

ALLEGATO 2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Miselli Massimiliano

Nato a Parma il 29/5/1962

Residente a Parma in via Torrente Gotra 22

ESPERIENZA LAVORATIVA

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego ricoperto]

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 nov 2019

ARPAE - Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Parma

Ente Pubblico

Impiegato (collaboratore amministrativo senior – DS2 con incarico di funzione)

È responsabile di procedimento e/o sovrintende alle attività dei responsabili di procedimento con riferimento a:

- Autorizzazione Unica Energetica impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e convenzionali (D.Lgs. 387/2003 e D.Lgs. 115/2008)
- Valutazioni di sostenibilità ambientale e territoriale (ValSAT) (L.R. 20/2000 e L.R. 24/2017)
- Valutazione Ambientale strategica (D.Lgs. 152/2006)
- Utilizzazione agronomica fanghi e liquami
- Autorizzazioni linee elettriche (L.R. 10/93)
- Autorizzazioni metanodotti (L.R. 327/2001)
- Rilascio patentini di abilitazione di 1 e 2 grado per la conduzione di impianti termici civili con potenza termica nominale superiore a 0,232 MW e aggiornamento registro regionale abilitati
- Progetti ed iniziative di educazione ambientale
- Attività amministrativa legata alle Industrie a rischio di incidente rilevante
- Autorizzazioni fauna minore
- Atti di diffida, revoca autorizzazioni nei settori sopraindicati
- Volture, cambio titolarità, svincoli di fidejussioni

• Date (da – a)

Dal 1 gen 2016 al 31 ott 2019

• Nome del datore di lavoro

ARPAE - Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Parma

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

• Tipo di impiego

Impiegato (collaboratore amministrativo senior – DS2 con incarico di funzione)

• Principali mansioni e responsabilità

Rilascio autorizzazioni alla realizzazione e gestione impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili (eolici, idroelettrici, fotovoltaici): responsabile dei procedimenti ex D.Lgs 387/2003 in merito alle autorizzazioni agli impianti alimentati a fonti rinnovabili con la procedura della Conferenza dei Servizi ai sensi della L. 241/90.

Rilascio autorizzazioni alle costruzione ed esercizio linee elettriche con tensione fino a 150 kV: responsabile dei procedimenti ex L.R. 10/93.

Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di metanodotti: responsabile dei procedimenti ex DPR 327/01.

Procedure amministrative ex L.R. 4/2007 e Regolamento Regionale Emilia-Romagna n° 3/2017 per l'utilizzo agronomico degli effluenti zootecnici.

Procedure amministrative ex D.LGS 99/92 per l'utilizzo agronomico dei fanghi di depurazione.

Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed esercizio depositi di oli minerali: responsabile dei procedimenti ex L. n° 239/04 – D.P.R. n° 420/94

Supporto amministrativo al Servizio Autorizzazioni e concessioni di Parma.

Coordinamento personale assegnato.

