

ALLEGATO 2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

ROMANO MARIA CRISTINA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2013 ad oggi

Contratto a tempo indeterminato presso ARPAE Emilia Romagna – Servizio Qualità, Ecomanagement, Formazione (ex Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement (SGI:SQE), per l'esecuzione delle seguenti attività:

- Manutenzione, miglioramento ed estensione del Sistema di Gestione della Qualità (ISO 9001:2015) di Arpae in qualità di Referente Unità Certificazione
- Effettuazione Verifiche Ispettive Interne in qualità di Auditor/Lead Auditor secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO/IEC 17025:2005
- predisposizione di Procedure e documenti di riferimento per i processi operative dei Servizi Autorizzazioni e Concessioni.

Da Aprile 2010 – a gennaio 2013

Contratto a tempo indeterminato presso ARPA Emilia Romagna - Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement (SGI:SQE), per l'esecuzione delle seguenti attività:

- Manutenzione e miglioramento del Sistema di Gestione della Qualità (ISO 9001:2008) di Arpa relativo all'attività di gestione della Rete Regionale di Monitoraggio della Qualità dell'Aria e al processo di Pianificazione e Controllo Direzionale
- Manutenzione del SGQ (ISO/IEC 17025:2005) in qualità Referente Unità Accreditamento
- Applicazione operativa di un SW per la gestione in rete del SGQ di Arpa.
- Effettuazione Verifiche Ispettive Interne in qualità di Auditor/Lead Auditor secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO/IEC 17025:2005

Dicembre 2005 – Marzo 2010

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso ARPA Emilia Romagna - Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement (SGI:SQE), per l'esecuzione delle seguenti attività:

- Manutenzione e miglioramento del Sistema di Gestione della Qualità (ISO 9001) di Arpa relativo all'attività di gestione della Rete Regionale di Monitoraggio della Qualità dell'Aria e al processo di Pianificazione e Controllo Direzionale (Referente Operativo Qualità a partire dal 22.06.07).
- Implementazione e Applicazione operativa di un SW per la gestione in rete del SGQ di Arpa.
- Effettuazione Verifiche Ispettive Interne in qualità di Auditor/Lead Auditor secondo la norma UNI EN ISO 9001 relative alla parte di Sistema e alla parte Tecnica della Rete Regionale di Monitoraggio della Qualità dell'Aria.
- Effettuazione Verifiche Ispettive Interne congiunte in qualità di Auditor secondo le norme UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO/IEC 17025.

Giugno 2005 – Dicembre 2005

Tirocinio formativo presso l'ARPA Emilia Romagna – Direzione Generale: SGI:SQE sulle attività progettuali innovative concernenti l'applicazione del Regolamento CE/1980/2000 (ECOLABEL) e del CE/287/2003 (criteri per l'assegnazione del marchio comunitario di qualità ecologica al servizio di ricettività turistica), sui Sistemi di Gestione della Sicurezza secondo gli standard OHSAS 18001 e 18002 e sull'applicazione del GIS (Sistema Informatico di Georeferenzazione).

INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA OVVERO ALTRI INCARICHI DI RESPONSABILITA'

- DATE (DA – A)
- Incarico ricoperto
- Descrizione sintetica dell'attività svolta

01/09/21
"Certificazione"

Gestire le attività funzionali all'applicazione, allo sviluppo e al miglioramento del Sistema Gestione Qualità-certificazione in ambito ISO 9001, in coerenza con la politica e gli obiettivi definiti dal Direttore Generale, operando in raccordo con il management aziendale nell'ottica di miglioramento dei servizi resi ai clienti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Iscrizione all'Albo
- Abilitazioni ai sensi degli artt. 32 e 98 D. Lgs. n. 81/2008

Gennaio 2005
Esame di stato per l'esercizio della professione.
Iscritta all'Ordine degli Ingegneri di Bologna con il num. 7204 A

Ottobre 2004
Laurea in Ingegneria per L'Ambiente e il Territorio conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna con votazione 84/100. Tesi sperimentale in Tecnica della Sicurezza Ambientale dal titolo: "La registrazione dei Near Miss quale strumento di apprendimento e miglioramento nell'ambito dei Sistemi di Gestione della Sicurezza di cui al D.Lgs. 334/99. La preparazione della Tesi ha richiesto un'attività operativa presso gli Stabilimenti: Polimeri Europa di Ferrara; Solvay Solexis di Spinetta Marengo (AL); Aventis Bulk di Garesio (CN) con la supervisione dell'Ing. Pierfranco Ariano dell'area Ambiente, Parchi, Risorse Idriche, Tutela della Fauna della Provincia di Torino.

Luglio 1998
Maturità Classica conseguita presso la sezione classica "P.V.Marone" del Liceo Scientifico Statale "R.Canudo".

