

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

INVERARDI FRANCESCA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1/11/2019

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Incarico di Funzione denominato "RE-Emissioni in Atmosfera" presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia

Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, AUA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di emissioni in atmosfera.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal maggio 2016 al 31/10/2019

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Responsabile dell'Unità A.U.A. ed Emissioni presso ARPAE - SAC di Reggio Emilia

- Gestione e coordinamento delle fasi caratterizzanti il procedimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale.

- Gestione dell'istruttoria delle AUA con particolare riferimento alla matrice Aria/Rumore in sinergia con i colleghi che si occupano delle matrici Acqua, Rifiuti e gestione informatizzata delle procedure tecnico-amministrative, inerenti l'attività autorizzativa e di controllo.

- Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi del procedimento e di rilascio delle autorizzazioni al fine di migliorarne l'efficienza.

- Implementazione e aggiornamento periodico dei catasti relativi alle A.U.A., alle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera e ai medi impianti di combustione produttivi e civili ai sensi dell'art.273 bis comma 11 del D.Lgs.152/06.

- Partecipazione ai Gruppi di Lavoro e Tavoli Tecnici presenti in ARPAE o in Regione.

- Partecipazione alle sperimentazioni informatiche promosse da ARPAE nell'ambito dei processi attivati in SINADOC.

- Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di qualità dell'aria.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1/01/2016 a maggio 2016

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Istruttore Direttivo Tecnico EP qualifica d4 presso la SAC di Reggio Emilia

- Gestione delle istruttorie delle domande di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) relativamente alla matrice Aria/Rumore.

- Gestione delle fasi caratterizzanti il procedimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale con particolare riferimento alle matrici Aria e Rumore.

- Gestione informatizzata delle procedure tecnico-amministrative, inerenti l'attività autorizzativa e di controllo.

- Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di qualità dell'aria.

- Implementazione e aggiornamento periodico dei catasti relativi alle A.U.A. e alle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera.
- Partecipazione ai Gruppi di Lavoro e Tavoli Tecnici presenti in ARPAE o in Regione.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2002 al 31/12/2015
 PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
 Pubblica Amministrazione
 Responsabile dell'Unità Operativa Tutela della Qualità dell'Aria presso il Servizio Ambiente della Provincia di Reggio Emilia

- Attività di coordinamento dell'Unità Operativa che si occupa del rilascio di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art.269 e art.272 comma 2 del D.Lgs.152/06.
- Implementazione e aggiornamento del catasto delle emissioni derivanti da impianti industriali presenti nella Provincia di Reggio Emilia finalizzata alla realizzazione del Piano di Risanamento della Qualità dell'ARIA.
- Componente del Gruppo di Supporto alla Progettazione del "Piano di Tutela e Risanamento della Qualità dell'Aria" approvato dalla Provincia di Reggio Emilia il 18/10/2007.
- Gestione della Rete di Monitoraggio della Qualità dell'Aria della Provincia di Reggio Emilia.
- Coordinatrice Tecnica del "Piano Clima" della Provincia di Reggio Emilia approvato il 5/12/2013.
- Partecipazione ai Tavoli di lavoro regionali che hanno portato alla formulazione delle seguenti Delibere Regionali in materia di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera: "interventi di semplificazione e omogeneizzazione delle procedure e determinazione delle prescrizioni delle autorizzazioni di carattere generale per le attività in deroga ai sensi dell'art.272 del d.lgs. 152/2006": D.G.R. 2236/09, D.G.R. 1769/2010, D.G.R. 335/2011, D.G.R. 1497/2011, D.G.R. 1498/2011, D.G.R. 1681/2011.
- Gestione, a seguito dell'entrata in vigore del DPR 59/2013, delle istruttorie delle domande di Autorizzazione Unica Ambientale relativamente alla matrice Aria/Rumore in collaborazione con i colleghi delle altre matrici. Creazione e aggiornamento periodico del catasto degli impianti soggetti ad AUA.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio del 1997 al 2002
 PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
 Pubblica Amministrazione
 Istruttore Direttivo Tecnico presso il Servizio Ambiente della Provincia di Reggio Emilia nell'Unità Operativa Qualità dell'Aria. (Inquadramento livello D1)