• Date (da – a)	1997 – 2015
• Nome del datore di lavoro	PROVINCIA DI PARMA – Servizio Ambiente, PARCHI, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	Impiegato (Funzionario Amministrativo - DG3)
• Principali mansioni e responsabilità	Rilascio autorizzazioni alla realizzazione e gestione impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili (eolici, idroelettrici, fotovoltaici): responsabile dei procedimenti ex D.Lgs 387/2003 in merito alle autorizzazioni agli impianti alimentati a fonti rinnovabili con la procedura della Conferenza dei Servizi ai sensi della L. 241/90. Coordinamento Aree Protette e tutela della biodiversità: gestione delle Riserve naturali (Ghirardi, Torrile, Prinzerà e Parma Morta) e dei siti della Rete Natura 2000 oltre al coordinamento relativamente alla realizzazione di investimenti su finanziamento regionale e provinciale nei quattro parchi regionali e relativamente alla procedure di approvazione dei Piani Territoriale dei Parchi. In particolare per quanto riguarda la rete natura 2000 ho coordinato la realizzazione delle Misure Specifiche di Conservazione e dei Piani di Gestione in concertazione con i Comuni, le associazioni economiche e sociali, le Province confinanti. In tema di conservazione della biodiversità ho coordinato e portato a termine il Progetto LIFE+ "Pianura Parmense", durato 5 anni e finanziato dalla Commissione Europea e dalla Provincia di Parma per oltre 1 milione di Euro. Rilascio autorizzazioni alle costruzione ed esercizio linee elettriche con tensione fino a 150 kV: responsabile dei procedimenti ex L.R. 10/93. In data 26 novembre 1997 con Atto n° 1110/18 la Giunta Provinciale mi ha nominato Presidente della Commissione Tecnica Provinciale sugli Elettrodotti. Programmi di Tutela del benessere animale e popolazione canina e felina: coordinamento dei Comuni per: la gestione informatizzata dell'anagrafe canina, l'istituzione associata di servizi per la vigilanza ed il controllo della popolazione canina e felina, la realizzazione e gestione delle strutture per il ricovero dei cani e dei gatti, la promozione dei corsi di formazione per il personale addetto ai servizi ed alle strutture di ricovero, gestione e coordinamento del Comitato Provinciale presieduto dal Presidente dell'Amministrazione Provinciale Rilascio autorizzazioni alle emissioni in atmosfera (ex D.P.R. 203/88): istruttorie pratiche autorizzative anni 1998-2000 Rilascio autorizzazioni allo svolgimento dell'attività di tecnico in

acustica ambientale: responsabile dei procedimenti ai sensi della L.447/95

Rilascio Autorizzazioni al taglio boschi: coordinamento delle funzioni di cui alla LR 30/1981

Redazione Piano Provinciale per la Localizzazione delle emittenti radiotelevisive (L.R.30/2000): localizzazione delle Emittenti Radiotelevisive, competenze assegnate alle Province con la L.R. 30/2000, e, come le linee elettriche, fonti di inquinamento elettromagnetico. Con Atto n° 25148 del 29/03/2001 il Presidente della Provincia mi ha delegato quale presidente del Comitato Tecnico Provinciale per l'Emittenza Radiotelevisiva previsto ai sensi dell'art. 20 della LR 30/2000. In tale veste ho coordinato al redazione del Piano Provinciale di Localizzazione delle Emittenti radiotelevisive approvato definitivamente dal Consiglio Provinciale con delibera n° 50 del 18 maggio 2005.

Coordinamento redazione Piano Provinciale per la tutela e risanamento della qualità dell'aria (L.R. 3/99): coordinamento del gruppo di lavoro composto da AUSL, ARPA, TEP, SMTP, Comune di Parma. Il Piano è stato approvato, dopo confronto con gli Enti Locali e le associazioni economiche e sociali del territorio, dal Consiglio Provinciale con atto del 28 marzo 2007.

Piano Provinciale per il risparmio energetico e la promozione delle fonti rinnovabili (L.R. 3/99): collaborazione alla redazione del Piano, organizzazione e gestione del processo di Agenda 21, nel periodo dicembre 2007 – aprile 2008, con i portatori di interesse e le associazioni economiche e sociali del territorio per la discussione del quadro conoscitivo al Piano. Mi sono occupato della redazione del Documento Preliminare al Piano approvato dalla G.P. in data 11/09/2008. Ho coordinato i lavori della Conferenza di Pianificazione.

Variante al Piano Territoriale Coordinamento Provinciale per l'inserimento della Rete Ecologica della Pianura Parmense: mi sono occupato della variante al Piano Territoriale di coordinamento Provinciale per l'inserimento della rete ecologica della Pianura Parmense

Implementazione del Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001 e EMAS nella Provincia di Parma: la Giunta Provinciale mi ha nominato responsabile tecnico EMAS per la Provincia di Parma. Dopo un lungo iter tecnico e amministrativo durato circa quattro anni, dopo aver conseguito nel 2003 la certificazione UNI EN ISO 14001 e dopo 5 visite ispettive da parte di verificatori di parte terza, la Provincia di Parma è stata tra le prime Province in Italia ad aver raggiunto la registrazione ambientale europea EMAS. Sono stato membro del gruppo di studio regionale. Oltre al progetto per la Provincia ho promosso e coordinato interventi per la certificazione delle imprese e dei Comuni.

