE LINGUE</b>	<b>INGLESE</b>	<b>FRANCESE</b>
• Capacità di lettura	B2	A1
• Capacità di scrittura	B2	A1
• Capacità di espressione orale	B2	A1

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE E  
GESTIONALI**

coordinamento del personale tecnico di laboratorio al fine di uniformare il *modus operandi* nella gestione delle attrezzature in uso presso i laboratori arpae

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE/INFORMATICHE**

Competenze informatiche avanzate; utilizzo di applicativi open source, Ambiente Google per la condivisione e l'utilizzo di file in condivisione tutte acquisite durante le attività lavorative svolte dal 2006 ad oggi mediante corsi di formazione continui e di crescente livello di difficoltà.