- Ricerche, valutazioni tecniche ed elaborazioni dati nell'ambito dell'inquinamento atmosferico in relazione alle competenze attribuite alla Provincia dall'ex DPR 203/88 e dalla Regione Emilia Romagna.
- Valutazione ed istruttoria delle domande relative ad impianti con emissioni in atmosfera e dei progetti soggetti ad autorizzazione e controllo provinciale
- Realizzazione del catasto delle emissioni derivanti da impianti industriali presenti nella Provincia di Reggio Emilia.
- Gestione informatizzata delle procedure tecnico-amministrative, inerenti l'attività autorizzativa e di controllo
- Gestione della Rete di Monitoraggio della Qualità dell'Aria della Provincia di Reggio Emilia.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal giugno 1996 al febbraio 1997
 STUDIO ALFA SRL
 Studio di consulenza Ambientale
 Dipendente a tempo indeterminato
 Tecnico Ambientale con particolare riferimento al settore dell'inquinamento atmosferico

**INCARICHI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA OVVERO ALTRI
INCARICHI DI RESPONSABILITA'**

- Date (da – a)
 - Incarico ricoperto
 - Descrizione sintetica dell'attività svolta
- Dal 1/11/2019
Incarico di funzione denominato "RE-Emissioni in Atmosfera" presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia
Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, AUA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di emissioni in atmosfera.
- Date (da – a)
 - Incarico ricoperto
 - Descrizione sintetica dell'attività svolta
- Dal maggio 2016 al 31/10/2019
Responsabile dell'Unità A.U.A. ed Emissioni presso ARPAE – SAC di Reggio Emilia
- Gestione e Coordinamento delle fasi del procedimento legati all'Autorizzazione Unica Ambientale e alle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera, con particolare riferimento all'ottimizzazione dei tempi.
- Supporto specialistico alle altre unità operative per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di qualità dell'aria.
- Date (da – a)
 - Incarico ricoperto
 - Descrizione sintetica dell'attività svolta
- Dal 2002 al 31/12/2015
Responsabile dell'Unità Operativa Qualità dell'Aria presso la Provincia di Reggio Emilia
- Coordinamento e gestione della autorizzazioni alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art.269 e art.272 c.2 del D.Lgs.152/06.
- Gestione della Rete di monitoraggio della Qualità dell'Aria.
- A seguito dell'entrata in vigore del DPR 59/2013 (AUA) gestione e coordinamento della matrice Aria e Rumore nell'ambito della propria Unità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Dal 1984 al 1989
Università degli Studi di Parma
Laurea in Scienze Biologiche (110/110 con lode)
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Dal 1979 al 1984
Liceo Scientifico di Reggio Emilia "Aldo Moro"
Diploma di Maturità Scientifica
- Abilitazione professionale conseguita
 - Iscrizione all'Albo
- Abilitazione conseguita a seguito di Esame di Stato e dopo tirocinio post lauream effettuato presso l'Istituto di Igiene dell'Università degli Studi di Parma e presso l'ex Presidio Multizonale di Prevenzione di Reggio Emilia
Iscrizione all'Albo dei Biologi dal 13/09/90
- **Incarichi professionali**
(specificare: attività)
- Dal marzo del 1990 al febbraio del 1997 è stata Incaricata presso l'Unità Operativa Tutela della Qualità Aria del Servizio Ambiente della Provincia di Reggio Emilia per effettuare ricerche, valutazioni tecniche ed elaborazioni dati nell'ambito dell'inquinamento atmosferico in relazione alle competenze attribuite alla Provincia dall'ex DPR 203/88 e dalla Regione Emilia Romagna.
- **Partecipazione a corsi di formazione/convegni**
(indicare max 5 corsi/convegni di maggior rilievo a cui si è partecipato negli ultimi 5 anni
Specificare per ciascuno la durata ore/giorni)
- Corso di formazione di Rete "Cambiamenti Climatici. Prospettive e Sviluppi" organizzato da Arpa e tenutosi il 24/09/2019 – durata complessiva 8 ore.
- Evento formativo "Modifiche al D.Lgs.152/06 apportate dal D.Lgs.183/17 in merito alle emissioni in atmosfera di medi impianti di combustione e riordino quadro normativo delle emissioni" organizzato da Arpa e tenutosi il 19/02/2018 – durata complessiva 4 ore.

Corso di formazione di Rete "MONITORAGGIO DEGLI ODORI: NOVITA' NORMATIVE E METODI DI VALUTAZIONE DELLE SOSTANZE ODORIGENE" organizzato da Arpae e tenutosi il 17/4/2018 – durata complessiva 7 ore.