Promozione dei Sistemi di Gestione Ambientali ISO 14001 e EMAS nelle imprese: Ho coordinato il progetto di redazione e diffusione a titolo gratuito alle imprese agroalimentari dei seguenti documenti utili per facilitare il cammino di certificazione delle imprese:

- linee guida operative per l'applicazione del Regolamento EMAS ai prosciuttifici e salumifici
- linee guida operative per l'applicazione del Regolamento EMAS alle industrie conserviere
- linee guida operative per l'applicazione del Regolamento EMAS ai caseifici

- linee guida operative per l'applicazione del Regolamento EMAS agli allevamenti suinicoli

Promozione di Sistemi di Gestione Ambientali nei Comuni: Nel mese di novembre 2002 è stato firmato un Accordo di Programma tra la Provincia di Parma, i 17 comuni appartenenti al Distretto Agroalimentare, il Comitato Ecolabel e Ecoaudit Sezione EMAS Italia, l'ARPA, per la diffusione del Regolamento EMAS nelle Amministrazioni Comunali. Nell'ambito del progetto mi sono occupato di una serie di audit presso i Comuni per verificare la distanza delle organizzazioni comunali dai requisiti EMAS. Sono inoltre stati erogati finanziamenti e successivamente ho promosso un apposito progetto per il coordinamento degli obiettivi ambientali e delle azioni conseguenti da parte dei Comuni con gli obiettivi e le azioni della Provincia.

Gestione amministrativa: dal 2000 ho ricoperto la funzione anche di responsabile della gestione del Bilancio e Piano Esecutivo di Gestione del Servizio Ambiente per conto del Dirigente. Inoltre mi sono occupato del controllo di gestione del Servizio Ambiente (Piano Obiettivi, Programmi e Progetti della Relazione Previsionale e Programmatica). Ho Collaborato alla redazione del Bilancio Sociale della Provincia per il quale ho redatto la parte ambientale.

Gestione budget: relativamente agli obiettivi conferitimi ho avuto la diretta disponibilità di un budget finanziario con la responsabilità dei relativi centri di costo e degli impegni di spesa.

Mi sono occupato inoltre di:

- **Contabilità e Bilancio Ambientale**
- **Acquisti Verdi (Green Public Procurement)**
- **Processi di partecipazione e forum di Agenda 21 Locale**
- **Progetti comunitari relativi ai Programmi Comunitari "LIFE" e "Energie Intelligenti per l'Europa"**
- **Sono stato membro della Consulta Provinciale per l'Energia**
- **ho ideato e coordinato la creazione del Portale Ambiente della Provincia di Parma**

• Date (da – a)	1995 – 1997
• Nome del datore di lavoro	SYSTEM BLOCK S.R.L.
• Tipo di azienda o settore	Azienda manifatturiera
• Tipo di impiego	Impiegato a tempo indeterminato (responsabile amministrativo)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità amministrativa dell'azienda, redazione bilanci, contabilità industriale, rapporti con le Banche e con i clienti e fornitori
• Date (da – a)	1989 - 1995
• Nome del datore di lavoro	LENTIA S.P.A.
• Tipo di azienda o settore	Impresa edile e gestione turistica
• Tipo di impiego	Impiegato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	redazione Bilanci, contabilità industriale, Banche, Clienti e fornitori, promozione turistica e gestione logistica strutture turistico-ricettive presso l'isola di Vulcano (ME)
• Date (da – a)	1985 - 1989
• Nome del datore di lavoro	BANCA COMMERCIALE ITALIANA
• Tipo di azienda o settore	Impresa bancaria

