

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GANZ STEFANIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

**INCARICHI DIRIGENZIALI
RICOPERTI PRESSO ARPAE
O PRESSO ALTRI ENTI/AZIENDE**

- Date (da – a) Da Novembre 2024 alla data odierna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arpae - Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna
Via Po, 5 40139 Bologna
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione, Agenzia Regionale
- Tipo di impiego Responsabile Servizio Sistemi Ambientali – Area Prevenzione Ambientale Metropolitana
- Principali mansioni e responsabilità Predisporre e presidiare, nell'ambito degli indirizzi regionali, specifici piani di monitoraggio delle singole matrici ambientali nell'area di competenza. Supportare, attraverso l'espressione di pareri e valutazioni complesse, le altre strutture dell'Agenzia e gli Enti territoriali competenti. Garantire per l'ambito territoriale di competenza la gestione delle reti di monitoraggio e la valutazione dei fattori di pressione sull'ambiente.

ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Da Marzo 2024 a Ottobre 2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arpae - Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna
Via Po, 5 40139 Bologna
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione, Agenzia Regionale
- Tipo di impiego Dirigente Ambientale presso il Servizio Sistemi Ambientali – Area Prevenzione Ambientale Metropolitana di Arpae
- Principali mansioni e responsabilità Affiancamento, per il periodo di prova, alla Dirigente ad Interim e al personale tecnico al fine di acquisire le conoscenze e le competenze necessarie alla gestione del Servizio.
- Date (da – a) Da Gennaio 2021 a Febbraio 2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arpav- Agenzia regionale per la prevenzione e protezione ambientale del Veneto
Via Ospedale Civile, 24 35121 Padova
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione, Agenzia Regionale
- Tipo di impiego Collaboratore Tecnico Professionale (Aps dal 01.01.23) del CCNL Comparto Sanità presso il Servizio Controlli Ambientali del Dipartimento Arpav di Belluno
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento istruttorio nelle valutazioni ambientali di progetti, piani e programmi insistenti sul territorio della Provincia di Belluno, per le matrici di competenza dell'Agenzia. Controlli sul

territorio per le matrici rifiuti e terre e rocce da scavo. Gestione Data Base impianti idroelettrici con valutazioni sui Piani di Monitoraggio e contributi tecnici per il rilascio/rinnovo di concessioni idriche. Funzioni di Ufficiale di Polizia Giudiziaria

- Date (da – a) Da Luglio 2017 a Dicembre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Belluno
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione, Ente Locale
- Tipo di impiego Assessore alle Politiche per l'Ambiente, l'Agricoltura, la Mobilità Sostenibile e le Politiche Energetiche del Comune di Belluno
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività di ufficio ambiente, società partecipata per la gestione dei rifiuti (Bellunum srl) e ufficio Mobilità. Creazione dell'ufficio Politiche per la Sostenibilità. Partecipazione a Comitato di Indirizzo e Sorveglianza e Tavolo Tecnico Zonale (tema qualità dell'aria), tavoli provinciali su temi quali fauna selvatica, ciclo integrato dell'acqua, gestione dei rifiuti, sostenibilità, trasporto pubblico locale, agricoltura di montagna e biodistretto. Partecipazione al progetto Urbabio (finanziato da CIPRA e associazione Città Alpina dell'anno) per azioni a favore della biodiversità urbana con avvio del progetto Bee Aware a tutela delle api.

- Date (da – a) Dicembre 2004 a Dicembre 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arpav- Agenzia regionale per la prevenzione e protezione ambientale del Veneto
Via Ospedale Civile, 24 35121 Padova Pubblica Amministrazione, Agenzia Regionale
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione, Agenzia Regionale
- Tipo di impiego Collaboratore Tecnico Professionale del CCNL Comparto Sanità presso il Servizio Sistemi Ambientali del Dipartimento Arpav di Belluno
- Principali mansioni e responsabilità Modellistica ambientale (dispersione degli inquinanti in atmosfera) anche a supporto delle istruttorie per il rilascio/modifica delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera; Collaborazione alla redazione di relazioni provinciali sulla qualità dell'aria; Monitoraggio chimico e biologico (EQB) dei corpi idrici provinciali; Redazione dei report provinciali sullo stato dei corpi idrici; Supporto tecnico e visite istruttorie per la definizione dei punti di monitoraggio in impianti idroelettrici; Educazione ambientale in scuole di ogni ordine e grado e assemblee cittadine; Gestione data base delle emissioni in atmosfera. Partecipazione a progetti europei.