- Corso di Formazione "Giornata di studio sulla prevenzione dell'inquinamento atmosferico impianti e tecnologie per il trattamento delle emissioni in atmosfera: Scrubber e Biofiltri" organizzato da UNIARIA e tenutosi il 30/5/2019 durata complessiva 3 ore.

- Corso di formazione "Giornata di studio sulla prevenzione dell'inquinamento atmosferico - Impianti e tecnologie per il trattamento delle emissioni in atmosfera: la combustione" organizzato da UNIARIA e tenutosi il 9/5/2019 durata complessiva 3,5 ore.

• **Altro**

(indicare ad esempio partecipazioni ad organismi, collegi, gruppi di lavoro)

- Componente della Commissione Tecnica Permanente Gas Tossici istituita ai sensi del R.D. 147/1927 presso la AUSL di Reggio Emilia.

- Gruppo di lavoro regionale che ha portato alla formulazione delle seguenti Delibere Regionali in materia di autorizzazione alle emissioni in atmosfera: "Interventi di semplificazione e omogeneizzazione delle procedure e determinazione delle prescrizioni delle autorizzazioni di carattere generale per le attività in deroga ai sensi dell'art.272 del D.Lgs.152/06": D.G.R. 2236/09, D.G.R. 1769/2010, D.G.R. 335/2011, D.G.R. 1497/2011, D.G.R. 1498/2011, D.G.R. 1681/2011.

- Gruppo di Lavoro Regione/ARPAE istituito per la revisione dei CRITERI CRIAER

- Gruppo di lavoro Regione/ARPAE per la revisione dei criteri CRIAER, in particolare per quanto attiene ai forni crematori, agli impianti di incenerimento animali da affezione e il settore della gomma.

- Gruppo di Lavoro Regione/Arpae per coordinamento dell'A.U.A.

- Gruppo di Lavoro ARPAE istituito per la stesura delle Linee Guida per la procedura relativa al "Rilascio di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), modifica sostanziale/non sostanziale dell'AUA

- Gruppo di Lavoro ARPAE istituito per individuare le nuove modalità di riscossione degli oneri istruttori

- Gruppo di Lavoro ARPAE istituito per la sperimentazione scadenziario AUA in SINADOC

- Gruppo di Lavoro Regione/ARPAE/Comuni/ASSOPIASTRELLE istituito per il rinnovo del Protocollo Emissioni del Distretto Ceramico di Modena e Reggio E.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera, ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

- Buone capacità organizzative, di comunicazione e di sintesi

- Attitudine all'approfondimento ed alla soluzione dei problemi

- Predisposizione al dialogo e al confronto

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Buona

• Capacità di espressione orale

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

- Buone capacità di collaborazione con i colleghi di altre unità operative nel fornire un supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, AUA e rifiuti) che comportano autorizzazioni alle emissioni in atmosfera.

- Ottima collaborazione con i colleghi del Servizio Territoriale nell'ambito di Gruppi di Lavoro e Tavoli Tecnici.

- Buone capacità relazionali con soggetti appartenenti ad altri Enti ed Amministrazioni quali Comuni, Provincia, Regione per la ricerca di soluzione ai problemi comuni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e sport)*

- Buone doti organizzative dimostrate nell'ambito dei procedimenti amministrativi e delle diverse attività rispettando i tempi e le scadenze previste.
- Disponibilità ed eccellente capacità di integrare le proprie competenze ed energie con quelle degli altri per raggiungere obiettivi comuni fissati.
- Buona capacità di stabilire, per ogni attività, il livello di priorità e la sequenza con cui svolgerla, monitorando i tempi di esecuzione e realizzazione con la finalità di migliorare l'efficienza dei procedimenti.
- Spesso coinvolta in progetti sperimentali (Scadenziario AUA Sinadoc, riconciliazione oneri istruttori) con lo scopo di evidenziarne criticità, utilità e punti deboli dei sistemi adottati al fine di apportare azioni correttive/preventive sui processi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE/INFORMATICHE**

Buona conoscenza degli applicativi del pacchetto Office, quali Excel, Word e Power-Point e degli applicativi specifici di ARPAE Sinadoc ed E-grammata, utilizzati quotidianamente nello svolgimento delle attività.

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Data, 11/11/2019

Firma

Francesca Inverardi