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Impiegato a tempo indeterminato</p> <p>Operazioni bancarie centro contabile unificato</p>
<p>INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA OVVERO ALTRI INCARICHI DI RESPONSABILITA'</p>	<p>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun incarico ricoperto]</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Incarico ricoperto • Descrizione sintetica dell'attività svolta 	<p>Dal 1 nov 2019</p> <p>ARPAE – Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Parma: incarico di funzione "Energia e Territorio"</p> <p>È responsabile di procedimento e/o sovrintende alle attività dei responsabili di procedimento con riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorizzazione Unica Energetica impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e convenzionali (D.Lgs. 387/2003 e D.Lgs. 115/2008) • Valutazioni di sostenibilità ambientale e territoriale (ValSAT) (L.R. 20/2000 e L.R. 24/2017) • Valutazione Ambientale strategica (D.Lgs. 152/2006) • Utilizzazione agronomica fanghi e liquami • Autorizzazioni linee elettriche (L.R. 10/93) • Autorizzazioni metanodotti (L.R. 327/2001) • Rilascio patentini di abilitazione di 1 e 2 grado per la conduzione di impianti termici civili con potenza termica nominale superiore a 0,232 MW e aggiornamento registro regionale abilitati • Progetti ed iniziative di educazione ambientale • Attività amministrativa legata alle Industrie a rischio di incidente rilevante • Autorizzazioni fauna minore • Atti di diffida, revoca autorizzazioni nei settori sopraindicati • Volture, cambio titolarità, svincoli di fidejussioni
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Incarico ricoperto • Descrizione sintetica dell'attività svolta 	<p>1° gen 2016 – 31 ott 2019</p> <p>ARPAE – Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Parma: posizione organizzativa denominata: "Bilancio, controllo di gestione, tutela e valorizzazione ambientale"</p> <p>Responsabilità del procedimento e la rappresentanza dell'Agenzia in sede di Conferenza dei Servizi per quanto riguarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provvedimenti autorizzativi ex D.LGS. 387/2003, • provvedimenti autorizzativi agli elettrodotti con tensione fino a 15 kV ex L.R. 10/1993 e s.m.i.; • provvedimenti autorizzativi ai metanodotti ex L.R. 26/2004 e D.P.R. 327/2001; • provvedimenti inerenti l'utilizzo agronomico dei liquami e fanghi da depurazione ex Regolamento Regione Emilia-Romagna 1/2016; • provvedimenti autorizzativi relativi alla lavorazione e stoccaggio di oli minerali ex LR 26/2004, L. 239/2004 comma 56; • provvedimenti autorizzativi per lo svolgimento dell'attività di tecnico esperto in acustica ambientale;
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Incarico ricoperto • Descrizione sintetica dell'attività svolta 	<p>2009 - 2015</p> <p>PROVINCIA DI PARMA – Servizio Ambiente, Parchi, Sicurezza e Protezione Civile: posizione organizzativa denominata: "Bilancio, controllo di gestione, tutela e valorizzazione ambientale"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rilascio autorizzazioni alla realizzazione e gestione impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili • Coordinamento Aree Protette e tutela della biodiversità • Rilascio autorizzazioni alle costruzione ed esercizio linee elettriche con tensione fino a 150 kV • Programmi di Tutela del benessere animale e popolazione canina e felina • Rilascio autorizzazioni allo svolgimento dell'attività di tecnico in acustica ambientale • Rilascio Autorizzazioni al taglio boschi

- Variante al Piano Territoriale Coordinamento Provinciale per l'inserimento della Rete Ecologica della Pianura Parmense
- Gestione amministrativa
- Gestione budget

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo]

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Abilitazione professionale conseguita
 - Iscrizione all'Albo
- Abilitazioni ai sensi degli artt. 32 e 98 D. Lgs. n. 81/2008

1981

Istituto tecnico Commerciale G.B. Bodoni

Ragioneria, Economia Politica, Diritto Commerciale, Diritto Privato

Ragioniere (54/60)

ALTRI TITOLI

[Precisare ulteriori titoli utili a comprovare l'esperienza acquisita]

- **Publicazioni**
(specificare: titolo, anno, editore)
- **Attività di docenza**
(specificare: titolo di intervento, destinatari e, ove possibile, durata)
- **Relazioni a convegni**
(specificare: attività)