- Date (da – a) Da Giugno 2000 a Novembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CNR – ISDGM Palazzo Papadopoli San Polo 1364, 30125 Venezia
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Istituto di Ricerca
- Tipo di impiego Assegnista di Ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Modellistica oceanografica per lo studio delle interrelazioni fra correnti oceaniche e clima.

TITOLI DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Da Novembre 2022 a Ottobre 2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Parma - Dipartimento di Medicina e Chirurgia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Fondamenti di comunicazione interpersonale, comunicazione della scienza e comunicazione delle organizzazioni. Comunicazione istituzionale e rapporto con i media. La comunicazione della salute, della sostenibilità e la comunicazione di crisi in ambito scientifico. Scrittura efficace. Titolo della tesi: "La comunicazione dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione dell'Ambiente del Veneto (ARPAV) nel contesto del Sistema Regionale Prevenzione Salute dai rischi ambientali e climatici (SRPS)"
- Qualifica conseguita Master di I livello in Comunicazione Scientifica con voto 110/110 e Lode

- Date (da – a) Da Marzo 2020 a Settembre 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione UNIMONT, Università degli Studi di Milano, sede di Edolo (BS)

<ul style="list-style-type: none"> o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Percorso di approfondimento e sistematizzazione delle conoscenze e competenze professionali sul tema della progettazione e gestione di progetti, in risposta a bandi europei, nazionali e regionali sulle tematiche attinenti allo sviluppo della Montagna.</p> <p>Corso di Perfezionamento Project Management della Montagna</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da Aprile 2002 ad Aprile 2003</p> <p>Istituto Universitario di Architettura Venezia (IUAV)</p> <p>I sistemi cartografici, i data base relazionali e gli strumenti per la gestione dei dati informativi territoriali. Tirocinio svolto presso la Regione del Veneto Direzione Regionale delle Foreste e dell'Economia Montana.</p> <p>Corso Professionalizzante FSE - GIS e Telerilevamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da Novembre 1994 a Ottobre 1999</p> <p>Università Ca' Foscari di Venezia - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche Naturali, Corso di Laurea in Scienze Ambientali.</p> <p>Preparazione multidisciplinare su materie scientifiche quali Matematica, Fisica, Chimica, Biologia, Geologia, Botanica, Ecologia ecc per una cultura sistemica dell'ambiente e una buona pratica del metodo scientifico nell'analisi degli ecosistemi. Indirizzo Modellistico con tesi "Studio termodinamico di un corpo idrico: il lago di Garda"</p> <p>Diploma di Laurea in Scienze Ambientali con voto 110/110 e lode</p>