ABILITAZIONI

Responsabile/Addetto Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP/ASPP) – Bologna novembre/dicembre 2008 COFIMP – gennaio/febbraio 2009 IFOA

ALTRI TITOLI

Auditor interno per l'applicazione dei Sistemi Qualità nei Laboratori di prova (UNI EN ISO/IEC 17025:2005) - Milano 10-12 giugno 2008, UNICHIM – patrocinato SINAL

AUDITOR DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ - BOLOGNA 22-23, 27-28 FEBBRAIO E 1 MARZO 2007, ORGANIZZATO DA CERMET (QUALIFICATO CEPAS)

• Pubblicazioni

(specificare: titolo, anno, editore)

• Attività di docenza

(specificare: titolo di intervento, destinatari e, ove possibile, durata)

2019 BOLOGNA, PREDISPOSIZIONE CORSO E-LEARNING "ISO 9001:2015 E IL SISTEMA GESTIONE QUALITÀ DI ARPAE IN E-LEARNING SU PIATTAFORMA SELF"

14 E 18 /05/18 REGGIO EMILIA, "AGGIORNAMENTO SULLA NORMA ISO 9001:2015 E ASPETTI APPLICATIVI" - ARPAE

10/05/16 PIACENZA "SISTEMI GESTIONE QUALITÀ: LA NORMA UNI EN ISO 9001:2008 E IL SGQ DI

ARPAE" - ARPAE EMILIA ROMAGNA.

16/11/15 BOLOGNA "SISTEMI DI GESTIONE QUALITÀ: INTRODUZIONE AL SGQ DI ARPA CON RIFERIMENTO AL PROCESSO DI ISPEZIONI PROGRAMMATE PER LA VERIFICA DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE" - ARPA EMILIA ROMAGNA.

• **Relazioni a convegni**
(specificare: attività)

14° CONVEGNO DI IGIENE INDUSTRIALE 1-4 APRILE 2008 – CORSARA (BZ) IN QUALITÀ DI RELATORE, PRESENTANDO L'ARTICOLO "IL MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA: UN PROCESSO IN QUALITÀ CERTIFICATO".

• **Incarichi professionali**
(specificare: attività)

• **Partecipazione a corsi di formazione/convegni**

(indicare max 5 corsi/convegni di maggior rilievo a cui si è partecipato negli ultimi 5 anni)

Specificare per ciascuno la durata ore/giorni)

30/09/19 BOLOGNA, "CAMBIAMENTI CLIMATICI E ACQUE SOTTERRANEE" – ORDINE DEGLI INGEGNERI DI BOLOGNA E RER

06/06/19 BOLOGNA, "AGGIORNAMENTO TECNICO NORMATIVO IN MATERIA DI RIFIUTI" – ARPAE

12/02/2019 BOLOGNA, "VISITA TECNICA ALL'IMPIANTO DI RECUPERO RIFIUTI HERA AMBIENTE" – ORDINE DEGLI INGEGNERI DI BOLOGNA

16/12/16 MODENA, "AUTORIZZAZIONI E CONTROLLI AMBIENTALI" - ORDINE DEGLI INGEGNERI DI MODENA

9/11/16 BOLOGNA "ECOREATI E PRESCRIZIONI AMBIENTALI"(FAD) - ARPAE EMILIA ROMAGNA

• **Altro**

(indicare ad esempio partecipazioni ad organismi, collegi, gruppi di lavoro)

PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO PROCESSI, COORDINATO DAL SERVIZIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DI PROCEDURE RELATIVE AI PROCESSI (AIA, AUA, VIA, RIFIUTI AFFERENTI LE AREE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI. (ANNO 2018/2019)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera, ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

SPIRITO DI GRUPPO, COMUNICAZIONE, ASCOLTO, ORIENTAMENTO AL RISULTATO E ATTENZIONE ALL'ALTRO, ACQUISITE DURANTE L'ATTIVITÀ LAVORATIVA E IN ANNI DI ATTIVITÀ PRESSO ASSOCIAZIONI CULTURALI E DI VOLONTARIATO.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO,

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

BUONE DOTI RELAZIONALI
CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM
SPIRITO DI GRUPPO
OTTIMA PIANIFICAZIONE DEL LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport)

BUONA CAPACITÀ DI GESTIRE GRUPPI, ACQUISITE NELL'AMBITO LAVORATIVO (ANCHE IN RELAZIONE ALLA CONDUZIONE DI AUDIT PER IL SGQ NELLE VARIE STRUTTURE DI ARPAE) E NON (CORSI DI PROJECT MANAGEMENT TENUTI DALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI BOLOGNA NEL CORSO DEGLI ULTIMI ANNI).

BUONA CAPACITÀ NELLA GESTIONE DI PROGETTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE/INFORMATICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI IN AMBIENTE WINDOWS, DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS), DI INTERNET; DI LIBRE OFFICE E AROBAT.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

PRATICA DI ATTIVITÀ SPORTIVE VARIE E MUSICALI, PARTECIPAZIONI AD ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (CLOWN TERAPIA).

ULTERIORI INFORMAZIONI

/

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Data 6/09/21

Firma Maria Cristina Romano
(nome, cognome)