Località	Data	Titolo dell'intervento
Parma	13/10/2001	"Le certificazioni ambientali nel settore agroalimentare"
Langhirano	23/03/2002	"Linee guida per la certificazione ambientale dei prosciuttifici"
Bologna	26/03/2003	"Il Regolamento EMAS quale strumento di politica ambientale dell'Ente"
Felino	19/11/2004	"Il miglioramento ambientale del distretto agroalimentare: interventi strutturali e promozionali"
Bologna	27/02/2004	"La valenza di EMAS per l'Amministrazione ed il valore aggiunto del progetto Tandem"
Genova	22/04/2004	"La valenza di EMAS per l'Amministrazione ed il valore aggiunto del progetto Tandem"
Bologna	03/03/2005	"La diffusione di EMAS nel territorio"
San Clemente (RN)	05/04/2005	"La registrazione EMAS della Provincia di Parma"
Parma	06/05/2005	"Le registrazioni EMAS a Parma: una cultura ben avviata"

Villach (Austria)	04/10/2005	"Emas under the environmental strategy of the Province of Parma"
Feltre (BL)	28/10/2005	"Il progetto EMASAgendo: la diffusione di EMAS nel territorio"
Bologna	14/12/2005	"I tempi e le fasi del Sistema di Gestione Ambientale e la vita amministrativa dell'Ente: l'esperienza della Provincia di Parma"
Fidenza (PR)	18/12/2005	"Le registrazioni EMAS a Parma: una cultura ben avviata" "
Caserta	14/01/2006	"Qualità dell'ambiente e qualità delle produzioni: la diffusione delle certificazioni ambientali nel distretto agroalimentare della provincia di Parma"
Parma	26/06/2006	"Il tavolo di coordinamento delle pubbliche amministrazioni certificate: la situazione del territorio e gli obiettivi del progetto"
Bologna	28/11/2007	"Il progetto Mani Verdi: manifesto degli acquisti verdi in provincia di Parma"
Parma	19/02/2009	"Gestione locale della risorsa energetica: criticità vincoli opportunità"

• **Incarichi professionali**
(specificare: attività)

• **Partecipazione a corsi di formazione/convegni**
(indicare max 5 corsi/convegni di maggior rilievo a cui si è partecipato negli ultimi 5 anni
Specificare per ciascuno la durata ore/giorni)

Data	Titolo	Durata h.
28/03/2019	Change Agility Lab	6
29/06/2016 07/07/2016	Gestione efficace dei processi in un'organizzazione che cambia	21
03/09/2019	ISO 9001:2015 e il sistema di gestione qualità di ARPAE	6
26/05/2016	Le competenze delle SAC in materia di linee elettriche	6
16/08/2016	Anticorruzione, etica e trasparenza nella P.A.	7

• **Altro**
(indicare ad esempio partecipazioni ad organismi, collegi, gruppi di lavoro)

Provincia di Parma:

- Presidente della Commissione provinciale sugli elettrodotti
- Presidente del Comitato Provinciale per l'emittenza radiotelevisiva
- Responsabile Tecnico dei Sistemi di gestione Ambientale ISO 14001 e EMAS
- Membro della Consulta Provinciale dell'energia

- membro dei vari gruppi di lavoro per la redazione dei piani ambientali stralcio del P.T.C.P.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera, ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Visione consapevole del mondo produttivo con le annesse problematiche e difficoltà avendo lavorato per oltre 10 anni nel settore privato

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
elementare
elementare
elementare

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese
elementare
elementare
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

Coordino e gestisco personale dal 2009

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport)

Il coordinamento di funzioni amministrative, risale come prima esperienza, all'attività svolta nelle aziende private dove mi è capitato di confrontarmi con una pluralità di problematiche gestionali. Nella Pubblica Amministrazione tali capacità sono maturate nell'ambito della gestione di problematiche e progetti complessi quali ad esempio la pianificazione ambientale, progetti e finanziamenti comunitari, la gestione del personale, processi di coinvolgimento dei portatori di interesse e le funzioni autorizzative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE/INFORMATICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Buona conoscenza dei principali applicativi gestionali

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente
indicate*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Indicare eventuali ulteriori elementi di natura professionale e attitudinale che si ritiene utile segnalare]

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Data 9/10/2019

Firma _____