ALTRI TITOLI

<p>Attività di docenza</p>	<p>Gennaio 2022 – Marzo 2022: 16 ore di docenza presso scuole medie di secondo grado per il progetto Cariverona 'Scuola a rifiuti zero' "Da rifiuti a risorsa: ciclo dei rifiuti e strategie di sviluppo sostenibile dalla scala globale a quella locale".</p> <p>Anni scolastici 2015-16 e 2016-17: almeno 60 ore di lezione presso scuole primarie e secondarie di primo grado del comune di Belluno su Inquinamento atmosferico, Ecosistemi acquatici, Attività di monitoraggio ARPAV per qualità dell'aria e dei corpi idrici.</p> <p>Ottobre 2016 - Dicembre 2016: relatrice in ciclo di incontri (6 ore) organizzati da Comune di Belluno e ARPAV per la cittadinanza su "Il corretto utilizzo degli impianti a biomassa: Buone pratiche per la riduzione dell'inquinamento dalla combustione della biomassa".</p>
<p>Attività di studio, ricerca o progetto</p>	<p>Partecipazione alle attività scientifiche dei seguenti progetti europei con relazioni tecniche nei rispettivi convegni divulgativi:</p> <p>Progetto INTERREG IIIA Alpine Space 2000-2006: VIQA VB – Valutazione Integrata della Qualità dell'Aria in Valbelluna;</p> <p>Progetto INTERREG IIIB Alpine Space 2003-2007: MONARPOP – Monitoring Network in the Alpine Region for Persistent and other Organic Pollutants.</p>
<p>Partecipazione a corsi di formazione/convegni</p>	<p>Maggio-Luglio 2024: <i>Gestione della relazione nel lavoro di coordinamento e di equipe. Empowerment, assertività ed empatia nella relazione con i collaboratori</i>, SCS Consulting, 18 ore.</p> <p>Maggio-Giugno 2024: <i>Sicurezza Dirigenti – Aggiornato Legge 215/2021</i>. Vega Formazione, 16 ore.</p> <p>Ottobre 2023: <i>Valutazione di impatto sanitario: linee guida e approcci metodologici alla valutazione</i>, Istituto Superiore di Sanità, 16 ore.</p> <p>Dicembre 2022: <i>Il cantiere nell'economia circolare: la gestione dei rifiuti nei suoi casi pratici</i>. Rete ambiente, 12 ore.</p> <p>Ottobre 2022: <i>Rifiuti: produzione, gestione e responsabilità; la gestione delle discariche e le modalità di controllo</i>, SAFA – ARPA Umbria, 8 ore.</p> <p>Febbraio 2022: <i>La Valutazione di Impatto Ambientale: un percorso completo per l'utilizzo di uno strumento efficace di tutela dell'ambiente</i>, ISPRA-SNPA, 20 ore.</p> <p>Gennaio 2020: <i>Gestione dei dati ambientali – territoriali con QGIS – corso base</i>. GTER, 21 ore</p> <p>Maggio 2017: <i>Introduzione all'analisi della comunità dei macroinvertebrati bentonici negli ecosistemi fluviali</i>, CISBA – ARPAE, 38 ore.</p> <p>Marzo 2016: <i>Corso Avanzato di Geostatistica</i>, ARPAV, 26 ore.</p> <p>2009-2010: <i>Environmental Ethics, Interpersonal Communication, First-Year Composition for ESL, Pro Writing Fundamentals, Creative Writing</i>. Corsi semestrali con esame finale (Grade A) presso Scottsdale Community College (Arizona, USA).</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Intraprendente, assertiva, ho urgenza di raggiungere gli obiettivi che mi prefiggo, spesso sfidanti e impegnativi. Sono in grado di imparare rapidamente, accuratamente e nel dettaglio. Stimolata dalla varietà del lavoro e dalle responsabilità, sono sempre pronta alle opportunità di crescita personale e professionale.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

Autovalutazione
Livello europeo (*)

INGLESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
C1	C2	C1	C1	C2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue
(<http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr>)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho buone capacità di comunicazione e relazione. La permanenza all'estero da fine 2008 a giugno 2014 ha aiutato ad affinare strategie di adattamento in ambienti linguisticamente e culturalmente diversi. La successiva esperienza amministrativa ha rafforzato inoltre la mia capacità di gestire situazioni conflittuali attraverso il dialogo e la mediazione. Persona estroversa ed equilibrata, parlo vivacemente, con sicurezza e convinzione, particolarmente di questioni in cui ho esperienza.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

So reagire e adattarmi rapidamente ai cambiamenti e trovo idee pratiche per affrontarli. Abituata a gestire contemporaneamente problematiche diverse e a conciliare lavoro e famiglia, risultato efficiente nel multitasking.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE/INFORMATICHE

Ottime competenze nell'utilizzo dei comuni pacchetti Microsoft Office, Open Office, Libre Office, Suite Google Workspace.
Programmazione in Turbo Pascal e Fortran
Uso dei software GIS: Q-gis, ArcView

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Nel mio percorso accademico in Italia e soprattutto negli Stati Uniti ho acquisito ottime competenze di scrittura in lingua inglese. In particolare, negli anni di permanenza all'estero ho seguito dei corsi di scrittura accademica, scrittura creativa e giornalismo; la partecipazione a concorsi di scrittura ha portato a riconoscimenti sia nel settore scientifico sia in ambito letterario.

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Bologna, 10/11/2024

Stefania Ganz